



## COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Séance du 23 mars 2021

RESULTAT DU VOTE  
Nombre de votants : 33  
Voix favorables : 33  
Voix défavorables : 0  
Abstentions : 0

### DELIBERATION N° CFVU-03-DRL-008-MCC Licence Droit-

relative au régime des études et contrôle des connaissances et compétences de la



### LICENCE deuxième année Domaine Droit, Economie, Gestion Mention Droit Parcours Droit Pour l'année universitaire 2021-2022

Erreur matérielle signalée en page 9 par un \*

(lire *Private and public law fundamentals* au lieu de *Private and public law issues*)

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 relatif au diplôme national de licence,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du conseil de faculté en date du 23 février 2021

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, adopte le régime des études et contrôle des connaissances et compétences de la Licence deuxième année, Domaine Droit, Economie, Gestion, Mention Droit Parcours Droit.

## I - DISPOSITIONS GENERALES

### ARTICLE 1 **Objectifs de la formation**

La formation a pour objectif de permettre aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences en Droit.

#### **Informations complémentaires sur la formation.**

Vous trouverez sur la page internet de votre formation, notamment la fiche formation, et la fiche RNCP.

Dans le cadre de l'amélioration continue des formations, vous pouvez être amené à répondre à une enquête de satisfaction sur votre/vos formations, enseignements. Les résultats de ces enquêtes seront examinés par le conseil de perfectionnement de la mention de votre diplôme.

### ARTICLE 2 **Accès de plein droit**

Pour s'inscrire de plein droit dans cette formation, l'étudiant doit valider les conditions ci-après :

- soit avoir validé les deux semestres de la 1<sup>ère</sup> année de Licence en Droit,
- soit avoir validé les deux semestres de la 1<sup>ère</sup> année de Licence en AES,
- soit avoir validé les deux semestres de la 1<sup>ère</sup> année de Licence en Science économique,
- soit avoir validé les deux semestres de la 1<sup>ère</sup> année de Licence en Eco-Gestion,
- soit avoir validé les deux semestres de la 1<sup>ère</sup> année de Licence en Eco-Droit,
- soit avoir été autorisé à s'inscrire en 2<sup>ème</sup> année d'une Classe Préparatoire aux Grandes Ecoles (CPGE), conformément à la convention signée entre l'Université Toulouse 1 Capitole et les lycées de l'Académie de Toulouse ayant des classes préparatoires aux grandes écoles filières « économiques et commerciales » ou « Lettres et sciences sociales ».
- soit de **manière transitoire et** uniquement pour l'année 2021 /2022, avoir obtenu 10/20 à l'ensemble de la 1<sup>ère</sup> année de Médecine (redoublants PACES)
- soit avoir obtenu 15/20 à chaque année de la capacité en droit,

### ARTICLE 3 **Autre possibilité d'accès**

Les étudiants qui n'ont pas un accès de plein droit à cette formation peuvent être autorisés par le Président de l'Université sur avis d'une commission, à s'inscrire après validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels.

Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

### ARTICLE 4 **Redoublement**

Le redoublement est autorisé.

### ARTICLE 5 **Mobilité Internationale - Césure**

Les dispositions favorisant la mobilité internationale des étudiants sont applicables aux étudiants inscrit dans cette formation, selon la procédure prévue par l'arrêté du Président de l'Université Toulouse 1 Capitole en date du 10 octobre 2011 relatif à la mobilité internationale.

Une période de césure constitue "une période pendant laquelle un.e étudiant.e, inscrit.e dans une formation initiale d'enseignement supérieur, suspend temporairement ses études dans le but d'acquérir une expérience personnelle ou professionnelle, soit en autonomie, soit encadré dans un organisme d'accueil en France ou à l'étranger." (Décret n°2018-372 du 18 mai 2018 relatif à la césure d'études supérieures)

La césure ne peut être supérieure à deux semestres consécutifs, le début de la période de césure doit correspondre avec celui d'une année universitaire.

Les calendriers et procédures sont fixées par la présidente de l'établissement (Décision de la présidente sur le calendrier et la procédure applicables aux demandes de césure du 12 avril et du 28 juin 2019).

