

SEMESTRE 1

Unité 1

Régime général de l'obligation

TITRE I: LA NOTION D'OBLIGATION  
CHAP I: Définition CHAP II: Obligations et droit des biens  
Sect°I:Les différentes catégories de biens Sect°II:Les différentes catégories de droits  
Titre II: La formation des obligations  
CHAP I: LA NOTION DE CONTRAT  
Sect° I: Définition du contrat Section II: Classification des contrats  
§1: Classifications du Code civil, §2 Classifications doctrinales  
Chap II: Les modalités du contrat  
Sect° I : Le terme.  
Section II : La condition. Section III : Les obligations plures.  
CHAP III: LA NULLITE DU CONTRAT  
Sect°I: La notion de nullité. Section 2: Le régime juridique des nullités.  
Titre III: Les effets du contrat  
SOUS-TITRE I : L'effet relatif du contrat.  
CHAPITRE I : Les parties contractantes.  
Section I : Les parties présentes. Section II : Les parties représentées.  
CHAPITRE II : Les tiers  
§I : Les ayants cause des parties. §II : Les créanciers chirographaires. §III : Les tiers absolus.  
Section II : L'opposabilité du contrat.  
SOUS-TITRE II : Les contrats pour autrui.  
CHAPITRE I : La promesse pour autrui. CHAPITRE II: La stipulation pour autrui.  
Section I: Les conditions. Section II: Les effets de la stipulation pour autrui.  
§1/ Les rapports du stipulant et du promettant. §2/ Les rapports du tiers bénéficiaire et du promettant.  
§3/ Les rapports du stipulant et du tiers bénéficiaire.  
TITRE IV: La cession des obligations  
CHAPITRE I: La cession de créance  
Sect°I: Le droit commun Sect°II: Les formes simplifiées Sect°III: La subrogation  
CHAPITRE II: La cession de dette  
Sect°I : La cession de dette à titre particulier Sect°II: La cession d'un ensemble complexe d'obligations  
TITRE V: L'extinction des obligations  
SOUS-TITRE I : Le paiement.  
CHAPITRE I: Le paiement volontaire. CHAPITRE II : Le Paiement indirect.  
SECTION I : LA DATION en paiement. Section II : La compensation. Section III : La novation.  
CHAPITRE III : L'exécution forcée.  
Section I : Les mesures de sauvegarde. Section II : Les mesures d'exécution

Droit international privé

Le droit international privé est la branche du droit qui régit les relations entre personnes privées et qui comprennent un élément d'extranéité. L'objet de ce cours est d'analyser les principales questions particulières qui peuvent se poser dans de telles situations. La première grande question est dénommée "conflit de juridictions". Dans l'hypothèse d'un contentieux, il va s'agir de déterminer dans quel pays un juge pourra être saisi. Il convient, à cet égard, de distinguer les normes posées par les règlements de l'UE, et celles créées par la jurisprudence française, les secondes ne pouvant s'appliquer que si les premières ne le peuvent pas. La deuxième question est appelée "conflit de lois". Si un juge français est compétent, ou si un juriste français est saisi, il devra déterminer si la loi française est applicable, ou s'il faudra appliquer une loi étrangère. Ici également, on constate que l'UE édicte des normes de plus en plus nombreuses. Il faut donc connaître la méthode d'élaboration des règles de conflit de lois, pour ensuite détailler les solutions posées par le droit international privé français. Il faut enfin examiner les difficultés d'application qui pourront survenir à chaque étape de la méthode. La dernière question concerne l'effet international des décisions de justice. Il faut d'abord étudier les différentes notes sites dans ces effets, en distinguant la reconnaissance et l'exécution. Quel que soit l'effet considéré, si le jugement a été rendu dans un État membre de l'UE, plusieurs instruments européens vont mettre en place des mécanismes de circulation quasi-automatique de ce jugement. Si le jugement a été rendu hors d'Europe, c'est la jurisprudence française qui fixe les modalités selon lesquelles il pourra produire des effets en France. Ces 3 questions seront analysées à l'aune du droit de l'entreprise. Les principes généraux seront donc rapidement évoqués, pour ensuite examiner plus en détail les règles spéciales utiles pour un juriste d'entreprise.

