UNIVERSITÉ TOULOUSE CAPITOLE

SERVICE UNIVERSITAIRE D'**INFORMATION**, D'**ORIENTATION** & D'AIDE **À L'INSERTION PROFESSIONNELLE**

Bilan d'activité PAFS

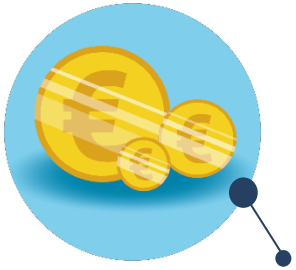
2023-2024

Missions du PAFS

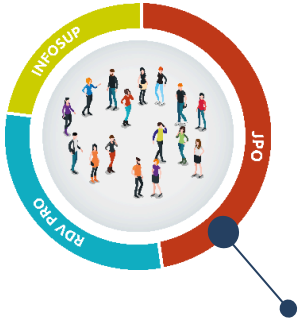
Pilotage administratif, financier, et opérationnel du service

Accompagnement individuel & collectif (conférences, ateliers…) des étudiants

Gestion de la reprographie du service



Gestion comptable et financière



Organisation de l'évènement « On vous tire le portrait » et participation à l'ensemble des manifestations du service

Accueil du public

Assistance à la gestion des ressources documentaires

Graphisme et gestion de la communication interne et externe du service

Présentation du pôle

Responsable du pôle, de l'administration et du pilotage opérationnel du SUIO-IP

Graphiste et gestionnaire de la communication

Gestionnaire administrative et financière

Gestionnaire administrative et documentaire

Pilotage du SUIO-IP

Au regard de la règlementation et de la politique de l'établissement, le SUIO-IP élabore sa stratégie, au service des étudiants, en fonction des besoins, de l'évolution de l'actualité.

Réunion en COPIL 2 fois par mois pour :

- Apprécier les enjeux politiques, stratégiques, financiers
- Fixer des objectifs prioritaires
- Formaliser et valoriser les actions
- Faire des choix - Anticiper
- Affecter les moyens et les organiser
- Mesurer les performances, démontrer dans les actions quotidiennes l'engagement du service

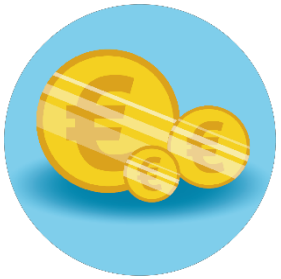
Administration et pilotage opérationnel du SUIO-IP

1. Organisation et suivi des comités de pilotage, réunion avec la DGSA, VP CEVE
2. Coordination des activités du SUIO-IP définies en COPIL en veillant à la cohérence de leur mise en œuvre
3. Représentation du service auprès des partenaires internes et externes
4. Gestion des relations et du suivi des dossiers transversaux avec la Direction Générale des Services
5. Définition et proposition d'un budget : contrôle de sa répartition et de son exécution, suivi et analyse des dépenses
6. Proposition d'outils pour faciliter les pratiques professionnelles quotidiennes
7. Réalisation d'un bilan d'activité annuel du service contribuant à la valorisation des missions et des activités de chacun et du service

Budget

Le budget à l'université Toulouse Capitole, se gère en année civile. Au cours d'une année universitaire, nous devons gérer les budgets de l'année N -1, de l'année N et préparer celui de l'année N +1.

Gestion financière



BUDGET PIA EOTP

ACORDA 2022 : **115 258 €** (budget pluri annuel)
ACORDA 2023 : **51 643 €** (budget pluri annuel)
ACORDA 2023 : **71 064 €** (budget pluri annuel)

BUDGET INITIAL SUIO-IP

Montant dotation établissement 2022 : **182 686€**
Montant ressources propres 2022 : **8979 €**

Montant dotation établissement 2023 : **124 000€**
Montant ressources propres 2023 : **7000 €**

Montant dotation établissement 2024 : **124 000€**
Montant ressources propres 2024 : **0 €**

Suivi financier	Devis	Bons de commande	Certificats administratifs	Virements	Ordres de mission
du **01/09/2022** au **31/08/2023**	63	66	Restauration : 25 / Déplacements : 21	10	62
du **01/09/2023** au **24/06/2024**	47	47	Restauration : 15 / Déplacements : 6	10	40

Budget

Budget SUIO-IP – de 2022 à 2024

Suivi du budget d'engagement par enveloppe et compte budgétaire								
Année	Budget initial	Virement	Budget rectificatif 1	Budget rectificatif 2	Montant budgété	Montant engagé AE	Disponible	Disponible %
2022	183 176	6 573	0	3 000	192 749	159855	32 894	17,07 %
Personnel	72 535	6 573	0	0	79 108	79 105	3	0,00 %
Fonctionnement	110 641	0	0	3 000	113 641	80 750	32 891	28,94 %

Suivi du budget d'engagement par enveloppe et compte budgétaire								
Année	Budget initial	Virement	Budget rectificatif 1	Budget rectificatif 2	Montant budgété	Montant engagé AE	Disponible	Disponible %
2023	129 886	0	0	0	129 886	120 524	9 362	7,21 %
Fonctionnement	105 490	0	0	0	105 490	96 129	9 361	8,87 %
Personnel	24 396	0	0	0	24 396	24 395	1	0,00 %

Suivi du budget d'engagement par enveloppe et compte budgétaire								
Année	Budget initial	Virement	Budget rectificatif 1	Budget rectificatif 2	Montant budgété	Montant engagé AE	Disponible	Disponible %
2024	121 415	0	0	0	121 415	42 589	78 826	64,92 %
Fonctionnement	97 834	0	0	0	97 834	36 943	60 891	62,24 %
Personnel	23 581	0	0	0	23 581	5 646	17 935	76,06 %

Budget

Budget ACORDA – de 2022 à 2024

Suivi du budget d'engagement par enveloppe et compte budgétaire								
Année	**Budget initial**	**Virement**	**Budget rectificatif 1**	**Budget rectificatif 2**	**Montant budgété**	**Montant engagé AE**	**Disponible**	**Disponible %**
2022	115 258	1 271	7 888	- 25 800	98 617	85 232	13 385	13,57 %
Personnel	60 355	1 271	4 033	- 33 900	31 759	31 750	9	0,03 %
Fonctionnement	54 903	0	3 855	8 100	66 858	53 482	13 376	20,01 %