## **TITRE II – ENSEIGNEMENTS**

### **ARTICLE 6 Organisation de la formation**

La formation est organisée sur deux semestres. Elle est composée d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à des crédits (ECTS).

Chaque semestre est organisé en blocs de compétences et de connaissances composés d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à des crédits (ECTS). Le premier semestre comprend 4 blocs de compétences composés de 12 unités d'enseignement, et le second semestre comprend 4 blocs de compétences composés de 12 unités d'enseignement, totalisant chacun 30 crédits. L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et des travaux dirigés (TD). Les modalités de contrôle des connaissances figurent en annexe du présent document.

### **ARTICLE 7 Modalités de constitution des groupes de cours magistraux (CM)**

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et des travaux dirigés (TD).

La répartition dans les groupes de cours magistraux de fait selon un découpage alphabétique.

Les changements de groupe de CM ne sont organisés que dans les cas suivants :

- Sportif de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le Département des Activités Sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié à plein temps (35h/semaine), à mi-temps ou  $\frac{3}{4}$  temps, sur présentation du contrat de travail

L'ensemble des modalités de changement sont organisées selon les délais fixés par la scolarité en charge de la formation.

Au semestre 3, les étudiants Andorran pourront suivre l'option de Droit andorran spécialement créée à leur intention à la place de l'Unité de Droit des finances publiques.

Au semestre 4, les étudiants andorrans pourront suivre l'option Droit andorran créée pour eux.

Ce choix ne pourra se faire qu'en fonction du calendrier d'ouverture de ce cours.

**Organisation des travaux dirigés (TD) et obligation d'assiduité**

Les travaux dirigés sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours magistral.

L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant chargé de TD.

Après trois absences non justifiées en TD, l'étudiant se voit attribuer la note de zéro. Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge du TD lors de la séance qui suit l'absence.

L'étudiant doit suivre une séance hebdomadaire d'une heure trente sur chacune des deux matières choisies en travaux dirigés. Lors de l'inscription pédagogique l'étudiant choisira ses 2 UE de TD parmi les 8 choix suivants :

	Semestre 3		Semestre 4
Choix n°1	Droit civil 1 et Droit administratif 1	»	Droit civil 2 et Droit administratif 2
Choix n°2	Droit civil 1 et Droit des affaires 1	»	Droit civil 2 Et Droit général des sociétés
Choix n°3	Droit civil 1 et droit pénal	»	Droit civil 2 et Procédure pénale
Choix n°4	Droit civil 1 et droit européen	»	Droit fiscal et droit général des sociétés
Choix n°5	Droit administratif 1 et Droit européen	»	Droit administratif 2 et Droit fiscal
Choix n°6	Droit administratif 1 et Droit pénal	»	Droit administratif 2 et Procédure pénale

**Langues vivantes :**

La langue choisie au semestre 3 doit être identique à celle choisie au semestre 4. La présence en travaux dirigés de langue vivante est obligatoire selon les mêmes modalités que les travaux dirigés classiques

**Changement groupes de TD**

Les changements de paires de groupe de TD ne sont autorisés que dans les cas suivants :

- Sportifs de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le département des Activités sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié justifiant d'une activité professionnelle d'au moins 10 heures, sur présentation du contrat de travail

- Double cursus.
- Etudiants chargés de famille.

L'ensemble des modalités de changement sont organisées selon les délais fixés par la scolarité en charge de la formation.

Les dispenses de TD et de régime spécial y compris pour les langues ne sont accordées que dans les cas suivants :

- Sportifs de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le département des Activités sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié justifiant d'une activité professionnelle d'au moins 10 heures, sur présentation du contrat de travail
- Double cursus.
- Etudiants chargés de famille.