Economie du contrat

L'économie du contrat a pour but d'analyser les relations économiques qui naissent entre 2 ou quelques agents, relations stratégiques entre des agents économiques peu nombreux et confrontés à des problèmes informationnels. Avant de rentrer dans le cœur du sujet, nous commençons par 2 chapitres préliminaires, l'un sur les allocations autarciques, l'autre sur les mécanismes de marché qui permettent de préciser les notions d'efficacité et de comprendre le comportement des agents sur un marché quand les décisions à prendre sont seulement : j'accepte ou je refuse ; j'accepte le prix du marché et j'achète ou je refuse. Dans ce contexte plus simple, nous verrons aussi comment un agent économique prend des décisions quand il évolue dans un univers incertain où tous les éléments qui influenceront son choix ne sont pas encore connus avec certitude. Il s'agit d'un pré-acquis indispensable pour aborder le cœur du cours : l'économie du contrat. La théorie des jeux permet d'analyser ce type de situation stratégique. Elle est présentée brièvement. Nous étudions alors pourquoi les parties s'entendent et signent un contrat, ce qui permettra de prévoir qui signera, quels seront les termes du contrat, comment se partage entre les parties le surplus, comment se partage le risque. Nous nous demandons s'il serait possible d'améliorer le contenu du contrat, comment le rendre plus efficace, comment inciter des parties à signer un contrat efficace pour elles mais aussi dans quels cas est-il souhaitable de rompre un contrat, quel type d'indemnités faut-il alors envisager. Nous abordons bien sûr le cas où les informations de base sont incomplètes et notamment le cas des asymétries d'information : quelles en sont les conséquences, comment inciter une partie à fournir une information qu'elle est seule à avoir, comment permettre à cette partie de donner l'information.

## Unité 2

Patrimoine de l'entreprise

Le patrimoine de l'entreprise Parties 1. Les biens de l'entreprise Titre 1. Les différents biens de l'entreprise Chapitre 1. Caractéristiques communes aux biens de l'entreprise Section 1. Biens appropriables Section 2. Biens dans le commerce juridique Section 3. Biens nécessaires à l'activité de l'entreprise Chapitre 2. Différentes catégories des biens de l'entreprise Section 1. Les classifications traditionnelles : meubles, immeubles et distinctions secondaires Section 2. Les biens corporels et incorporels Sous-section 1. Les droits Sous-section 2. Les propriétés incorporelles Titre 2. Les droits sur les biens Chapitre 1. Les droits réels sur les biens de l'entreprise Section 1. La propriété Section 2. L'usufruit Chapitre 2. Le droit personnel sur les biens de l'entreprise Section 1. Le bail commercial Section 2. La location gérance Partie 2. Les dettes de l'entreprise. Titre 1. Identification débiteur. Chapitre 1. Principe. Chapitre 2. Exceptions. Titre 2. Les biens contenus dans le gage des créanciers Chapitre 1. Les biens n'appartenant pas exclusivement au débiteur Section 1. Les biens indivis Section 2. Les biens communs Chapitre 2. Les biens exclus Section 1. Les biens frappés de clauses d'insaisissabilité Section 2. Les biens n'appartenant pas au débiteur Chapitre 3 : Le droit de poursuite des créanciers Section 1 : Contre l'entreprise Section 2 : Contre les tiers Section 3 : Les obstacles aux poursuites

Garanties (droit des sûretés)

Les garanties sont des mécanismes juridiques qui permettent au créancier d'améliorer ses chances d'être payé.

Non seulement utile, le recours à une garantie s'avère être bien souvent une précaution indispensable dans certaines situations où la défaillance du débiteur entraînerait de graves conséquences pour son créancier.

Pour cela, à l'image des contrats, les garanties existent sous des formes extrêmement variées qui correspondent chacune à des contextes ou des besoins spécifiques. Caution solidaire, garantie à première demande, lettre de confort, gage sur stock, nantissement de créance, antichrèse-bail, hypothèque rechargeable... Tels sont, entre autres garanties, les outils offerts par la loi.

Face à cette multiplicité, la maîtrise du Droit des garanties est donc indispensable afin de conseiller au mieux le dirigeant d'entreprise sur le point de conclure un accord ou qui, venant de constater la situation difficile dans laquelle se trouve placé l'un de ses partenaires économiques, souhaite sécuriser les intérêts de son entreprise.

L'objet du cours consiste à étudier le domaine et le régime des mécanismes relevant du Droit des garanties ; mais aussi, à apprendre à en mesurer les singularités afin de pouvoir en faire un usage pertinent en fonction des nécessités et possibilités de l'entreprise.