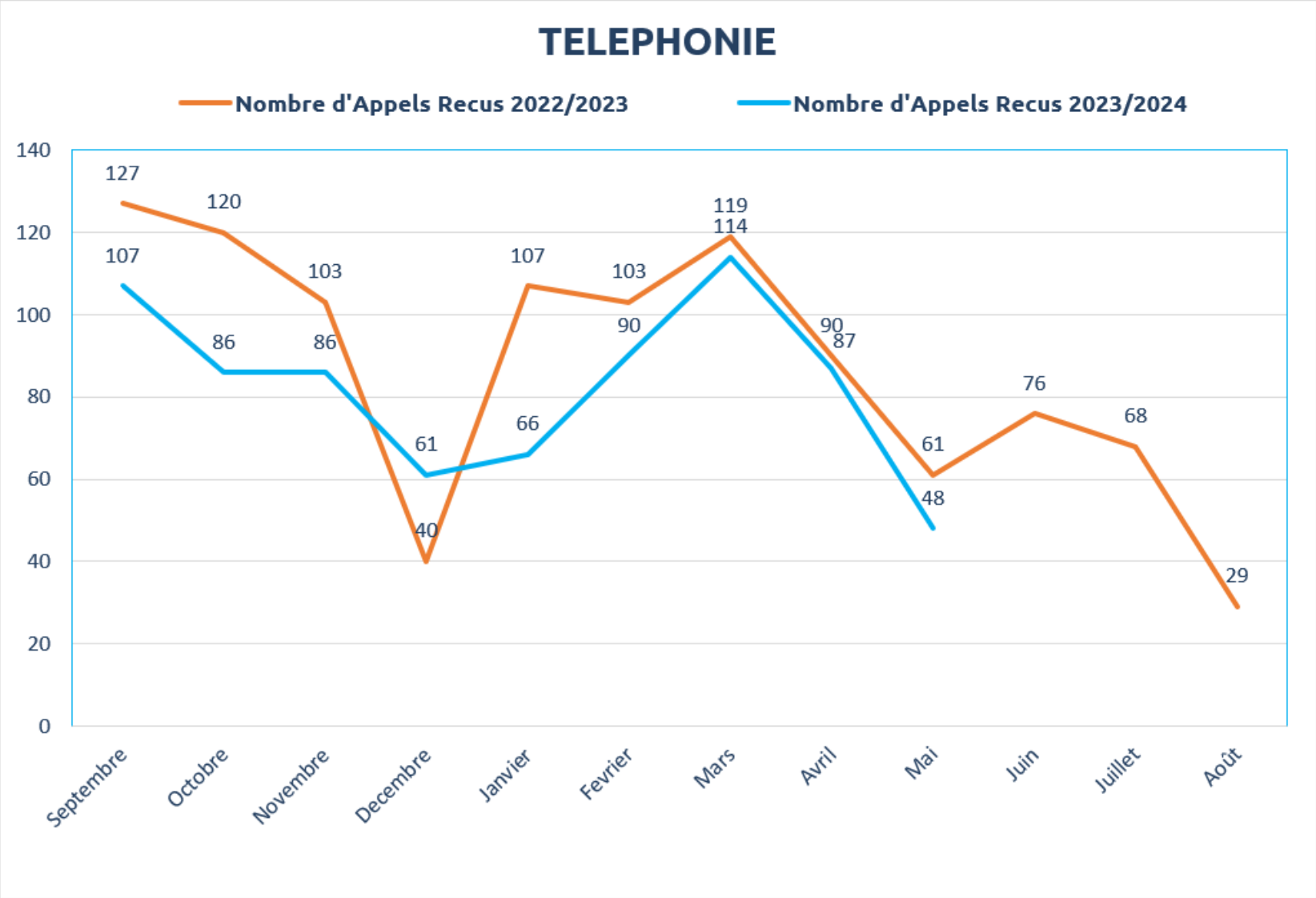
Suivi du budget d'engagement par enveloppe et compte budgétaire								
Année	**Budget initial**	**Virement**	**Budget rectificatif 1**	**Budget rectificatif 2**	**Montant budgété**	**Montant engagé AE**	**Disponible**	**Disponible %**
2023	51 643	0	11 875	- 14 176	49 342	41 776	7 566	15,33 %
Fonctionnement	2 560	0	13 376	- 14 176	1 760	1 164	596	33,84 %
Personnel	49 083	0	- 1 501	0	47 582	40 612	6 970	14,65 %

Suivi du budget d'engagement par enveloppe et compte budgétaire								
Année	**Budget initial**	**Virement**	**Budget rectificatif 1**	**Budget rectificatif 2**	**Montant budgété**	**Montant engagé AE**	**Disponible**	**Disponible %**
2024	71 064	18 000	0	0	89 064	23 370	65 694	73,76 %
Personnel	58 834	18 000	0	0	76 834	22 852	53 982	70,26 %
Fonctionnement	12 230	0	0	0	12 230	518	11 712	95,77 %

