

**COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE**  
**Séance du 20 mars 2018**

**DELIBERATION**  
**N° CFVU 27-TSM-FC-013**

***relative au régime des études et contrôle des connaissances du Master 1<sup>ère</sup> année  
domaine Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines  
parcours type Gestion des Ressources Humaines***

année universitaire 2018/2019

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - L'article L612-6 relatif à l'accès aux formations du deuxième cycle conduisant au diplôme national de master,
  - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme de master,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation du 23 mai 2016 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Master, mention Gestion des Ressources Humaines,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,

**La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :**

***Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances du Master 1<sup>ère</sup> année domaine Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines parcours type Gestion des Ressources Humaines sont fixées comme suit,***

## **TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

**ARTICLE 1** Le master Droit, Économie, Gestion, mention Gestion des Ressources Humaines parcours-type Gestion des Ressources Humaines est un diplôme qui vise à faire acquérir à des professionnels de l'entreprise et de la gestion des ressources humaines une vision globale de la fonction Ressources Humaines et d'approfondir les différents domaines du management des ressources humaines. Ce master apporte des compétences managériales permettant de s'orienter et de construire progressivement un projet professionnel.

Le master Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines est composé de deux années d'études (4 semestres) totalisant 120 crédits - ECTS.

L'accès en première année du master Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines parcours-type Gestion des Ressources Humaines est ouvert sur sélection :

- aux personnes titulaires d'une licence ou d'un diplôme équivalent (180 crédits) et ayant une expérience professionnelle d'au moins 3 ans (dans la gestion des ressources humaines ou non) ;
- aux personnes ayant bénéficié, soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

Ce diplôme est ouvert au titre de la formation continue et de l'alternance à travers un contrat de professionnalisation. L'accès définitif à la formation des candidats au titre de l'alternance n'est autorisé qu'à ceux ayant signé un contrat de professionnalisation au plus tard à la date de rentrée du master.

La sélection est basée sur une étude de dossier et un éventuel entretien.  
Cette admission dépend des capacités d'accueil votées par l'Université.

## **TITRE II - ENSEIGNEMENTS**

**ARTICLE 2** La première année du master Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines parcours-type Gestion des Ressources Humaines est organisée sur deux semestres. Elle est composée d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à 60 crédits (ECTS) (cf. maquette en annexe).

**ARTICLE 3** L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et éventuellement des travaux dirigés (TD). L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant chargé des cours ou des TD.

**ARTICLE 4** Au cours de l'année universitaire, chaque stagiaire (contrat de professionnalisation ou salarié en poste) doit réaliser un mémoire professionnel individuel ou collectif appuyé sur une problématique RH de son entreprise.

Les stagiaires n'étant pas sous contrat doivent effectuer un stage dans le domaine de la gestion des ressources humaines d'une durée de 910 heures entre octobre à juin, dans une entreprise, une organisation internationale, une administration, une ONG ou une association. La réalisation du stage donne lieu à la rédaction d'un mémoire écrit soutenu oralement en juin.

Le projet de mémoire professionnel ou de stage doit obtenir l'accord du responsable pédagogique du diplôme, responsable de l'unité d'enseignement.

### **TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES**

**ARTICLE 5** Les unités d'enseignement font l'objet d'une évaluation sous la forme d'un contrôle continu des connaissances et/ou d'une session écrite d'examen à la fin de chaque semestre. Les modalités de contrôle des connaissances sont explicitées en annexe. La note attribuée dans le cadre du contrôle continu d'une unité d'enseignement découle d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Toute absence à une épreuve de contrôle terminal est sanctionnée par la note 0.

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux stagiaires la possibilité de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut sur les deux semestres. Cette session est mise en place au mois de septembre de chaque année universitaire, à l'exception de l'unité d'enseignement « mémoire et mission professionnelle ». Les notes de contrôle continu ne peuvent pas faire l'objet de rattrapage et sont donc valables pour les deux sessions. Seules les notes de contrôle terminal inférieures à 10/20 feront l'objet d'un rattrapage.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage, les stagiaires ayant obtenu une note moyenne d'au moins 8/20 au semestre concerné en session initiale, hors l'unité d'enseignement « mémoire et mission professionnelle ».

