



RESULTAT DU VOTE
Nombre de votants : 25
Voix favorables : 25
Voix défavorables :
Abstentions :

COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE
Séance du 07/12/2021

DELIBERATION
n° CFVU – 2021 – 31

relative aux conditions de réalisation des stages intégrés au cursus

Vu le code de l'éducation, notamment ses articles L.124-1 et suivants et D.124-1 et suivants relatifs aux stages et périodes de formation en milieu professionnel ;

Vu les statuts de l'Université Toulouse 1 Capitole ;

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Article 1^{er} Conditions de réalisation d'un stage intégré au cursus

La réalisation d'un stage dans le cadre du cursus universitaire de l'étudiant est soit une obligation qui s'impose à lui soit une possibilité qui lui est offerte.

La convention de stage est établie, à la demande de l'étudiant, dans les conditions fixées en annexe 1 en fonction de la nature « obligatoire » ou « facultative » du stage.

1-1. Les stages « obligatoires » (ou « options stages »)

Ils sont intégrés aux modalités de contrôle des connaissances (MCC) des cursus diplômants qui les indiquent comme « stage obligatoire » ou comme « option stage » dans les maquettes de formation. Lorsque l'option choisie est le stage, celui-ci devient *de facto* obligatoire pour l'étudiant.

1-2. Les stages « facultatifs »

Ils sont intégrés, dans le respect des dispositions des articles D124-1 et suivants du code de l'éducation, dans toutes les formations organisées par l'établissement, y compris au titre d'une année de césure, et sont réalisés à l'initiative de l'étudiant dans l'objectif d'acquérir de l'expérience ou de valider, modifier ou affiner son orientation professionnelle. Cette disposition ne s'applique pas aux formations de l'IUT de Rodez.

Article 2 Modalités particulières de réalisation du stage

2-1. Les stages à l'étranger

Les stages à l'étranger sont autorisés si le pays de destination n'est pas à risque. L'Université se réserve le droit de refuser de signer une convention de stage si le stage a lieu dans un pays classé à risque par le Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères (MEAE). La base d'évaluation est la rubrique "Conseils aux Voyageurs" du site internet du MEAE. Quel que soit le pays d'accueil, l'étudiant devra déclarer son départ sur le site ARIANE.

L'étudiant devra par ailleurs souscrire une assurance privée couvrant les points suivants :

- Rapatriement et assistance liés aux risques pandémiques,
- Assurance individuelle accident,
- Responsabilité civile : vie privée ou extra-scolaire ou stage.

2-2. Les stages à distance (télétravail) :

Le stage doit en principe se dérouler dans les locaux de l'organisme d'accueil. Toutefois dans le cadre de la crise sanitaire liée au covid-19, des stages à distance ont été mis en place selon des modalités similaires aux dispositifs de télétravail applicables aux salariés.

Avec l'accord du responsable pédagogique, cette pratique peut être maintenue de manière occasionnelle et avec au minimum deux jours de présence sur site. Des moyens matériel (ordinateur, outils...) et humains devront être mis en place par l'organisme d'accueil pour assurer l'encadrement et le suivi de l'étudiant stagiaire. Celui-ci reste à la disposition de l'organisme d'accueil en respectant les horaires définis et les mentions de la convention de stage. Il y sera mentionné la modalité «distanciel» avec l'adresse depuis laquelle l'étudiant travaille (domicile, tiers lieu...) ainsi que le planning des jours de présence sur site.

2-3. Substitution du stage obligatoire par une expérience professionnelle

Si un étudiant effectue une expérience dont les missions correspondent aux objectifs du stage obligatoire intégré au cursus, il pourra demander une substitution de cette période dite «professionnalisante» au stage obligatoire auprès de son responsable pédagogique.

Les expériences professionnelles pouvant se substituer au stage sont les suivantes :

- CDD/CDI,
- Service civique,
- VIE* / VIA*,
- VTE** / VTA**.

Cette substitution est également possible pour les étudiants inscrits sur le Diplôme Etudiant-Entrepreneur du dispositif PEPITE***.

Après la signature du contrat, une convention tripartite pédagogique sera signée par le responsable pédagogique, l'étudiant et son tuteur professionnel au sein de la structure d'accueil.

Des conventions pédagogiques sont présentées **en annexe 2** et **en annexe 3**. Celles-ci devront être établies en 3 exemplaires.

Article 3 Dispositions finales

Ces mesures entrent en application au 15 décembre 2021. Elles font l'objet d'une large information des services et des usagers via le site internet de l'université.