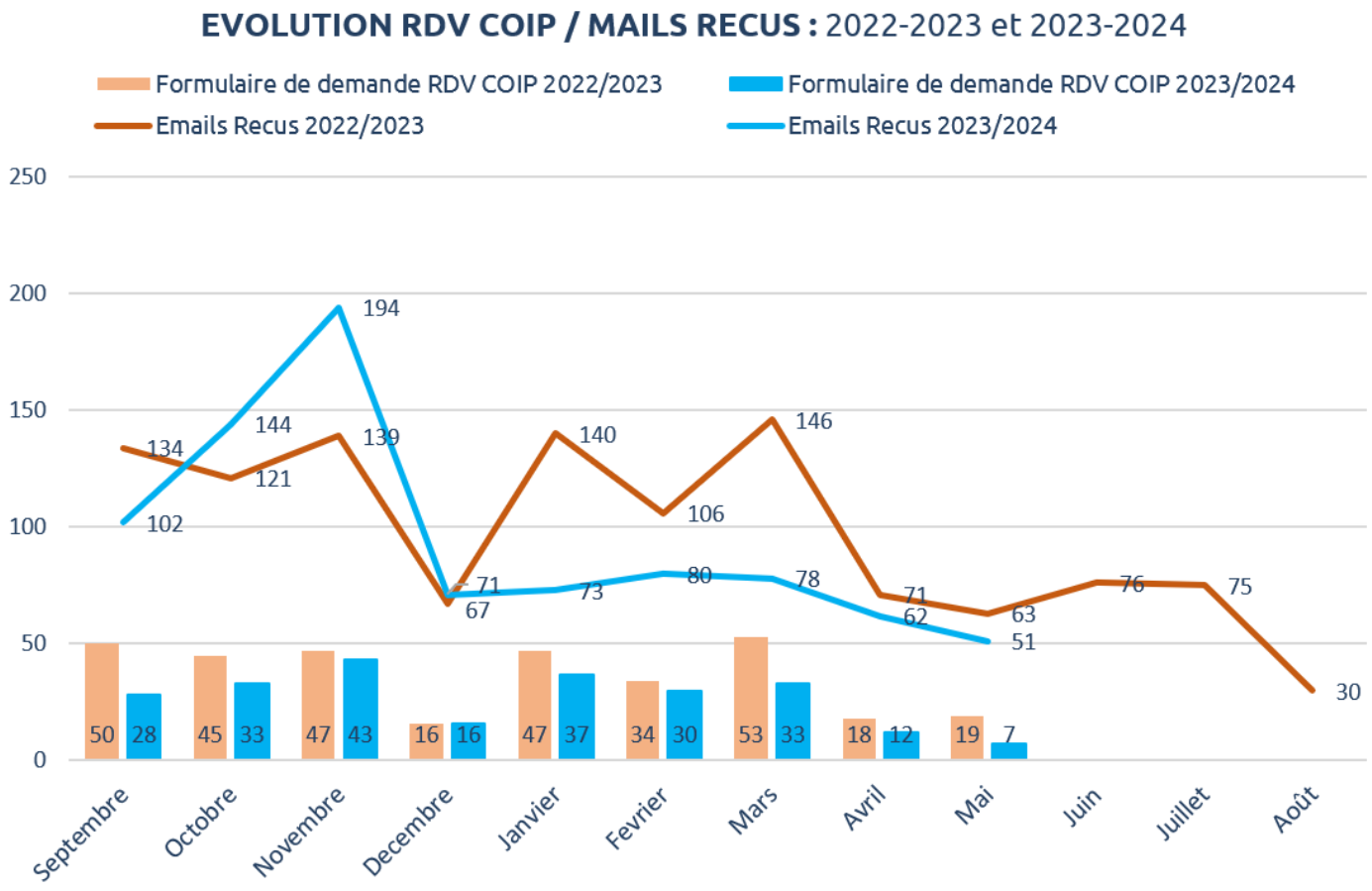
Gestion financière

	2022		2023		2024		
JPO (repas veille + jour J, totems, stand)	5934	**5%**	13633	**13%**	15620	**16%**	**En 2022 :** En plus le dossier de sécurité, masques et bracelets (8985 stands 2021 totalité JPO 14919 au réel)
INFOSUP (stand, épicerie, location du stand, restauration, électricité, internet)	33750	**30%**	35830	**34%**		**0%**	**En 2022 :** Parc des expositions et en 2023 : le MEET
FORUM DES METIERS	0	**0%**	1820	**2%**	2646	**3%**	Pas de forum des métiers en 2022
ATELIERS	13624	**12%**	12895	**12%**	6820	**7%**	**En 2022 :** 154 heures, en 2023 : 142h50
DOCUMENTATION	2381	**2%**	1895	**2%**	52	**0%**	Suppression d'abonnements
GUIDE DE L'ETUDIANT/PRE RENTREE (guide et version anglaise)	4574	**4%**	4767	**5%**	3020	**3%**	
OVTLP	1678	**1%**	3711	**4%**	1890	**2%**	**En 2022 et 2024 :** 1 session **En 2023 :** 2 sessions
PMB	1846	**2%**	1971	**2%**		**0%**	Contrat annuel hébergement et maintenance
COPIEUR	1886	**2%**	1886	**2%**	1886	**2%**	
REPROGRAPHIE	7851	**7%**	4667	**4%**		**0%**	**En 2023**, forfait reprographie
AUTRES	7226	**6%**	13054	**12%**	5009	5%	
RESTES	**32891**	**29%**	**9361**	**9%**	**60891**	**62%**	
TOTAUX	**113641**	**100%**	**105490**	**100%**	**97834**	**100%**	

Accueil du public - Téléphone



Accueil du public - Courriels



Formulaires traités par Cécile en 2024 :

