



**COMMENT RÉSERVER DES SALLES ET DES
ÉQUIPEMENTS**
DANS LE LEARNING CENTRE MANUFACTURE

Cliquez sur le titre du sommaire pour consulter la partie qui vous
 intéresse.

« Accueil » : Permet de revenir sur cette page de sommaire

Accueil

1. **[Comment réserver pour soi ?](#)**
2. **[Comment modifier/supprimer sa réservation ?](#)**
3. **[Comment réserver pour quelqu'un ? \(réservé au personnel\)](#)**
4. **[Comment modifier la réservation de quelqu'un ? \(réservé au personnel\)](#)**

Comment réserver pour soi ?

Site UT1 > Bibliothèques > Services > Learning centre de la bibliothèque de la Manufacture des Tabacs > Réservation

1. S'authentifiez si vous ne l'êtes pas déjà :

2. Choisissez ce que vous voulez réserver

Sélectionnez un domaine : « équipements », « salles de travail en groupe » ou « salles de formation enseignant »

Si vous réservez une salle de travail en groupe ou une salle de formation, il ne faudra pas oublier de réserver ensuite le matériel si besoin.

3. Choisissez quand vous voulez réserver

Choisir le jour dans le calendrier :

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

<< mai 2015

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
s18			1	2	3	
s19	4	5	6	7	8	9 10
s20	11	12	13	14	15	16 17
s21	18	19	20	21	22	23 24
s22	25	26	27	28	29	30 31

juin 2015

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
s23	1	2	3	4	5	6 7
s24	8	9	10	11	12	13 14
s25	15	16	17	18	19	20 21
s26	22	23	24	25	26	27 28
s27	29	30				

Nom de la salle avec ou sans équipement / capacité mini et maxi.

La  permet d'avoir des informations sur la salle ou l'équipement.

<< Voir le précédent

Heure :	Salle MH115 avec écran interactif 2-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH115bis 2-4 personnes (4 personnes max.)	Salle MH004 avec mediascape 4-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH005 4-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH106 avec tableau blanc 4-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH107 4-6 personnes (6 personnes max.)
	Semaine	Semaine	Semaine	Semaine	Semaine	Semaine
09:00 - 09:30	+	+	+	+	+	+
09:30 - 10:00	+	+	+	+	+	+
10:00 - 10:30	+	+	+	+	+	+
10:30 - 11:00	+	+	+	+	+	+
11:00 - 11:30	+	+	+	+	+	+
11:30 - 12:00	+	+	+	+	+	+
12:00 - 12:30	+	+	+	+	+	+
12:30 - 13:00	+	+	+	+	+	+
13:00 - 13:30	+	+	+	+	+	+
13:30 - 14:00	+	+	+	+	+	+
14:00 - 14:30	+	+	+	+	+	+
14:30 - 15:00	+	+	+	+	+	+
15:00 - 15:30	+	+	+	+	+	+

Reservations

Voir

Le  signale que la salle est disponible.

Cliquez sur ce  pour faire la réservation :

Ajouter une réservation

Réservation au nom de : WOLFARTH GARCIA JENNIFER **1 - Votre nom doit être affiché**

Breve description : **2 - Brève description obligatoire : Indiquez pour quelle raison vous réservez ?**

Description complète (facultative) :

Début de la réservation : 29 sept 2015 Heure : 11 : 00

Fin de la réservation : 29 sept 2015 Heure : 11 : 30 **3 - Vérifiez les dates de réservation et indiquez l'heure de début et de fin. 3 heures max!**

Domaine : Salles de travail en groupe

Ressources : Salle MH115 avec écran interactif **4 - Choisissez le "type de réservation" dans la liste**

Type : Production en groupe

5 - Enregistrez

Vous pouvez vérifier que la réservation est bien enregistrée : elle apparait désormais dans le tableau. Les couleurs correspondent au « type de réservation » (réunion, formation, rdv bibliographique...). En passant sur la couleur, une infobulle apparait « Réservation au nom de ... »