Le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

Fait à Toulouse, le 7 décembre 2021

Le président de la commission de la formation
et de la vie universitaire



ANNEXE 1

ANNEXE 1 : TABLEAU RECAPITULATIF DES CONDITIONS DE REALISATION D'UN STAGE

Nature du stage	Bornes universitaires	Prolongation de stage au-delà des bornes universitaires	Stage après délibération et obtention du diplôme	Substitution du stage par une expérience professionnelle
Stages facultatifs à l'initiative de l'étudiant y compris pour l'année de césure.	Du 1 ^{er} septembre de l'année N au 31 août de l'année N+1	Pas de prolongation possible au-delà des bornes universitaires	Après l'obtention du diplôme au titre de l'année N/N+1, aucune convention de stage ne sera signée au-delà du 31 août de l'année N+1	Pas de substitution.
Stages obligatoires /option Stages pris en compte dans la délivrance du diplôme et intégrés aux modalités de contrôle des connaissances.	Du 1 ^{er} septembre de l'année N au 31 octobre de l'année N+1	Prolongation possible au-delà des bornes universitaires sur dérogation : Décision prise uniquement par le directeur de composante sur proposition de l'enseignant référent désigné dans la convention de stage si et seulement si les conditions suivantes sont toutes réunies : <ul style="list-style-type: none"> • Stage ayant débuté avant le 31 octobre de l'année N+1 • Stage pris en compte dans la délibération et l'obtention du diplôme (pas de dérogation pour un stage supplémentaire) • Stage qui ne peut excéder la date du 31 décembre de l'année N+1. 	Après l'obtention du diplôme au titre de l'année N/N+1, aucune convention de stage ne sera signée au-delà du 31 août de l'année N+1	Substitution possible uniquement avec l'accord du responsable pédagogique : Signature d'une convention pédagogique concernant les expériences suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • CDD/CDI, • Service civique, • VIA/VIE*, VTA/VTE ** Cette substitution est aussi possible pour les étudiants du dispositif PEPITE***.

*VIE/ VIA : Volontariat International en Entreprise / Volontariat International en Administration
 ** VTA/VTE : Volontariat Territorial en Administration/Volontariat Territorial en Entreprise
 *** PEPITE : Pôle Etudiants Pour l'Innovation et le Transfert et l'Entrepreneuriat.

ANNEXE 2



Année universitaire ____/____

Convention pédagogique
établie entre

<p>1 - L'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT</p> <p>Nom : UNIVERSITE TOULOUSE 1 CAPITOLE</p> <p>Adresse :</p> <p>2, RUE DU DOYEN GABRIEL MARTY 31042 TOULOUSE CEDEX 9</p> <p>Composante/UFR : _____</p> <p>Enseignant référent qui assurera l'encadrement de l'étudiant :</p> <p>Nom : _____ Prénom : _____</p> <p>Tél : _____</p> <p>Mél : _____</p>	<p>2 - L'ORGANISME D'ACCUEIL</p> <p>Nom : _____</p> <p>Adresse : _____</p> <p>Service d'accueil : _____</p> <p>Tuteur professionnel qui assurera l'encadrement de l'étudiant :</p> <p>Nom : _____ Prénom : _____</p> <p>Fonction : _____</p> <p>Tél : _____</p> <p>Mél : _____</p>
<p>3 - L'ETUDIANT :</p> <p>Nom : _____ Prénom : _____ Sexe : _____ Né(e) le : _____</p> <p>Numéro d'étudiant : _____ Adresse : _____</p> <p>Tél : _____ Portable : _____ Mél : _____</p> <p>Intitulé de la formation ou cursus suivi dans l'établissement d'enseignement supérieur : _____</p>	
<p>NATURE DU CONTRAT :</p> <p><input type="checkbox"/> CDD/CDI <input type="checkbox"/> Service civique <input type="checkbox"/> Volontariat (VIE-VIA/VTE-VTA)</p> <p>Dates : Du _____ au _____</p> <p>Correspondant à _____ h de présence effective dans l'organisme d'accueil et représentant une durée totale de _____</p> <p>Commentaire : _____</p>	

Article 1 : Objet de la convention pédagogique

La présente convention a pour objet de préciser les modalités pédagogiques du séjour professionnalisant de l'étudiant

Elle règle les rapports de l'employeur (entreprise, organisme public, association...) avec l'établissement d'enseignement supérieur et l'étudiant.

Article 2 : Projet et contenu du séjour professionnalisant

La présente convention pédagogique engage l'employeur à permettre à l'étudiant d'atteindre les objectifs pédagogiques de la formation qu'il prépare.

Ce séjour professionnalisant doit assurer la mise en application des enseignements dispensés. Il s'inscrit dans un projet pédagogique permettant à l'étudiant d'acquérir un savoir-faire et des compétences pratiques dans un cadre professionnel. Il a vocation à favoriser la découverte de métiers et de secteurs d'activité. Il doit donner à l'étudiant une expérience du monde professionnel du travail et une connaissance de ses métiers, facilitant ainsi son insertion professionnelle.