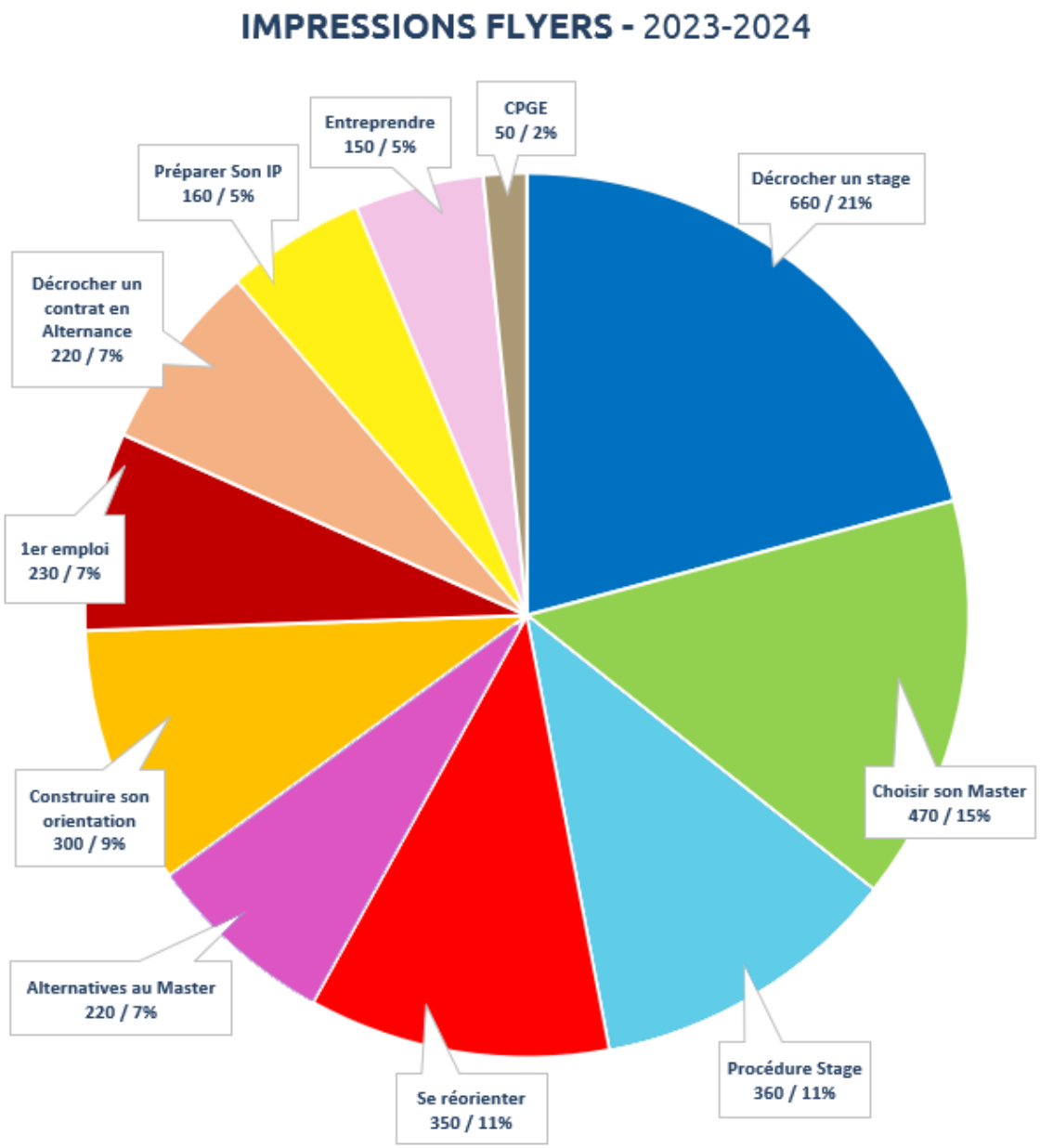
Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
11 sur 37	18 sur 30	25 sur 33	6 sur 12	5 sur 7	
30%	60%	76%	50%	71%	

Reprographie

La reprographie au sein de notre service concerne trois volets :

1. La gestion des stocks pour l'accueil du SUIO-IP (brochures ; flyers),
2. La gestion des stocks lors de nos manifestations (Pré rentrée ; JPO et Infosup ; Forum des Métiers)
3. La gestion des fiches de formation

Reprographie – Brochures/flyer



Reprographie - Manifestations

Tirages Manifestations INFOSUP 2024

	TIRAGES INFOSUP 2023 (Sans programmes et flyers)	TIRAGES INFOSUP 2024 (Sans programmes et flyers)	RESTANTS 2024
Licences Droit	1300	1400	800
Licences Economie	1800	1400	0
Licences Informatique	80	180	112
Licences pro	300	100	59
Licences EED	300	300	72
Licences AES	400	420	127
Master Droit	1130	0	0
Master SES	100	0	0
Master Informatique	200	0	0
Master AES	300	0	0
Master AES	300	0	0
Master Infocom	400	0	0
Prépa	260	50	3
DU /DNS confondus	510	0	0
Listes formations	1300	1200	850
TOTAL	8680	5050	2023

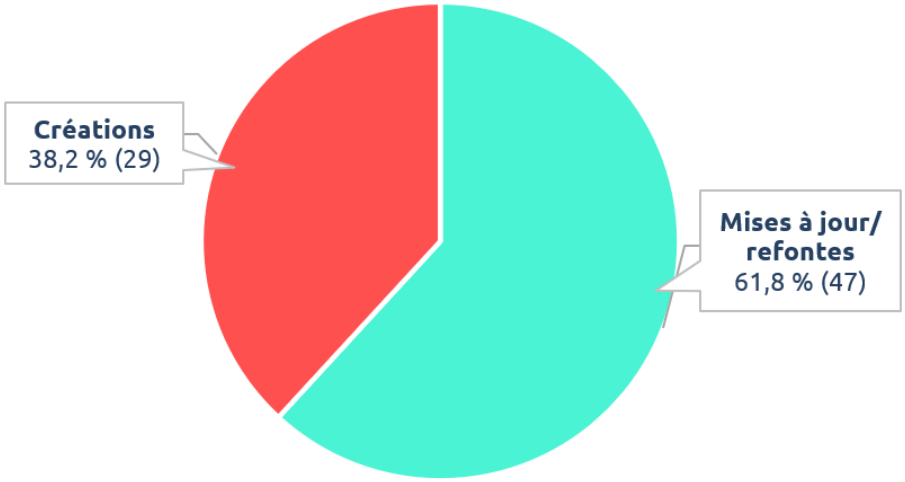
Graphisme – Demandes et réalisations

Tirages Manifestations JPO 2024

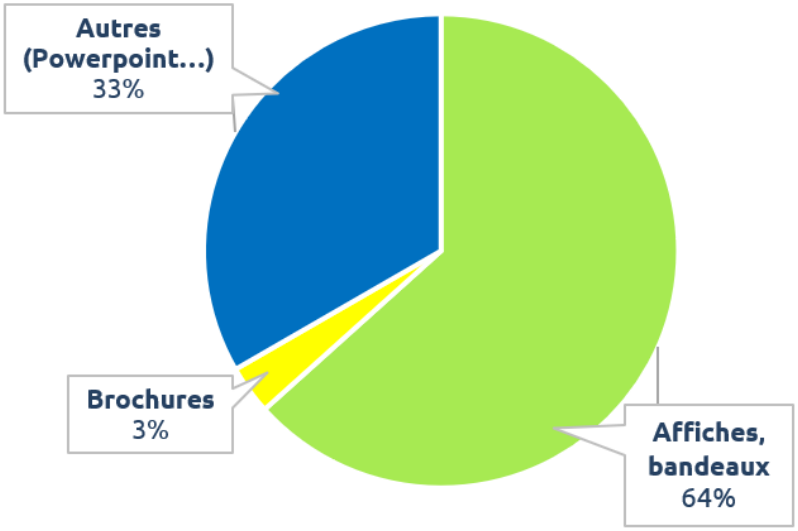
	Tirages JPO 2023 (Sans flyers)	TIRAGES JPO 2024 (Sans flyers)	RESTANTS 2024
Licence AES	100	310	100
Licences EED	235	205	31
Licences Droit	300	750	330
Licences Economie	850	0	0
Licences Informatique	0	150	60
Masters Droit	3150	2060	200
Masters SES	40	80	50
Masters AES	360	160	78
Masters INfoCom	100	200	0
Prépa IEJ + DSN	70	290	140
DU	0	210	130
Licence Pro	0	140	40
Programme	1500	2500	800
Liste des formations	380	490	300
TOTAL	**7085**	**7545**	**2259**