Accueil - Université Toulouse 1 Capitole - S.C.D.
 Bienvenue JENNIFER WOLFARTH GARCIA
 Gérer mon compte - Se déconnecter

22 juin 2015 Aujourd'hui

Administration

Lun. 6 Jul. 2015 - 14:19:26
 Aide
 Recherche - Rapports - Stats.
 GRR 1.9.7e - Contacter l'administrateur

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

Semaine : lundi 22 juin - dimanche 28 juin
 Salles de travail en groupe - Toutes les ressources

	lundi 22 juin	mardi 23 juin	mercredi 24 juin	jeudi 25 juin	vendredi 26 juin
Ressources	Journée	Journée	Journée	Journée	Journée
Salle MH115 avec écran interactif				15:30-17:30 Réservation n° 34	14:00-15:30 Réservation n° 35
Salle MH115bis				Réservation au nom de	
Salle MH004 avec mediascape					
Salle MH005			15:30-18:30 Réservation n° 23		12:30-14:30 Réservation n° 35
Salle MH106 avec tableau blanc					11:20-18:20 Réservation n° 38
Salle MH107					

Cours Réunion Formation Animation Atelier RdV bibliographique Autocaptation Visio-conférence (web) Révision en groupe Production en groupe

Travail en groupe (échanges)

Format imprimable

ACCUEIL

Comment modifier/supprimer sa réservation ?

Site UT1 > Bibliothèques > Services > Learning centre de la bibliothèque de la Manufacture des Tabacs > Réservation

S'authentifiez si vous ne l'êtes pas déjà :

Sélectionnez le domaine que vous avez réservé :

Sélectionnez un domaine : « équipements », « salles de travail en groupe » ou « salles de formation enseignant »

Ne pas oublier de supprimer la réservation des salles ET des équipements si vous avez réservé les deux.

SCD UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE Accueil - Université Toulouse 1 Capitole - S.C.D. Bienvenue JENNIFER WOLFARTH GARCIA

1 juin 2015 Aujourd'hui

Journée Semaine Mois

Domaines : Choisissez un domaine... Toutes les ressources

<< mai 2015 juin 2015 juillet 2015 >>

s18 s19 s20 s21 s22 s23 s24 s25 s26 s27 s28 s29 s30 s31

Lundi 01 juin 2015

Choisissez un domaine... - Toutes les réservations

<< Voir le jour précédent

Créneau :	Ressource...
Réservation...	Semaine Mois

Ressource...

Animation Atelier RdV bibliographique Autocaptation Visio-conférence (web) Révision en groupe Production en groupe Travail en groupe (échanges) Formation documentaire Formation innovante

Format imprimable

Cherchez la date à laquelle vous avez réservé dans le calendrier :

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

<< mai 2015 juin 2015

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
s18					1	2 3	s23	1	2	3	4	5	6 7
s19	4	5	6	7	8	9 10	s24	8	9	10	11	12	13 14
s20	11	12	13	14	15	16 17	s25	15	16	17	18	19	20 21
s21	18	19	20	21	22	23 24	s26	22	23	24	25	27	28
s22	25	26	27	28	29	30 31	s27	29	30				

Sélectionnez votre réservation en cliquant sur le numéro de réservation :

SCD UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE

Accueil - Université Toulouse 1 Capitole - S.C.D.
 Bienvenue JENNIFER WOLFARTH GARCIA
 Gérer mon compte - Se déconnecter

22 juin 2015 Aujourd'hui

Journée Semaine Mois

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

<< mai 2015 juin 2015 juillet

Semaine : lundi 22 juin - dimanche 28 juin
 Salles de travail en groupe - Toutes les ressources

<< Voir la semaine précédente

Ressources	lundi 22 juin	mardi 23 juin	mercredi 24 juin	jeudi 25 juin	vendredi 26 juin
Salle MH115 avec écran interactif	Journée	Journée	Journée	15:30-17:30 Réservation n° 34	00-15:30 Réservation n° 35
Salle MH115bis				Réservation au nom de	
Salle MH004 avec mediascape					
Salle MH005			15:30-18:30 Réservation n° 23		12:30-14:30 Réservation n° 38
Salle MH106 avec tableau blanc					15:20-18:20 Réservation n° 39
Salle MH107					