Activités confiées :

Compétences à acquérir ou à développer :

Article 3 : Modalités d'encadrement

L'étudiant est suivi par l'enseignant référent désigné dans la présente convention ainsi que par le service de l'établissement en charge des stages.

Le tuteur professionnel désigné par la structure d'accueil dans la présente convention est chargé d'assurer le suivi de l'étudiant et d'optimiser les conditions de réalisation du séjour professionnalisant conformément aux stipulations pédagogiques définies.

L'étudiant est autorisé à revenir dans son établissement d'enseignement pendant la durée du séjour professionnalisant pour y suivre des cours demandés explicitement par le programme, ou pour participer à des réunions ; les dates sont portées à la connaissance de la structure d'accueil par l'établissement.

Le séjour professionnalisant doit en principe se dérouler dans les locaux de l'organisme d'accueil. Avec l'accord du responsable pédagogique, le séjour professionnalisant peut de manière occasionnelle se dérouler selon les modalités applicables aux salariés en télétravail, avec au minimum deux jours de présence sur site. Des moyens matériel (ordinateur, outils...) et humain sont mis en place par l'organisme d'accueil pour assurer l'encadrement et le suivi de l'étudiant. Celui-ci reste à la disposition de l'organisme d'accueil en respectant les horaires définis et les mentions de la présente convention pédagogique.

Dans l'hypothèse où il souhaiterait effectuer un déplacement hors de cette zone, il devrait en aviser l'enseignant référent et s'assurer de son accord (*inscription sur le fil d'Ariane du MFAE, et attestation d'assurance rapatriement si séjour à l'étranger*).

Pour l'application de la présente convention, les modalités d'accomplissement du séjour professionnalisant à distance sont les suivantes :

-Adresse depuis laquelle l'étudiant travaille

- Planning des jours de présence sur site :

La structure d'accueil peut autoriser l'étudiant à se déplacer.

L'étudiant s'engage à s'investir avec sérieux dans la mission qui lui est confiée.

Toute difficulté survenue dans la réalisation et le déroulement du séjour professionnalisant, qu'elle soit constatée par l'étudiant ou par le tuteur professionnel, doit être portée à la connaissance de l'enseignant-référent de l'établissement d'enseignement afin d'être résolue au plus vite.

Article 4 : Modalités d'évaluation pédagogique

Le séjour professionnalisant fera l'objet de la rédaction d'un rapport écrit dont la thématique centrale sera définie entre l'enseignant référent, le tuteur professionnel et l'étudiant.

A l'issue du séjour professionnalisant, l'étudiant sera invité à remettre un exemplaire à son tuteur professionnel ainsi qu'à son enseignant référent selon les conditions définies ensemble. Ce rapport écrit donnera lieu à une évaluation de la part de l'enseignant référent.

A l'issue du séjour professionnalisant, les trois parties peuvent être invitées à formuler une appréciation sur la qualité de la période professionnelle.

Article 5 : Protection sociale

L'étudiant bénéficie, selon les cas, d'un contrat de travail avec son employeur, d'un contrat de service civique ou d'une convention VIE/VIA avec l'organisme d'accueil et sera soumis au régime de protection sociale correspondant.

Article 6 : Responsabilités et assurances

La responsabilité de l'établissement d'enseignement supérieur ne peut être mise en cause dans le cadre de cette convention pédagogique.

Article 7 : Absence et interruption de la formation

En cas d'interruption de la formation suivie par l'étudiant, la présente convention prend fin sans délai.

Article 8 : Droit applicable – Tribunaux compétents

La présente convention est régie exclusivement par le droit français. Tout litige non résolu par voie amiable sera soumis à la compétence de la juridiction française compétente.

<p>Enseignant référent</p> <p>A le</p> <p>M.....</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>	<p>Tuteur professionnel</p> <p>A le</p> <p>M.....</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>
<p>Étudiant(e)</p> <p>A le</p> <p>M.....</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>	

ANNEXE 3

CONVENTION DANS LE CADRE D'UN PROJET « ÉTUDIANT-ENTREPRENEUR »

Le présent contrat règle les rapports entre l'établissement de formation, l'étudiant(e) dans le cadre de son projet d'entrepreneuriat et le Pôle Étudiants Pour l'Innovation, le Transfert et l'Entrepreneuriat (PEPITE).