Droit de la défaillance économique

Ce cours expose les règles applicables, d'une part et surtout à la défaillance des entreprises (ces règles constituent le droit des entreprises en difficulté contenu dans le livre VI du code de commerce), d'autre part, à la défaillance des particuliers (ces règles sont désignées sous le vocable de droit du surendettement et sont contenues dans le Titre III du Livre III du Code de la consommation). Les différentes procédures régies par le livre VI du code de commerce et celles régies par le code de la consommation sont présentées. Sont exposées leurs conditions d'application respectives (qualité des personnes ; nature des difficultés rencontrées / règles procédurales : juridiction compétente ; auteur de la saisine) et leurs effets tant au regard du débiteur (pouvoirs de gestion pendant la procédure notamment ; ) qu'au regard des créanciers (poursuites, paiement, déclaration des créances) voire des tiers. Les organes désignés dans ces procédures et leurs fonctions au sein de celles-ci sont indiqués. Les solutions auxquelles elles aboutissent sont précisées (accord de conciliation constaté ou homologué ; plan de sauvegarde ou de redressement, plan de cession, cession des actifs isolés en application du livre VI du code de commerce / plan conventionnel, mesures imposées ou recommandées par la commission de surendettement, rétablissement personnel avec ou sans liquidation)

**Unité 3**

Organisation de l'entreprise

Les organisations font partie de notre quotidien. Il est peu de moments où ne soyons pas relié d'une manière ou d'une autre à l'une ou plusieurs d'entre elles que ce soit pour nous chauffer, nous éclairer, nous déplacer, nous nourrir, voyager Le cours est une introduction à la compréhension de leur fonctionnement. Comment sont-elles agencées ? Comment assument elles leurs missions ? Comment s'adaptent elles à un environnement marqué par d'importants changements.

Objectif

Sensibiliser les étudiants aux concepts et aux enjeux touchant les organisations contemporaines.

Organisation du cours

Introduction

Partie I Qu'est qu'une organisation ?

Partie II Structure organisationnelle : autorité et efficience

Partie III De l'organisation individuelle aux réseaux d'organisations

Partie IV Culture organisationnelle : cohésion et adaptation

Partie V Culture et changement organisationnel

Conclusion

Références

French, R. et al. (2013) Organizational Behaviour. Wiley

Jones, G. (2010) Organizational Theory, design and change. Pearson

Johnson, G. et al. (2011) Stratégique. Pearson.

Sociétés (constitution et direction)

LA CLASSIFICATION DES SOCIETES

Section I Les sociétés civiles et les sociétés commerciales

Section II Les sociétés de personnes et les sociétés de capitaux

Section III Les autres critères de distinction entre les sociétés

Première partie LA CONSTITUTION DES SOCIETES

Titre I LES REGLES COMMUNES DE CONSTITUTION

Chapitre premier LES FORMALITES DE PUBLICITE

Chapitre deuxième LA PERSONNALITE MORALE DES SOCIETES

Section I La reprise des actes accomplis pour le compte de la société en formation

Section II L'existence de la personnalité morale

Titre II LES REGLES SPECIFIQUES DE CONSTITUTION

Sous-titre 1 LES SOCIETES DE PERSONNES

Chapitre premier LA SOCIETE EN PARTICIPATION

Section I Les caractéristiques de la société en participation

Section II Les avantages et inconvénients de la société en participation

Section 3 La constitution de la société en participation

Chapitre deuxième LES SOCIETES DOTEES DE LA PERSONNALITE JURIDIQUE

Section I La société civile

Section II La société en nom collectif

Sous -titre 2 LA SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITEE

Section I Les avantages et inconvénients de la SARL

Section II La constitution de la SARL

Sous-titre 3 LES SOCIETES DE CAPITAUX

Chapitre premier LA SOCIETE ANONYME

Chapitre deuxième LA SOCIETE PAR ACTIONS SIMPLIFIEE (SAS)

Deuxième partie LES ACTEURS DE LA VIE SOCIETAIRE

Titre I LES SOCIETES DE PERSONNES

Sous-titre 1 LA SOCIETE EN PARTICIPATION

Sous-titre 1 LES SOCIETES DOTEES DE LA PERSONNALITE JURIDIQUE

Chapitre premier LA SOCIETE CIVILE

Section I La gérance de la société civile

Chapitre deuxième LA SOCIETE EN NOM COLLECTIF

Titre II LA SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITEE

Titre III LES SOCIETES DE CAPITAUX

Chapitre premier LA SOCIETE ANONYME

Section I L'option entre la formule classique et la formule nouvelle d'administration de la SA