### **Modalités de formation - Enseignement Compétences informationnelles**

Deux modalités de formation sont organisées :

- **Autonomie** : participation obligatoire à des activités en autonomie guidée appuyée sur des ressources et exercices en ligne
- **Hybride** :
  - Pour le S3 : participation obligatoire à 2 séances de TD en présentiel et à des activités en autonomie guidée appuyée sur des ressources et exercices en ligne
  - Pour le S4 : participation obligatoire à 2 séances de TD en présentiel et à des activités en autonomie guidée appuyée sur des ressources et exercices en ligne

Chaque début de semestre, le responsable pédagogique valide l'inscription de l'étudiant à une des deux modalités, en fonction :

- des recommandations des enseignantes en compétences informationnelles
- du niveau de l'étudiant au semestre précédent
- des capacités d'accueil

## **ARTICLE 9 Vie professionnelle- Stage**

S'il le souhaite, l'étudiant peut effectuer un stage d'une durée minimale d'une semaine dans le courant de l'année universitaire. Ce stage a pour finalité de favoriser son insertion professionnelle en lui permettant d'acquérir et de valoriser des compétences.

## **TITRE III - MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES**

### **ARTICLE 10 Organisation des examens**

Il existe une session d'examen et une session de rattrapage dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement. Aucun examen ne peut avoir lieu en dehors des dates définies pour l'organisation de ces sessions

### **ARTICLE 11 Modalités d'examen de la première session**

Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées :

- par un contrôle continu pour les travaux dirigés et la langue,

- ▶ par un examen terminal à la fin de chaque semestre pour les autres matières

#### Contrôle continu :

Le contrôle continu s'effectue lors des séances de travaux dirigés.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Les notes de travaux dirigés sont attribuées sous la responsabilité de l'enseignant titulaire du cours magistral.

Chacune des UE TD est notée sur 20.

La langue vivante est notée sur 20.

#### Examen terminal :

L'examen de chaque semestre comporte :

- pour chaque UE CM, une épreuve écrite anonyme d'une durée de 3 heures notée sur 20.

- les UE Orales sont évaluées par une interrogation orale notée sur 20.

- une demande de dérogation à l'oral peut être demandée par le titulaire de cours.

Dans le cas où la dérogation est accordée une épreuve « oral-écrit » d'1h00 est organisée. Elle sera notée sur 20.

Toute absence justifiée ou injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0  
Les justificatifs d'absence à une épreuve doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent la fin de la session d'examen.

### ARTICLE 12 **Modalités d'évaluation de la seconde chance**

Il est organisé une session de seconde chance donnant aux étudiants la possibilité de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

La session de seconde chance pour les 2 semestres aura lieu au mois de juin.

Peuvent se présenter en seconde chance tous étudiants ajournés à un semestre quel que soit le motif de ce résultat (Absence ou note inférieure à la moyenne). L'étudiant « admis par compensation » ne peut pas bénéficier de la seconde chance.

L'étudiant compose sur les UE non validées en session 1, à l'exception des UE en contrôle continu qui sont reportées en seconde chance.

La durée de chaque épreuve de seconde chance est de 1 heure.

### ARTICLE 13 **Charte des examens**

Tout étudiant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

### ARTICLE 14 **Bonifications**

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés en annexe du présent arrêté.

La bonification est uniquement valable au titre de l'année universitaire en cours.

## TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

### ARTICLE 15 **Condition de validation des unités et des semestres**

Les unités d'enseignement sont validées isolément ou par compensation.

► **Isolément :**

Une unité est définitivement acquise et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

► **Par compensation :**

Le semestre est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui le composent plus le cas échéant des bonifications dues aux matières facultatives, soit un total de points de 300/600 ; dans ce cas les unités où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation. La validation du semestre emporte l'acquisition des 30 crédits européens correspondants (ECTS).

Les autres unités sont validées si le total des points obtenus est au moins égal à la moitié des points de l'UE (ECTS).

Si l'UE est obtenue par compensation, les ECTS correspondant sont acquis.

Les semestres sont validés isolément ou par compensation

► **Isolément :**

Un semestre est définitivement acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

► **Par compensation :**

La compensation est organisée entre les 2 semestres consécutifs du même niveau sans note éliminatoire.