Communication – réseaux sociaux

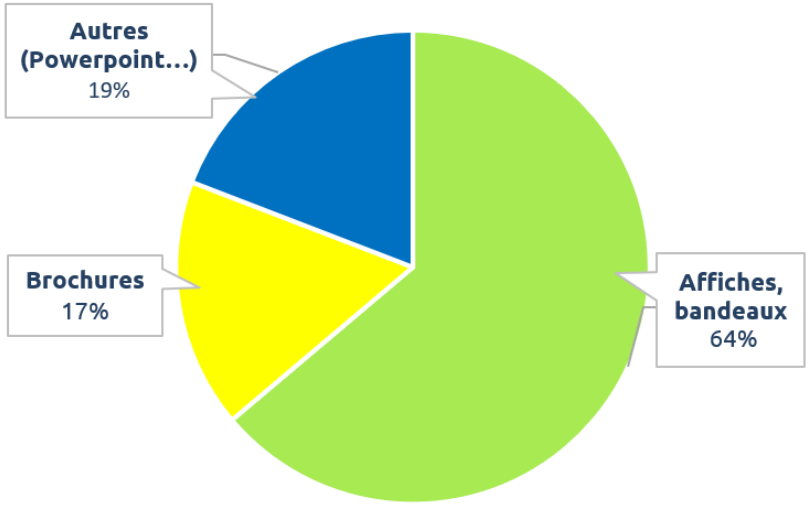
Créations / Mises à jour 2023-2024



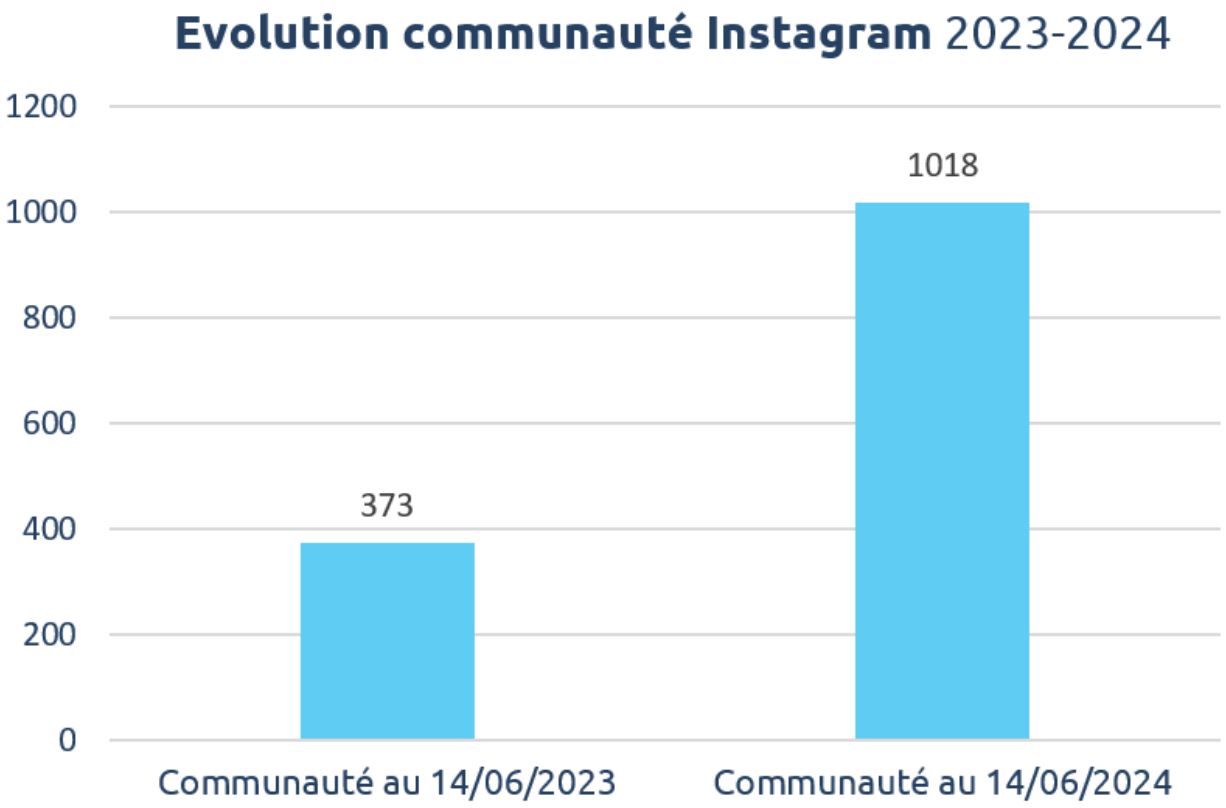
Détails créations 2023-2024



Détails mises à jour / refontes 2023-2024

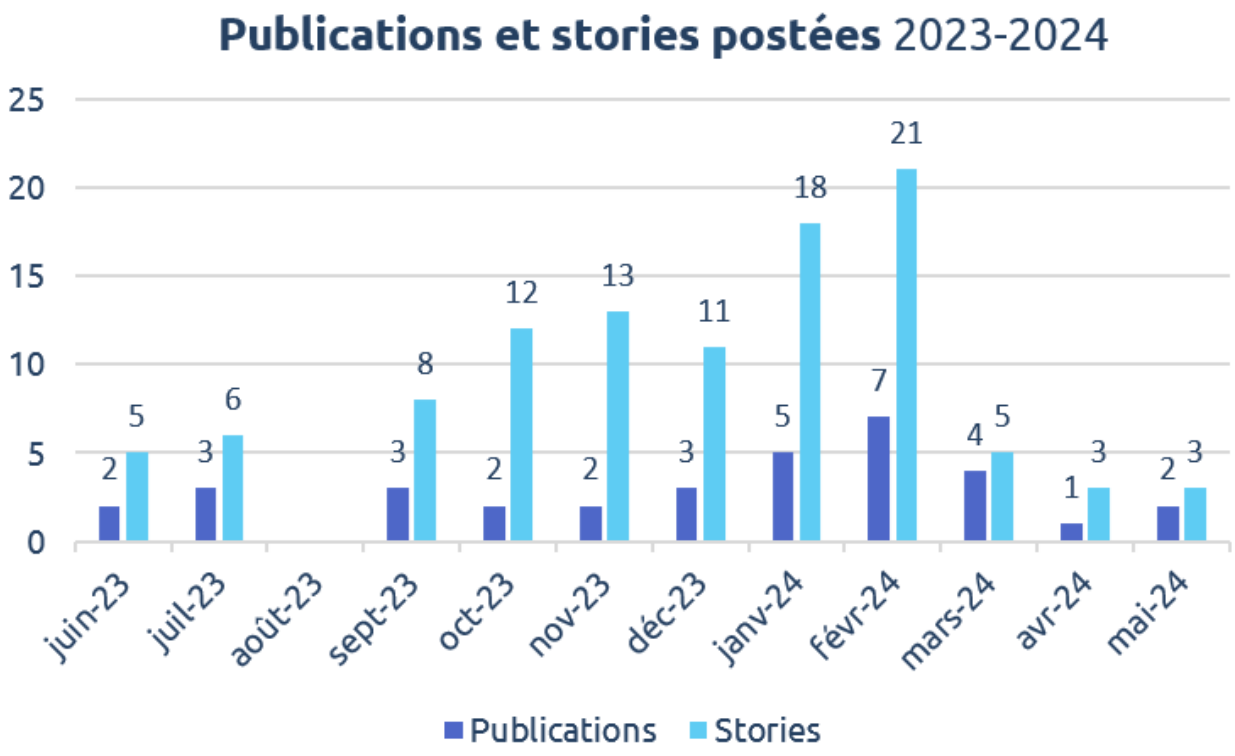