1 - L'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT Nom : UNIVERSITE TOULOUSE 1 CAPITOLE Adresse : 2, RUE DU DOYEN GABRIEL MARTY 31042 TOULOUSE CEDEX 9 Composante/UFR : _____	2 - PEPITE Non : PEPITE (pôle étudiants pour l'innovation, le transfert et l'entrepreneuriat) Adresse : 41 All. Jules Guesde, 31000 Toulouse Représenté par (nom du signataire du contrat pédagogique) : Christophe LEYRONAS Qualité du représentant : Directeur PEPITE ECRIN Tel : 05 62 10 01 52 Mail : ecrin@univ-toulouse.fr
3 - L'ÉTUDIANT : Nom : _____ Prénom : _____ Sexe : _____ Né(e) le : _____ Numéro d'étudiant : _____ Adresse : _____ Tél : _____ Portable : _____ Mél : _____ Intitulé de la formation ou cursus suivi dans l'établissement d'enseignement supérieur : _____	
<u>ENCADREMENT DE L'ÉTUDIANT PAR L'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT</u> Nom et prénom de l'enseignant tuteur : Fonction : mél :	<u>ENCADREMENT DE L'ÉTUDIANT PAR LE TUTEUR SOCIO-ECONOMIQUE SI INSCRIPTION AU D2E</u> Nom et prénom du tuteur professionnel partenaire : Fonction : mél :

ARTICLE 1 : OBJET DU CONTRAT

Selon l'article 31 de la loi du 22/07/13 relative à l'enseignement supérieur et de la recherche, M..... a obtenu le statut d'Étudiant(e)-Entrepreneur lors de l'audition en comité d'engagement PEPITE du au titre de son projet de création d'entreprise :

Article 2 – Statut de l'étudiant - Accueil et encadrement

L'étudiant participera de façon assidue aux « ateliers du PEPITE » et restera inscrit(e) de façon régulière dans sa formation d'origine.

Il est suivi par le tuteur désigné dans la présente convention. Celui-ci est chargé d'assurer le suivi de l'étudiant et d'optimiser les conditions de réalisation du projet conformément aux stipulations pédagogiques définies. Il est assisté par l'enseignant référent désigné par la présente convention.

L'étudiant est autorisé à revenir dans son établissement d'enseignement pendant la durée du projet pour y suivre des cours demandés explicitement par le programme, ou pour participer à des réunions, ou examens ;

L'étudiant est autorisé à se déplacer entre son domicile et/ou l'université et la zone géographique dans laquelle il souhaite réaliser son projet.

Dans l'hypothèse où il souhaiterait effectuer un déplacement hors de cette zone, il devrait en aviser l'enseignant référent et s'assurer de son accord (*inscription sur le fil d'Ariane du MEAE, et attestation d'assurance rapatriement si séjour à l'étranger*).

Toute difficulté survenue dans la réalisation et le déroulement du projet, qu'elle soit constatée par l'étudiant, par l'enseignant référent, doit être portée à la connaissance **de l'enseignant-référent et de l'établissement d'enseignement afin d'être résolue au plus vite.**

MODALITÉS D'ENCADREMENT (visites, rendez-vous téléphoniques, etc)

- Rendez-vous téléphoniques mensuels
- Echanges par email pour assurer le suivi et régler les problèmes éventuels.
- Visites.

Article 3- Gratification - Avantages

Aucune gratification ne sera versée à l'étudiant pendant toute la durée du projet.

Aucun remboursement de frais de déplacement ou de restauration ne sera versé à l'étudiant.

Article 4 – Régime de protection sociale

Pendant la durée du projet, l'étudiant reste affilié à son régime de sécurité sociale antérieur.

Article 5 – Responsabilité et assurance

L'étudiant déclare être garanti au titre de la responsabilité civile.

Lorsque dans le cadre de son projet, l'étudiant utilise son propre véhicule ou un véhicule prêté par un tiers, il déclare expressément à l'assureur dudit véhicule l'utilisation qu'il est amené à faire et le cas échéant s'acquitte de la prime y afférente.

Article 6 –Rapport – Évaluation

A l'issue de cette période, l'étudiant-entrepreneur devra fournir un rapport au responsable de la formation dans laquelle il est inscrit conformément au règlement des études. Il fournira également un exemplaire de son rapport à chacun des tuteurs désignés pour l'accompagnement de son projet. Les travaux seront présentés au cours d'une soutenance, même si le règlement des études ne le prévoit pas.

Article 7 : Absence et interruption de la formation

En cas d'interruption de la formation suivie par l'étudiant, la présente convention prend fin sans délai.

Article 8 : Droit applicable – Tribunaux compétents

La présente convention est régie exclusivement par le droit français. Tout litige non résolu par voie amiable sera soumis à la compétence de la juridiction française compétente.

<p>L'université Toulouse Capitole</p> <p>A le</p> <p>M.....</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>	<p>Responsable Enseignant</p> <p>A le</p> <p>M.....</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>
<p>Directeur PEPITE ECRIN</p> <p>A le</p> <p>M Christophe LEYRONAS, Directeur PEPITE-ECRIN</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>	<p>Référente entrepreneuriat Université Toulouse Capitole,</p> <p>A le</p> <p>Delphine Lartiges</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>
<p>Étudiant(e) Entrepreneur</p> <p>A le</p> <p>M.....</p> <p>Signature (Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)</p>	