### ARTICLE 16 **Conditions d'obtention d'une mention**

La validation donne droit pour chacun des semestres à l'une des mentions suivantes :

- **PASSABLE** : quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99.
- **ASSEZ BIEN** : quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99.
- **BIEN** : quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99.
- **TRES BIEN** : quand la note moyenne est au moins égale à 16

Fait à Toulouse, le 23 mars 2021

**Hugues KENFACK**

The image shows a handwritten signature in black ink that reads 'HK'. To the right of the signature is a red circular stamp. The stamp contains the text 'UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE' around the perimeter and a central emblem depicting a figure with a book.

Le Président de la Commission de la Formation et de la Vie  
Universitaire

PJ : Annexes

Annexe 1 : Maquette de l'année de formation

Annexe 2 : liste des bonifications proposées par la  
composante dans le cadre de la formation

## ANNEXE 1 Licence mention Droit parcours-type Droit 2ème année 2021-2022

Semestre 3	Enseignements	Statut	Porteur	Crédits	Heures CM	Heures TD	Modalités d'évaluation	Points CM	Points TD	Points ORAL	Total Points UE
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 1</b>										
UE1	Droit civil 1 (contrats)	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60		-	60
				4			Oral	-	-	80	80
UE2	Droit administratif 1	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60		-	60
				4			Oral	-	-	80	80
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 2</b>										
UE3	Droit pénal général	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	-	80	80
UE4	Droit des affaires (Droit commercial général)	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	-	80	80
UE5	Droit des finances publiques	Obligatoire	Porteur	4	33		Oral	-	-	80	80
UE6	Droit européen	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60		-	60
				4			Oral	-	-	80	80
	<b>Bloc de compétences techniques 2 TD au choix</b>										
UE7	Droit civil 1			3		13,5	Contrôle continu		60		60
UE8	Droit administratif 1			3		13,5	Contrôle continu		60		60
UE9	Droit pénal général			3		13,5	Contrôle continu		60		60
UE10	Droit des affaires			3		13,5	Contrôle continu		60		60
UE11	Droit européen			3		13,5	Contrôle continu		60		60
	<b>Bloc de compétences informationnelles : exploitation des données à des fins d'analyse</b>										
	Compétences informationnelles	Obligatoire	Porteur			4,5					
	<b>Bloc de compétences linguistiques</b>										
UE12	Langue vivante										
	- Anglais - Allemand - Espagnol - Italien	Obligatoire à choix	Porteur	2	-	12	Contrôle continu		40		40
Bonifications	Cf :annexe 2										2x2%
<b>TOTAL semestre 3</b>				30	198	43.5		120	160	320	600

## ANNEXE 1 Licence mention Droit parcours-type Droit 2<sup>ème</sup> année 2020-2021

Semestre 4	Enseignements	Statut	Porteur	Crédits	Heures CM	Heures TD	Modalités d'évaluation	Points CM	Points TD	Points Oral	Total Points Enseignement
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 1</b>										
UE1	Droit civil 2 (responsabilité civile)	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	80	80	
UE2	Droit administratif 2	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	80	80	
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 2</b>										
UE3	Procédure pénale	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	80	80	
UE4	Droit général des sociétés	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	80	80	
UE5	Droit fiscal	Obligatoire	Porteur	3	33		Ecrit de 3h	60			60
				4			Oral	-	80	80	
UE6	1 matière au choix : Histoire du droit privé (Histoire du droit des obligations) Histoire des institutions publiques <b>Private and public law fundamentals *</b>	Optionnel	Porteur	4	33		Oral	-	-	80	80
	<b>Bloc de compétences techniques 2 TD au choix</b>	Obligatoire	Porteur								
UE7	Droit civil 2			2,5		13,5	Contrôle continu		50		50
UE8	Droit administratif 2			2,5		13,5	Contrôle continu		50		50
UE9	Procédure pénale			2,5		13,5	Contrôle continu		50		50
UE10	Droit général des sociétés			2,5		13,5	Contrôle continu		50		50
UE11	Droit fiscal			2,5		13,5	Contrôle continu		50		50
UE12	<b>Bloc de compétences informationnelles : exploitation des données à des fins d'analyse</b>										
	Compétences informationnelles	Obligatoire	Porteur	1		4,5			20		20
	<b>Bloc de compétences linguistiques</b>										
UE13	Langue vivante identique aux 2 semestres										
	- Anglais - Allemand - Espagnol - Italien	Obligatoire à choix	Porteur	2		12	Contrôle continu	-	40	-	40
<b>Bonifications</b>	Cf : annexe 2										2x2%
<b>TOTAL Semestre 4</b>				30	198	43,5		120	160	320	600

## BONIFICATIONS Annexe 2

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés ci-dessous :

Pour chaque semestre, un maximum de 2 bonifications dont bénéficie l'étudiant est plafonné à 2 x 2% du total des points du semestre.

Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours.

Chaque composante pédagogique propose une liste de bonifications spécifiques.

Liste des enseignements donnant droit à bonification :

Informatique bureautique (15h de CM + 6 h TD)

**Valorisation semestre 3**

---

Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS) :

**Valorisation semestre 3 et ou 4**

---

Modules d'ouverture de la FOAD

**Valorisation au semestre 4**

---

Des modules d'ouverture sont proposés en enseignement à distance pour permettre aux étudiants de licence d'accéder à des cours de culture générale sur des problématiques et des enjeux contemporains.

Ces cours sont ouverts aux semestres 2, 4 et 6 de la licence et peuvent être pris en compte pour les bonifications de ces mêmes semestres.

Plus d'informations : [www.ut-capitole.fr/FOAD](http://www.ut-capitole.fr/FOAD)

Participation à l'orchestre des étudiants de Toulouse :

**Valorisation semestre 3 et ou 4**

---

Participation au chœur des étudiants de Toulouse :

**Valorisation semestre 3 et ou 4**

---

Pratiques artistiques :

**Valorisation semestre 3 et ou 4**

---

Ateliers de pratiques artistiques proposés et administrés par l'Espace Culturel, animés par des intervenants professionnels.

Ouverture des bonifications pour :

- lecture à haute voix
- chorale
- photographie argentique
- photographie numérique et nouvelles technologies
- musique assistée par ordinateur
- critique cinéma

Objectifs communs :

Développer une culture générale et artistique

Stimuler la créativité

Travailler son rapport à l'autre dans un groupe intergénérationnel et éclectique

Confronter son travail à un public.

Acquérir des qualités transférables dans la vie professionnelle et personnelle

Travailler l'oralité

Barèmes de notation : présentiel, implication, restitution.

En réflexion pour une bonification : arts plastiques, écriture, critique spectacle vivant, etc... Inscription aux ateliers ouvrant à bonifications auprès de l'Espace Culturel, gratuit pour les étudiants

## **Engagement citoyen : Valorisation semestre 4**

---

*Conformément aux textes en vigueur :*

*La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;  
- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;  
- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur*

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

La bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale du semestre pair de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en maîtrise, une fois en master).

## **Concours d'éloquence ouvrant Droit à bonification : (Droit) Valorisation Semestre 4**

---

Les étudiants participant aux concours ci-dessous peuvent obtenir une bonification dès lors qu'ils ont été sélectionnés par une instance organisatrice du concours auquel ils participent ;

- 1) Concours interaméricain des droits de l'homme
- 2) Concours Charles Rousseau
- 3) JESSUP
- 4) Concours René Cassin
- 5) Concours de plaidoirie Willem
- 6) Concours de plaidoirie en propriété intellectuelle CN2PI
- 7) Concours Georges Vedel
- 8) Concours d'arbitrage de ScPo Paris
- 9) Concours Claude Lombois droit international
- 10) Concours international d'Arbitrage Francophone de Montpellier
- 11) Trophée du meilleur jeune fiscaliste (Ernst & Young)
- 12) European Human Rights Moot Court Competition
- 13) Frankfurt Investment Arbitration Court Moot
- 14) Concours Lysias
- 15) Concours national d'éloquence
- 16) Paris International Model United Nations (PIMUN)
- 17) Digital Law Moot Court Competition
- 18) As de la plaidoirie (seulement à partir de la demi-finale)
- 19) Prix juridique Internet et media
- 20) Le marathon du droit
- 21) La Simulation de l'Organisation de l'aviation civile internationale