Cours Réunion Formation Animation Ateliers RdV bibliographique Autocaptation Visio-conférence (web) Révision en groupe Production en groupe

Travail en groupe (échanges)

Format imprimable

Cliquez sur « Modifier cette réservation » ou « Effacer cette réservation »

« Modifier cette réservation » :



**UNIVERSITÉ
TOULOUSE 1
CAPITOLE**

Accueil - Université T
Bienvenue JENNIFER
[Gérer mon compte -](#)
[Se déconnecter](#)

[Retour à la page précédente](#)

Réservation : Réservation n° 48

Description :

Ressource :	Salles de travail en groupe - Salle MH005
Date de début :	10:30 - mercredi 22 juillet 2015
Durée :	30 minute(s)
Date de fin :	11:00 - mercredi 22 juillet 2015
Type :	Production en groupe
Réservation au nom de :	JENNIFER WOLFARTH GARCIA
Réservation effectuée par :	JENNIFER WOLFARTH GARCIA
Dernière mise à jour :	14:42 - lundi 06 juillet 2015

[Modifier cette réservation](#) - [Copier cette réservation](#) - [Effacer cette réservation](#)



**UNIVERSITÉ
TOULOUSE 1
CAPITOLE**

Accueil - Université Toulouse 1 Capitole - S.C.D.
Bienvenue JENNIFER WOLFARTH GARCIA
[Gérer mon compte](#) - [Se déconnecter](#)

29 sept 2015 - Aujourd'hui
Journée - Semaine - Mois

Lun. 6 Jul. 2015 - 14:19:26
[Aide](#)
[Recherche](#) - [Rapports](#) - [Stats](#)
[GRR 1.9.7e](#) - [Contacter l'administrateur](#)

Ajouter une réservation

Réservation au nom de : WOLFARTH GARCIA JENNIFER 1 - Votre nom doit être affiché

Breve description : 2 - Brève description obligatoire : Indiquez pour quelle raison vous réservez ?

Description complète (facultative) :

Début de la réservation : 29 sept 2015 11:00

Fin de la réservation : 29 sept 2015 11:30 3 - Vérifiez les dates de réservation et indiquez l'heure de début et de fin. 3 heures maxi

Domaine : Salles de travail en groupe

Ressources : CTRL + clic souris pour sélectionner plus d'une ressource

- Salle Mh1150a
- Salle Mh004 avec mediascape
- Salle Mh005
- Salle Mh106 avec tableau blanc
- Salle Mh107

Type : Production en groupe 4 - Choisissez le "type de réservation" dans la liste

5 - Enregistrez

Votre réservation est modifiée.

« Effacer cette réservation » :



Accueil - Université T
Bienvenue JENNIFER
Gérer mon compte -
Se déconnecter

Retour à la page précédente

Réservation : Réservation n° 49

Description :

Ressource : Salles de travail en groupe - Salle MH005

Date de début : 10:30 - vendredi 24 juillet 2015

Durée : 1 heure(s) et 30 minute(s)

Date de fin : 12:00 - vendredi 24 juillet 2015

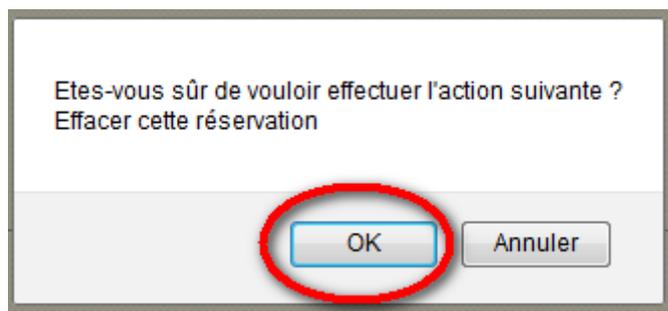
Type : Production en groupe

Réservation au nom de : JENNIFER WOLFARTH GARCIA

Réservation effectuée par : JENNIFER WOLFARTH GARCIA

Dernière mise à jour : 14:58 - lundi 06 juillet 2015

Modifier cette réservation - Copier cette réservation - Effacer cette réservation



Etes-vous sûr de vouloir effectuer l'action suivante ?
Effacer cette réservation

OK Annuler

Votre réservation est supprimée.