Communication – réseaux sociaux



Soit une augmentation de 173% en un an

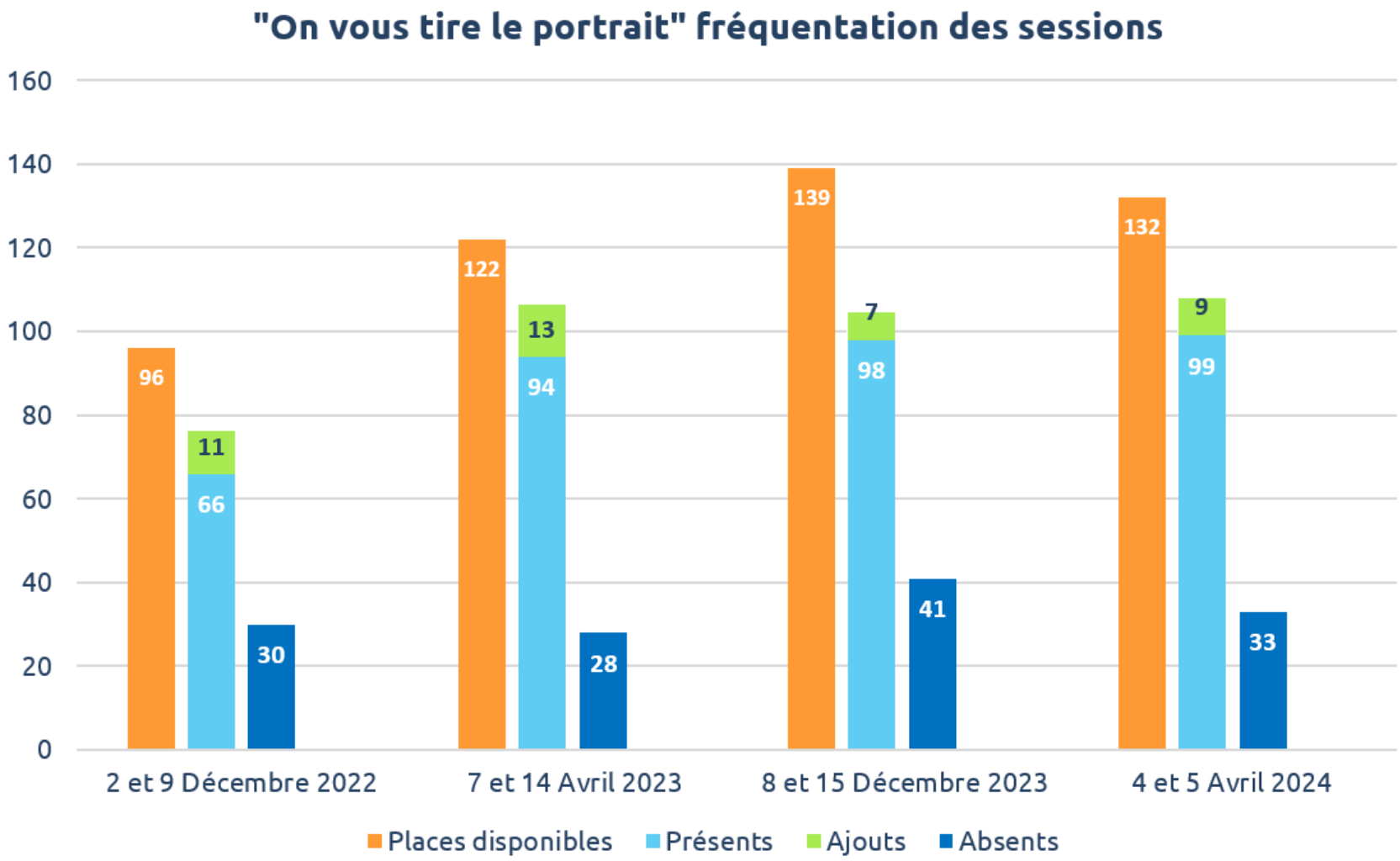
Communication – réseaux sociaux



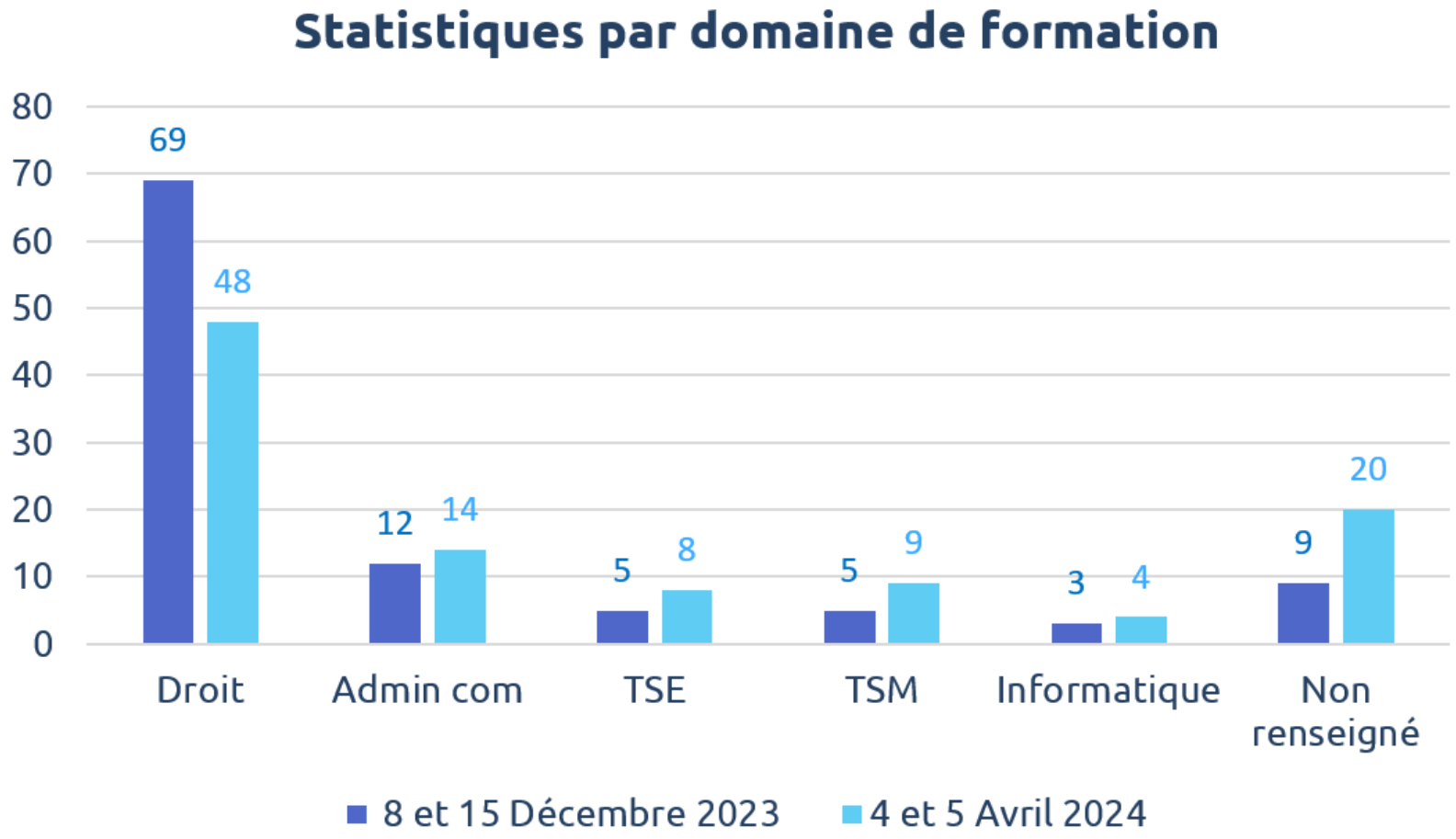
	juin-23	juil-23	août-23	sept-23	oct-23	nov-23	déc-23	janv-24	févr-24	mars-24	avr-24	mai-24
Publications	2	3		3	2	2	3	5	7	4	1	2
Stories	5	6		8	12	13	11	18	21	5	3	3

Période « forte » : **de Janvier à Février**	**Période « moyenne » :** **de Septembre à Décembre**	**Période « légère » :** **de Mars à Juillet** (fin des ateliers)

