

Direction des Ressources Humaines
Bureau des Heures d'Enseignement
AR 06

**DOSSIER DE RECRUTEMENT EN QUALITE DE CONFERENCIER
OCCASIONNEL**
Rémunération à titre d'activité accessoire à des activités de formation

1^{er} recrutement Renouvellement

Nom de la composante où les heures seront effectuées :

Intitulé de la (des) conférences :

Nombre d'heures à réaliser (en équivalent TD) :

Etat civil et coordonnées :

Nom d'usage : Nom de naissance:

Prénom Date de naissance : __/__/____

Situation de famille : Célibataire Marié(e) Divorcé(e) PACS

Séparé(e) Veuf(ve) Concubinage

Lieu de naissance. :

Nationalité : française autre :

Numéro de Sécurité Sociale clé
(à compléter impérativement de façon très lisible)

Adresse personnelle :
.....

Code postal: Commune:

Tél :

Adresse électronique :

<p>Signature de l'intéressé(e)</p> <p>A, le</p>	<p>Visa du Bureau des heures d'enseignement</p> <p>A Toulouse, le</p>	<p>Pièces à joindre obligatoirement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 RIB originaux aux nom et prénom du conférencier - copie de la Carte d'Identité (recto/verso) ou passeport - copie de l'attestation de sécurité sociale - copie dernier bulletin de paie - copie titre de pension - autorisation de cumul (si fonctionnaire ou contractuel)
--	--	--