Section II Les actionnaires

Chapitre deuxième LA SOCIETE PAR ACTIONS SIMPLIFIEE

**SEMESTRE 2**

**Unité 4**

Fiscal des affaires

Structures et impositions des entreprises Entreprises individuelles Sociétés Structures particulière Association exerçant sur secteur lucratif Choix création et aspect fiscaux TVA Impôts directs

Comptabilité

Il s'agit d'un cours de remise à niveau en comptabilité financière d'étudiants qui ont déjà été initiés à cette matière au cours des études antérieures à la licence 3 mais il est aussi ou/et surtout un cours d'initiation pour ceux qui sont confrontés pour la première fois à la comptabilité. Le contenu du cours s'appuie d'abord sur le principe technique de la comptabilité selon une approche résolument patrimoniale - le principe de la partie double et ensuite il met en exergue la finalité de la comptabilité en tant que système de traitement de l'information économique de l'entreprise dans le cadre de ses relations contractuelles avec les agents économiques. Il pose donc les grands principes de la comptabilité. Le plan de cours est le suivant : Chapitre 1-Les notions de bilan patrimonial et de situation nette Chapitre 2-Les éléments constitutifs de la situation nette :Capital,Résultat,Réserves Chapitre 3 - Du déséquilibre à l'équilibre du bilan patrimonial : le principe de la partie double Chapitre 4 -Le système d'information comptable et finalité -Bilan patrimonial,Résultat, Annexe et les outils associés :compte, journal, balance.Chapitre 5 - La construction des Comptes annuels - Bilan patrimonial,Compte de résultat,Chapitre 6-Le cadre conceptuel de la comptabilité

Comptabilité des sociétés

Partie 1 - Le capital et ses variations 1. Les opérations de constitution de sociétés - Généralités sur les sociétés - L'enregistrement comptable de la constitution 2. Les augmentations de capital et les réductions de capital - Généralités - Augmentation de capital par voie d'apport - Augmentation de capital par incorporation de réserves - Double augmentation de capital Partie 2 - Le résultat et l'affectation 1. L'impôt sur les bénéfices - Déterminer le régime fiscal d'imposition - Enregistrer la liquidation de l'IS 2. L'affectation du résultat - Les contraintes légales - L'affectation d'un bénéfice- L'affectation d'une perte Partie 3 - Les emprunts obligataires - Caractéristiques et réglementation - Tableau d'amortissement de l'EO - Traitement comptable - Les EO de types particuliers Partie 4 - L'introduction à la consolidation - Introduction et définition - Les différentes étapes du processus de consolidation - Périmètre de consolidation - Les travaux de la consolidation

Transformation des sociétés

Ce cours a pour objet d'aborder avec les étudiants, les opérations qui sont le plus fréquemment réalisées au cours de la vie sociale. Ainsi son traitées : - La tenue des assemblées générales ordinaires et extraordinaires - La cession des droits sociaux - les évolutions de la structure sociétaire : transformation, opérations sur capital, dissolution-liquidation

## Unité 5

Droit du travail : relations individuelles

"DROIT DU TRAVAIL LES RELATIONS INDIVIDUELLES Par : Jean-Michel LATTES Maître de Conférences en Droit Privé THEME N°1: Introduction générale. Les sources et les conflits de sources. THEME N°2:Le recrutement Les contrats de travail. Le contenu du contrat de travail. THEME N°3: La gestion du temps de travail. Les congés dans l'entreprise. THEME N°4: Les incidents sociaux (maladie, maternité, modification du contrat de travail).THEME N°5: La rupture de la relation de travail.

Droit du travail : relations collectives

Ce cours, accompagné de cinq séances de Travaux dirigés, a pour objectif de présenter les fondements et les logiques du droit social et, plus précisément, d'éclairer les changements récents qui ont été apportés aux relations collectives de travail, instituées pour rétablir une certaine égalité entre salariés et employeur.

Après une introduction rappelant les spécificités du droit social (formation, caractères, sources) et soulignant le rôle de l'Etat, ce cours abordera trois thématiques majeures et complémentaires.