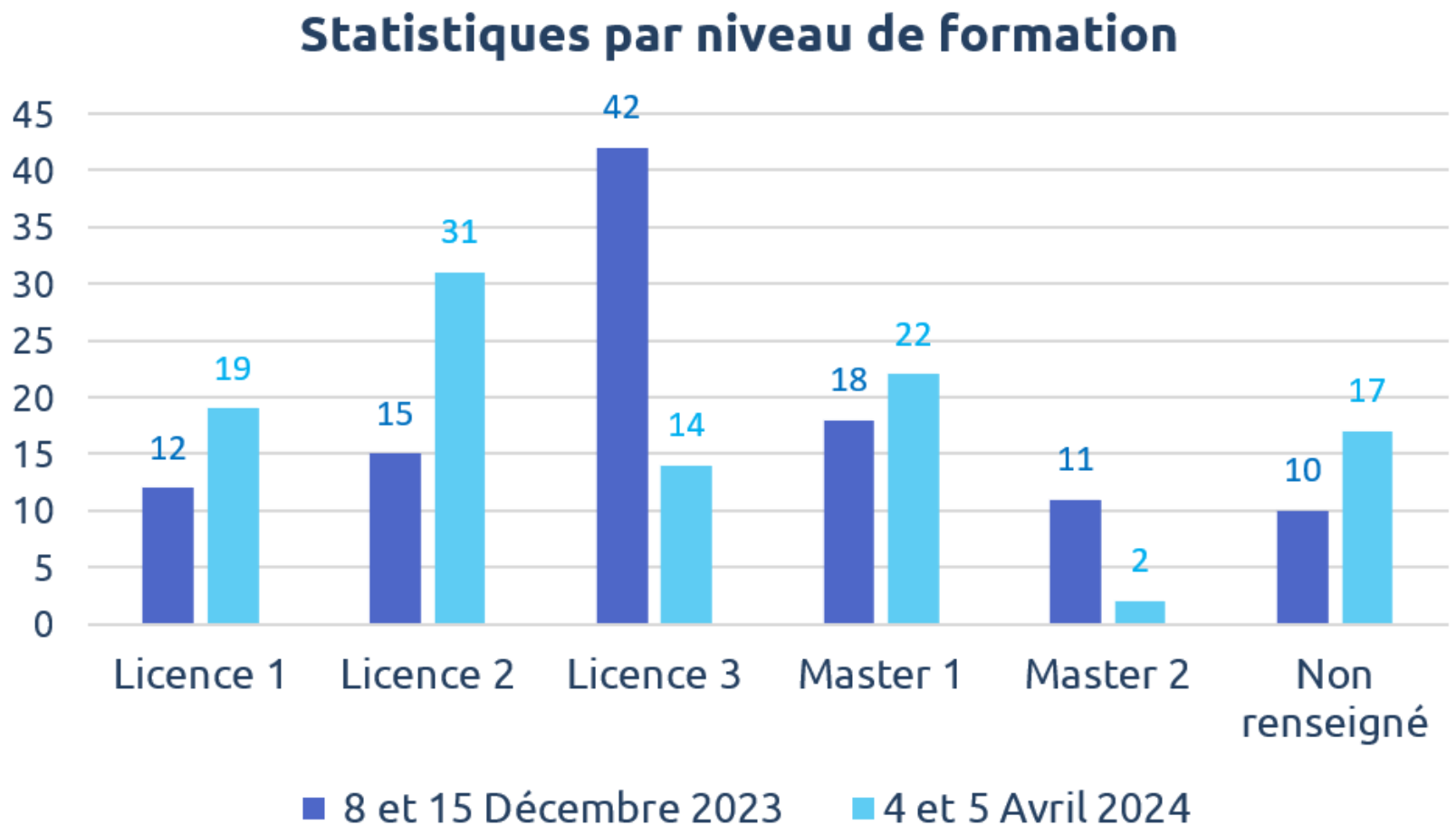
On vous tire le portrait



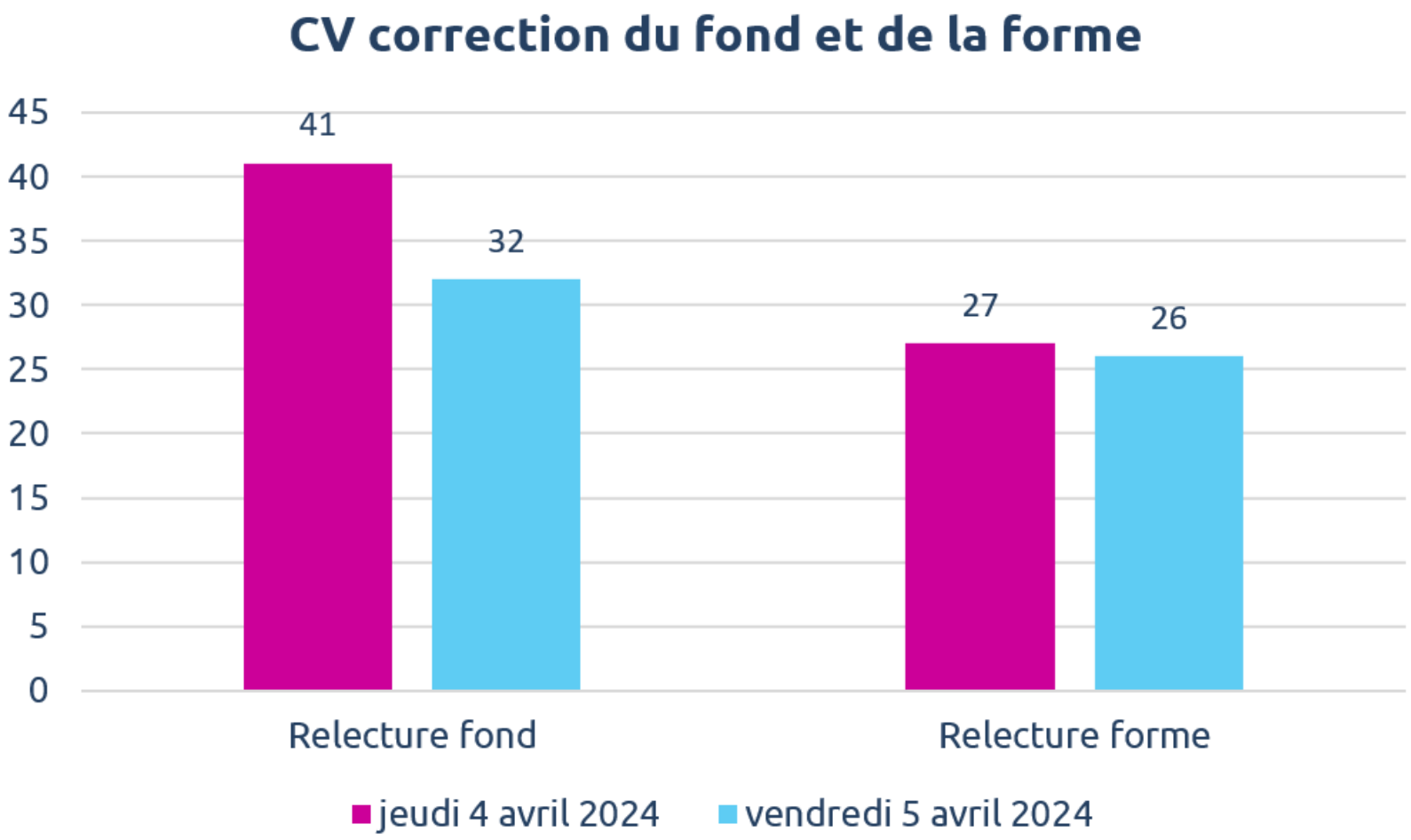
On vous tire le portrait



On vous tire le portrait



On vous tire le portrait



Perspectives 2024-25

- **Développer le rôle du PAFS** pour l'aide à l'organisation de l'ensemble des évènements du SUIO-IP sur les aspects logistiques

- **Reconduction de la manifestation « On vous tire le portrait » :**
  - 4 sessions en 2024-25 : novembre 2024 et mars 2025
  - Evolution de l'organisation : gestion des inscriptions, respect du RGPD, fluidité du choix des photos par les étudiants lors de l'évènement

- **Continuer à proposer de nouveaux outils permettant de faciliter le travail de chacun et la collaboration entre collègues et entre pôles**