

PROFIL DE POSTE

AGENT DE SERVICE (F/H)

L'Université Toulouse 1 Capitole recrute un Agent de service (F/H).

TYPE D'EMPLOI : Poste de catégorie C

ENVIRONNEMENT DE L'EMPLOI :

Issue d'une longue tradition universitaire, l'Université Toulouse 1 Capitole est implantée au cœur de la ville de Toulouse. L'Université compte 3 UFR, l'Ecole d'Economie de Toulouse, Toulouse School of Management, ainsi qu'un IUT délocalisé à Rodez. Elle accueille plus de 19 000 étudiants dans les domaines du droit, de l'économie, de la gestion, et emploie plus de 1 100 personnes.

CONTEXTE DE TRAVAIL :

Le poste est rattaché à la Direction du Patrimoine – Division Logistique Immobilière – Service Logistique Générale.

L'opérateur logistique assure sa mission sur les trois sites de l'Université, représentant 85 000 m² et sur l'ensemble du campus, au sein d'une équipe de 2 agents et sous l'autorité du chef de service logistique générale et du chef de la division logistique immobilière – Hygiène et sécurité.

MISSION :

Exécuter un ensemble d'activités qui concourent au bon fonctionnement de l'établissement dans les domaines suivants : manutention, conduite automobile, accueil physique et téléphonique, courrier, gardiennage, nettoyage des locaux, surveillance.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits, de matériels ;
- Conduire des engins à moteur ;
- Transporter personnes, courriers, documents ;
- Accueillir, orienter, renseigner le public, sur place ou par téléphone ;
- Assurer la distribution, la collecte et l'expédition du courrier ;
- Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes ;
- Assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces, locaux (administratifs, techniques, d'enseignement) du patrimoine bâti et non bâti de l'Université ;
- Faire appliquer les consignes données.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :

- L'activité peut impliquer des contraintes horaires et des sujétions particulières ;
- Permis de conduire exigé.

COMPETENCES REQUISES :

CONNAISSANCES GENERALES :

- Méthodologie de la logistique
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité

COMPETENCES OPERATIONNELLE :

- Travailler en équipe
- Savoir respecter des délais
- Savoir utiliser les équipements de sécurité
- Accueillir et prendre des messages
- Appliquer les normes, procédures et règles

COMPETENCES COMPORTEMENTALES :

- Maîtrise de soi
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Capacité à travailler en équipe et/ou en totale autonomie

PRECISIONS PARTICULIERES RELATIVES AU POSTE :

Poste de catégorie C ouvert aux agents non titulaires :

CDD, de droit public, à temps complet, du 1^{er} janvier 2018 au 31 août 2018.

Rémunération : 1 522,95 € bruts mensuels (en référence au 1^{er} échelon de la catégorie C).

Pour tout renseignement sur le poste à pourvoir, contacter :

Monsieur SAINTOT : 05 61 63 37 84 - Eric.Saintot@ut-capitole.fr

Ou

Madame MARCHANT-CATELIN : 05 61 63 35 12 - Muriel.Marchant-Catelin@ut-capitole.fr

La candidature - **lettre de motivation et curriculum vitae** - sera envoyée par courriel à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse suivante:

ut1recrute@ut-capitole.fr

au plus tard le 16 décembre 2017