ACCUEIL

Comment réserver pour quelqu'un ? (réservé au personnel)

Site UT1 > Bibliothèques > Services > Learning centre de la bibliothèque de la Manufacture des Tabacs > Réservation

1. S'authentifiez si vous ne l'êtes pas déjà :

2. Choisissez ce que la personne veut réserver

Sélectionnez un domaine : « équipements », « salles de travail en groupe » ou « salles de formation enseignant »

Si la personne réserve une salle de travail en groupe ou une salle de formation, il ne faudra pas oublier de réserver ensuite le matériel si besoin.

3. Choisissez la date à laquelle la personne veut réserver

Choisir le jour dans le calendrier :

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

<< mai 2015

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
			1	2	3	
s18	4	5	6	7	8	9
s19	11	12	13	14	15	16
s20	18	19	20	21	22	23
s21	25	26	27	28	29	30
s22	25	26	27	28	29	30

juin 2015

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
	1	2	3	4	5	6
s23	8	9	10	11	12	13
s24	15	16	17	18	19	20
s25	22	23	24	25	26	27
s26	29	30				
s27	29	30				

Nom de la salle avec ou sans équipement / capacité mini et maxi.

La  permet d'avoir des informations sur la salle ou l'équipement.

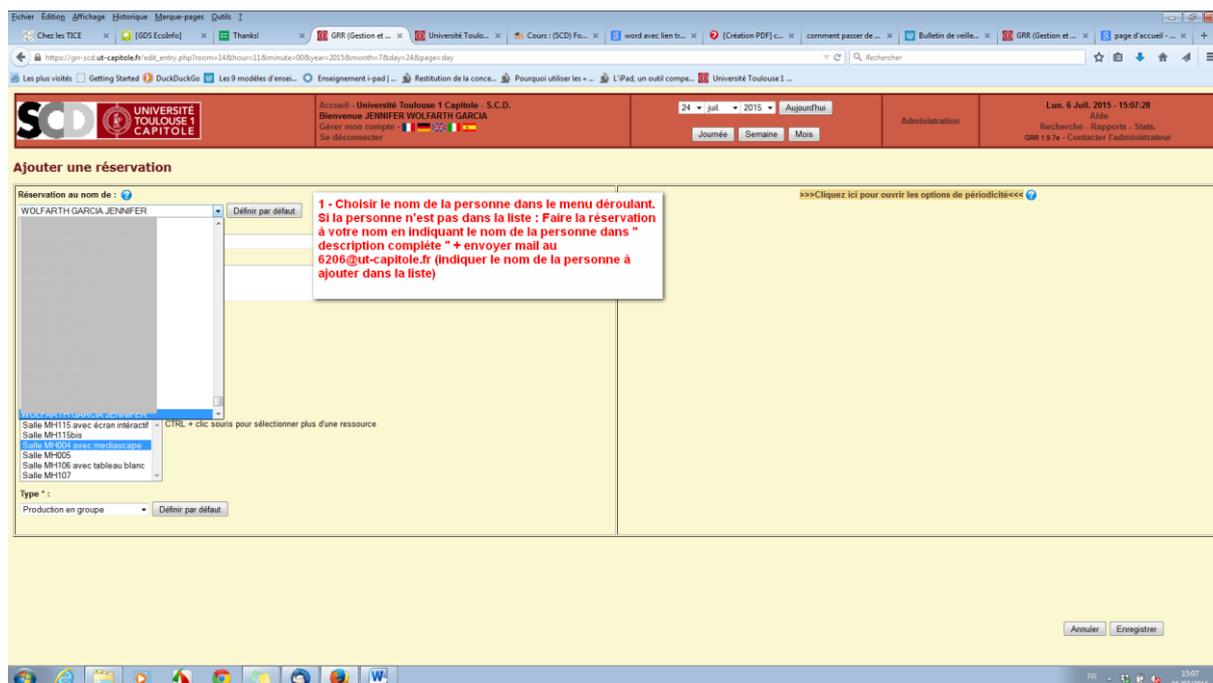
<< Voir le précédent

Heure :	Salle MH115 avec écran interactif 2-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH115bis 2-4 personnes (4 personnes max.)	Salle MH004 avec mediascape 4-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH005 4-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH106 avec tableau blanc 4-6 personnes (6 personnes max.)	Salle MH107 4-6 personnes (6 personnes max.)
Semaine	Semaine	Semaine	Semaine	Semaine	Semaine	Semaine
Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois
09:00 - 09:30	+	+	+	+	+	+
09:30 - 10:00	+	+	+	+	+	+
10:00 - 10:30	+	+	+	+	+	+
10:30 - 11:00	+	+	+	+	+	+
11:00 - 11:30	+	+	+	+	+	+
11:30 - 12:00	+	+	+	+	+	+
12:00 - 12:30	+	+	+	+	+	+
12:30 - 13:00	+	+	+	+	+	+
13:00 - 13:30	+	+	+	+	+	+
13:30 - 14:00	+	+	+	+	+	+
14:00 - 14:30	+	+	+	+	+	+
14:30 - 15:00	+	+	+	+	+	+
15:00 - 15:30	+	+	+	+	+	+

Reservations

Le  signale que la salle est disponible.

Cliquez sur ce  pour faire la réservation :



Continuez à remplir la fiche :