Toutefois les stagiaires qui n'ont pu composer à la session initiale du fait d'un cas de force majeure pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage après avis du directeur de l'Ecole de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours. Pour bénéficier de cette disposition, le stagiaire devra déposer sa demande au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

Le cas de force majeure est la réunion de trois éléments qui le rendent exceptionnel par nature : imprévisible, irrésistible et extérieur.

Des aménagements spécifiques pour les stagiaires présentant un handicap (temporaire ou permanent) et compatibles avec la nature des épreuves pourront être mis en place sur indication du service de médecine préventive.

**ARTICLE 6** Les stagiaires bénéficient pour chaque semestre d'une bonification pour valoriser leur engagement dans la vie associative, sociale et sportive, et aussi citoyen, humanitaire et environnemental. Cet engagement est validé par le responsable pédagogique du diplôme. Il est plafonné à 3,33% du total des points de chaque semestre.

Les formes d'engagement pouvant être valorisées sont les suivantes :

- Responsabilités au sein du bureau d'une association au sein de l'École de Management de Toulouse (BDE, TSM Consulting) ;
- Délégué de promotion ;
- Élu au sein du conseil d'administration de l'École de Management de Toulouse ou des conseils centraux d'établissement ;
- Participation à une activité sportive dans le cadre du DAPS d'UT1 Capitole ;
- Participation à l'orchestre UT1 Capitole ;
- Responsabilités au sein d'associations à but humanitaire et non lucratif ;
- Implication dans des activités relatives à l'engagement citoyen, humanitaire, social et environnemental.

## TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

**ARTICLE 7** La validation de l'ensemble des unités d'enseignement obligatoires (60 ECTS) correspondant aux deux semestres de la première année du master Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines, parcours-type Gestion des Ressources Humaines, donne lieu à la délivrance du grade de maîtrise Droit, Économie, Gestion, mention Gestion des Ressources Humaines parcours-type Gestion des Ressources Humaines.

Les UE sont validées isolément ou par compensation.

Isolément : la validation d'une unité d'enseignement est définitivement acquise pour tout stagiaire ayant obtenu la moyenne (10/20) dans les épreuves de contrôle des connaissances mises en place pour l'unité d'enseignement. Tout stagiaire absent à une épreuve d'évaluation n'obtiendra pas la validation de l'unité d'enseignement.

Par compensation : une unité d'enseignement peut également être validée par compensation. La compensation est organisée sur le semestre sur la base de la moyenne générale des notes obtenues pour les diverses unités d'enseignement hors l'unité d'enseignement « mémoire et mission professionnelle ».

Une unité d'enseignement n'est pas compensable si la moyenne des notes obtenues aux épreuves de l'UE est inférieure à 8/20.

Tout stagiaire absent ne peut pas bénéficier du dispositif de compensation.

Un semestre est réputé acquis dès lors que la moyenne des notes obtenues dans les diverses unités d'enseignement qui le composent est supérieure ou égale à 10/20 et que la moyenne des notes obtenues aux épreuves de chaque unité est supérieure ou égale à 8/20.

L'unité d'enseignement « mémoire et mission professionnelle » doit être obligatoirement validée pour être admis au diplôme.

Un seul redoublement peut être autorisé, sur décision du jury, l'année suivant la première inscription. Tout stagiaire redoublant conserve le bénéfice des unités d'enseignement acquises lors de sa précédente scolarité.

Le jury du parcours-type Gestion des Ressources Humaines est composé des enseignants et des professionnels participant aux enseignements du diplôme. Il est présidé par le responsable pédagogique du diplôme.