Une première partie concernera la représentation du personnel dans l'entreprise qui est, en droit, multiple (délégués du personnel, comité d'entreprise, CHSCT) et complexe car instaurée dans des cadres divers (entreprise, établissement, groupe)

Une seconde partie sera consacrée au droit syndical qui joue un rôle important dans la construction d'une démocratie sociale et dont le contenu a sensiblement évolué, surtout depuis une loi du 20 août 2008 qui a réformé le droit de la représentativité syndicale.

La troisième partie sera dédiée à la négociation collective, qui est déterminante dans la détermination des conditions de travail des salariés et qui peut naître dans un contexte pacifié ou en situation de conflit (grève).

Le but n'est pas d'offrir un panorama exhaustif et détaillé de toutes les questions de droit du travail.

Il s'agit plutôt de mettre en évidence les idées force et les mutations que cette discipline connaît, afin de mieux comprendre les changements à l'œuvre aujourd'hui, dans les sphères juridique et socio-économique.

## Unité 6

Marketing

"Présentation, logiques et limites du marketing Analyse de l'environnement : Pestel Etude du marché : ad hoc, omnibus, panels consommateurs/distributeurs, baromètres Outils d'analyse du marché :Porter, Swot, matrices stratégiques, Les stratégies de développement :domination par les couts, diversification, recentrage Le marketing mix les stratégies de produit :cycle de vie, innovation, packaging les stratégies de prix :formation du prix, prix psychologique, élasticités les stratégies de communication :media et hors media+Internet les stratégies de distribution : logiques, canaux, merchandising "

Techniques de communication

Identifier les principes de la communication Communication orale et écrite, dans une perspective de communication professionnelle. - Éléments de gestion de carrière Les outils du recrutement : lettres de motivation, CV, entretiens, réseau. Élaboration de fiches pratiques. Travail sur les outils, lors de TD et mises en situation (simulation d'entretien de recrutement).

Informatique

Objectif : Apprendre les notions fondamentales des tableurs et leur programmation en tant que outil de développement pour résoudre des problèmes de gestion par des juristes d'Entreprise La résolution de problèmes en gestion dans les entreprises nécessite la maîtrise d'outils de développement tels que les tableurs. L'enseignement des tableurs en tant qu'outil de développement, d'analyse et de simulation et leur programmation est prévu dans ce cours. L'accent sera mis sur la modélisation des données et sur l'automatisation des tâches. Après avoir maîtrisé le tableur Excel, les étudiants apprendront les notions de développement de Macro de manière automatique ou de manière algorithmique avec le langage VBA (Visual Basic Application). A l'issu de ce cours, les étudiants seront capables de développer ou de participer au développement d'application d'entreprise liés aux besoins des juristes.

Gestion

La gestion commerciale : les activités commerciales et mercatiques - La mercatique - La segmentation du marché - Les politiques de prix La gestion de production et des approvisionnements - La logistique, les approvisionnements et la gestion des stocks - La fonction de production La gestion des ressources humaines - La constitution et l'évolution de l'équipe - Le processus de recrutement - La GRH et les aspects comportementaux - La GRH et les aspects financiers L'introduction à la gestion de projet - Le projet - Les caractéristiques d'un investissement - L'évaluation de la rentabilité d'un investissement - L'influence du financement

### **Unité 7**

#### **LV1 : Anglais**

Une partie théorique, assimilée à un cours magistral : introduction au droit britannique et au droit américain

Course outline :

Characteristics of English Law : Legal systems / Common law / Equity / Criminal and Civil Law  
the British Constitution : sources of law : legislation / Constitutional Reform Act 2005 / Parliament / Monarchy

American Law

the Constitution / The Presidency

Une deuxième partie de mise en pratique des connaissances, sous forme de TD :

Course outline :

The emphasis of the course is on oral comprehension and oral expression.

The documents studied in tutorials are related to the content of the formal class.

The following topics will be covered :

- legal vocabulary
- grammar : tenses
- solicitors and barristers
- common law (oral comprehension)
- trial by jury (oral comprehension)
- Lord Chancellor (oral comprehension)
- The English Constitution
- Civil Litigation (a case study related to the general theme of Business Ethics)
- The US Supreme Court (oral comprehension)

#### **LV2**

Anglais renforcé

Allemand

Espagnol

### **Semestre 2 Stage**