Vous pouvez vérifier que la réservation est bien enregistrée : elle apparaît désormais dans le tableau. Les couleurs correspondent au « type de réservation » (réunion, formation, rdv bibliographique...). En passant sur la couleur, une infobulle apparaît avec « Réservation au nom de ... »

Comment modifier/supprimer la réservation de quelqu'un ? (réservé au personnel)

Site UT1 > Bibliothèques > Services > Learning centre de la bibliothèque de la Manufacture des Tabacs > Réservation

S'authentifiez si vous ne l'êtes pas déjà :

Sélectionnez le domaine que vous avez réservé :

Sélectionnez un domaine : « équipements », « salles de travail en groupe » ou « salles de formation enseignant »

Ne pas oublier de supprimer la réservation des salles ET des équipements si vous avez réservé les deux.

Cherchez dans le calendrier la date à laquelle la personne a réservé :

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

<< mai 2015 juin 2015

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
s18					1	2 3	s23	1	2	3	4	5	6 7
s19	4	5	6	7	8	9 10	s24	8	9	10	11	12	13 14
s20	11	12	13	14	15	16 17	s25	15	16	17	18	19	20 21
s21	18	19	20	21	22	23 24	s26	22	23	24	25	27	28
s22	25	26	27	28	29	30 31	s27	29	30				

Sélectionnez la réservation en cliquant sur le numéro de réservation :

SCD UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE

Accueil - Université Toulouse 1 Capitole - S.C.D.
 Bienvenue JENNIFER WOLFARTH GARCIA
 Gérer mon compte - Se déconnecter

22 juin 2015 Aujourd'hui

Journée Semaine Mois

Domaines : Salles de travail en groupe

Ressources : Toutes les ressources

<< mai 2015 juin 2015 juillet

Semaine : lundi 22 juin - dimanche 28 juin
 Salles de travail en groupe - Toutes les ressources

<< Voir la semaine précédente

Ressources	lundi 22 juin	mardi 23 juin	mercredi 24 juin	jeudi 25 juin	vendredi 26 juin
Salle MH115 avec écran interactif	Journée	Journée	Journée	15:30-17:30 Réservation n° 34	00-15:30 Réservation n° 35
Salle MH115bis				Réservation au nom de	
Salle MH004 avec mediascape					
Salle MH005			13:30-18:30 Réservation n° 23		12:30-14:30 Réservation n° 38
Salle MH106 avec tableau blanc					13:20-18:20 Réservation n° 39
Salle MH107					