L'attribution du diplôme intermédiaire de maîtrise Droit, Économie, Gestion, mention Gestion des Ressources Humaines parcours-type Gestion des Ressources Humaines, donne droit aux mentions suivantes :

- Passable : quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- Assez bien : quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- Bien : quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- Très bien : quand la note moyenne est au moins égale à 16

L'accès en deuxième année de master Droit, Économie, Gestion mention Gestion des Ressources Humaines, parcours-type Management des Ressources Humaines est ouvert, au regard des capacités d'accueil votées par l'Université :

- aux personnes ayant validé les 60 crédits de la première année de la même mention ;
- aux personnes ayant validé 60 crédits au-delà d'une licence, ayant validé un diplôme d'ingénieur ou un diplôme d'école supérieure de commerce et bénéficiant d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans.

*Fait à Toulouse, le 19 juillet 2018*

*La Présidente de la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire,*

Corinne MASCALA



PJ : annexe

**Master Droit, Economie, Gestion**  
**mention Gestion des Ressources Humaines**  
**parcours-type Gestion des Ressources Humaines**  
**1ère année**

(formation continue et alternance)

année universitaire 2018/2019

Semestre 1	Enseignement	Crédits Coeff.	Volume horaire		Modalités évaluation	
			Cours	TD	Session initiale	Session de rattrapage
UE1	<b>Management des RH</b>	<b>11</b>	<b>49</b>	<b>0</b>	CT Etude de cas - 100%	CT Ecrit/Oral - 100%
	<i>Politique RH dans les entreprises</i>		7	0		
	<i>Recrutement et intégration du salarié</i>		14	0		
	<i>GPEC</i>		7	0		
	<i>La formation continue</i>		7	0		
	<i>Salaire et rémunération</i>		14	0		
UE2	<b>Marketing RH</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	CT Etude de cas - 100%	CT Ecrit/Oral - 100%
	<i>Communication interne</i>		14	0		
UE3	<b>Management des hommes et des équipes</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	CT Etude de cas - 100%	CT Ecrit/Oral - 100%
	<i>Comportement organisationnel</i>		28	0		
	<i>Communication interpersonnelle</i>		7	0		
UE4	<b>Gestion administrative des RH</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	CT Etude de cas - 100%	CT Ecrit/Oral - 100%
	<i>Gestion du personnel</i>		14			
UE5	<b>Contrôle de gestion sociale</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	CT écrit - 100%	CT écrit - 100%
	<i>Indicateurs sociaux et tableaux de bord</i>		14			
UE6	<b>Droit du travail et obligations légales</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	CT écrit - 100%	CT écrit - 100%
	<i>Droit du travail et obligations légales</i>		28	0		
UE7	<b>Stratégie et Analyse organisationnelle</b>	<b>8</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	CT étude cas / Oral - 100%	CT étude cas / Oral - 100%
	<i>Stratégie et management</i>		21	0		
	<i>Analyse organisationnelle</i>		21	0		
UE8	<b>Systèmes d'information et RH</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	CT écrit - 100% CT Etude de cas - 100%	CT écrit - 100% CT Oral - 100%
	<i>Excel</i>		14			
	<i>SIRH</i>		14			
	<i>Bonification</i>				Bonification	Bonification report
<b>TOTAL</b>		<b>48</b>	<b>224</b>	<b>0</b>		

  

Semestre 2	Enseignement	Crédits Coeff.	Volume horaire		Modalités évaluation	
			Cours	TD	Session initiale	Session de rattrapage
UE9	<b>Mémoire et mission professionnelle</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	Rapport + oral - 100%	Rapport + oral - 100%
	<i>Projets professionnels</i>			28		
	<i>Tutorat</i>			2h/stagiaire		
	<i>Projet tutoré</i>			7		
	<i>Dynamique de groupe</i>			7		
	<i>Méthodologie étude de cas</i>			14		
	<i>Bonification</i>				Bonification	Bonification report
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>58</b>		