Cours Réunion Formation Animation Ateliers RdV bibliographique Autocaptation Visio-conférence (web) Révision en groupe Production en groupe

Travail en groupe (échanges)

Format imprimable

Cliquez sur « Modifier cette réservation » ou « Effacer cette réservation »

« Modifier cette réservation » :



**UNIVERSITÉ
TOULOUSE 1
CAPITOLE**

Accueil - Université T
Bienvenue JENNIFER
[Gérer mon compte -](#)
[Se déconnecter](#)

[Retour à la page précédente](#)

Réservation : Réservation n° 48

Description :	
Ressource :	Salles de travail en groupe - Salle MH005
Date de début :	10:30 - mercredi 22 juillet 2015
Durée :	30 minute(s)
Date de fin :	11:00 - mercredi 22 juillet 2015
Type :	Production en groupe
Réservation au nom de :	JENNIFER WOLFARTH GARCIA
Réservation effectuée par :	JENNIFER WOLFARTH GARCIA
Dernière mise à jour :	14:42 - lundi 06 juillet 2015

Modifier cette réservation[Copier cette réservation](#)[Effacer cette réservation](#)



**UNIVERSITÉ
TOULOUSE 1
CAPITOLE**

Accueil - Université Toulouse 1 Capitole - S.C.D.
Bienvenue JENNIFER WOLFARTH GARCIA
[Gérer mon compte](#) - [Se déconnecter](#)

29 sept 2015 Aujourd'hui

Administration

Lun. 6 Jul. 2015 - 14:19:26
Aide
[Recherche - Rapports - Stats](#)
[GRR 1.9.7e - Contacter l'administrateur](#)

Ajouter une réservation

Réservation au nom de : 1 - Le nom de la personne doit être sélectionné

Breve description :

Description complète (facultative) :

2 - Brève description obligatoire : Indiquez pour quelle raison vous réservez ?

Début de la réservation : 29 sept 2015 Heure : 11 : 00

Fin de la réservation : 29 sept 2015 Heure : 11 : 30

3 - Vérifiez les dates de réservation et indiquez l'heure de début et de fin. 3 heures maxi

Domaine : Salles de travail en groupe

Ressources : CTRL + clic souris pour sélectionner plus d'une ressource

Salle Mh1102a
Salle Mh004 avec mediascape
Salle Mh005
Salle Mh106 avec tableau blanc
Salle Mh107

Type : 4 - Choisissez le "type de réservation" dans la liste

5 - Enregistrez

La réservation est modifiée.

« Effacer cette réservation » :



Retour à la page précédente

Réservation : Réservation n° 49

Description :

Ressource : Salles de travail en groupe - Salle MH005

Date de début : 10:30 - vendredi 24 juillet 2015

Durée : 1 heure(s) et 30 minute(s)

Date de fin : 12:00 - vendredi 24 juillet 2015

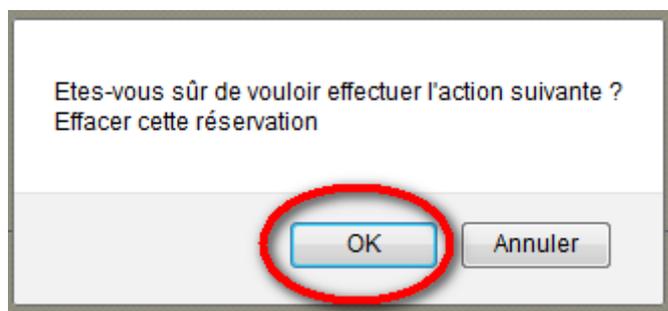
Type : Production en groupe

Réservation au nom de : JENNIFER WOLFARTH GARCIA

Réservation effectuée par : JENNIFER WOLFARTH GARCIA

Dernière mise à jour : 14:58 - lundi 06 juillet 2015

Modifier cette réservation - Copier cette réservation - **Effacer cette réservation**



Etes-vous sûr de vouloir effectuer l'action suivante ?
Effacer cette réservation

OK Annuler

La réservation est supprimée.

ACCUEIL