

Procédure d'admission : Master et doctorat - Bourse Eiffel - 2026

Droit, Informatique, Administration et Communication. Information et Communication

Cher candidat,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à la bourse Eiffel ! Vous trouverez ci-dessous quelques informations clés concernant cette campagne.

Notre service a élaboré ce document pour vous guider dans votre processus de candidature. Nous vous conseillons vivement de le lire dans son intégralité avant de nous contacter : nous recevons beaucoup d'e-mails lorsque les campagnes sont ouvertes et, bien que nous fassions de notre mieux pour répondre rapidement à vos demandes, il se peut que nous mettions un certain temps à vous répondre. Nous espérons que vous y trouverez toutes les réponses à vos questions !

Voici ce que vous trouverez dans ces lignes directrices :

- Page 1 : Informations sur la bourse Eiffel + dates de résultats
- Page 2 : Comment et où postuler à Eiffel ?
- Page 3 : Créer votre compte sur eCandidatures
- Page 4 : Les documents nécessaires à une candidature
- Page 5 : Envoi de la candidature + Que se passe-t-il ensuite ?
- Page 6 : FAQ technique eCandidatures

La [plateforme eCandidatures](#) pour **le droit, l'informatique, l'administration et la communication, l'information et la communication** en ce qui concerne **la bourse Eiffel** sera accessible du **27 octobre au 17 novembre 2025**.

Avant cette date, vous ne pourrez que créer votre compte et remplir vos informations.

Nous vous encourageons vivement à ne pas vous y prendre à la dernière minute, au cas où votre candidature serait jugée incomplète. Le Bureau international n'acceptera aucune demande qui aurait été envoyée après *le 17 novembre 2025, 23h59...*

Spécificités de la bourse Eiffel + Dates des résultats

N'oubliez pas de visiter [cette page web](#) et de lire les [règles du programme](#) avant de poser votre candidature : vous y trouverez toutes les informations nécessaires concernant les avantages de la bourse Eiffel ainsi que les conditions pour poser votre candidature.

Les candidats éligibles doivent répondre aux critères suivants :

- **Niveau Master** : être âgé de 29 ans au plus au moment de la sélection 2026 ; soit né après le 31 mars 1996.
- **Niveau Doctorat** : être âgé de 35 ans au moment de la sélection 2026 ; soit né après le 31 mars 1990
- **Ressortissants étrangers uniquement** : de nationalité française, votre candidature ne pourra pas être retenue pour la bourse ;
- **Nouveaux arrivants dans le système éducatif français** : les étudiants qui étudient actuellement ou qui ont étudié en France ne sont plus éligibles ;
- -Excellents résultats scolaires..

Nous ne pouvons que soutenir votre candidature à la bourse Eiffel, c'est notre seul rôle dans le processus. Nous envoyons ensuite les candidatures que nous avons sélectionnées à Campus France, où elles seront examinées par un comité de sélection national.

Les résultats d'admission :

Les résultats d'admission et de la sélection Eiffel seront disponibles **début avril 2026.**

Les résultats de l'attribution des bourses Eiffel sont attendus pour **le début du mois d'avril**. Nous vous tiendrons au courant dès que nous aurons reçu la réponse de Campus France.

Comment et où postuler ?

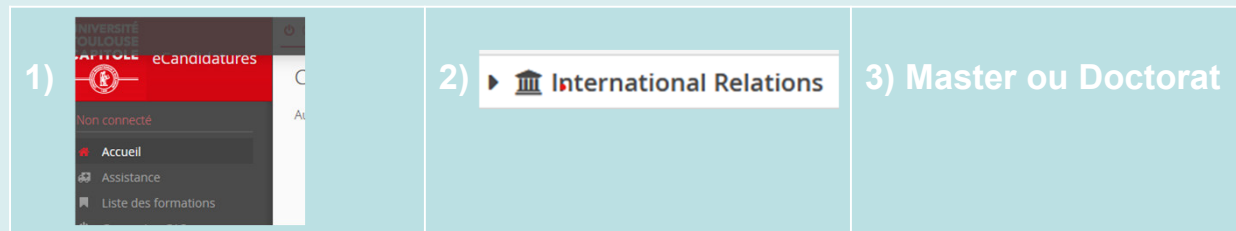
Postulez à UT Capitole via notre plateforme eCandidatures :

Le lien sera disponible le 27 octobre 2025

La procédure de candidature est détaillée dans les pages suivantes.

Commencez par créer votre compte, puis cliquez sur **le lien que vous avez reçu** pour confirmer votre adresse e-mail (lien valable pour une durée limitée).

Attention : pour les formations, choisir en haut à gauche : 1) liste des formations, 2) International Relations, 3) Master ou Doctorat. Cela, après avoir créé votre compte (voir page suivante, page 3).



Création de votre compte sur eCandidatures

Avant de pouvoir travailler sur votre candidature, vous devez **compléter vos informations** en cliquant sur les différentes **rubriques de la colonne de gauche**.
Voici quelques instructions pour vous aider.

- Notez que vous pouvez changer la langue de l'écran d'accueil ("home screen").



1) Informations personnelles.

- Laissez la section INE vide (seuls les anciens élèves du système éducatif français en disposent).

2) Baccalauréat (nom du diplôme de fin d'études secondaires en France)

- Cochez "Je suis titulaire du baccalauréat ou d'un titre équivalent"
- Puis "0031 - titre étranger admis en équivalence" (titre étranger équivalent).
- Pour préciser votre note : *Très Bien* est **A+**, *Bien* est **A**, *Assez bien* est **B**, et *Passable* est **C**

3) Programme d'études interne

- Laissez la section vide

Votre compte est prêt

Vous pouvez maintenant cliquer sur "Candidatures" pour sélectionner le programme de master de votre choix.

4) Formation externe

- Indiquez toutes les études que vous avez suivies après l'école secondaire (licence et/ou master).
- Choisissez "Licence" pour un diplôme de Bachelor et "Master" pour un diplôme de Master.
- Précisez l'intitulé de votre diplôme dans la rubrique "Description du cours"

5) Formation en cours d'emploi

- Section recommandée mais facultative. Mentionnez tout stage ou position de stagiaire que vous avez pu avoir.

6) Expérience professionnelle

- Section recommandée mais facultative. Mentionnez les emplois que vous avez pu occuper.

Documents nécessaires pour une demande

Veillez soumettre un fichier pour chaque ligne de votre demande. Consultez notre section FAQ (page 6) pour obtenir des conseils supplémentaires concernant la taille des documents ou les problèmes techniques fréquents.

1) Copie du **passport ou de la carte d'identité nationale**

2) **Curriculum vitae**
en anglais pour une filière internationale ;
en français pour une filière standard.

3) **Lettre de motivation**
en anglais pour une filière internationale ;
en français pour un parcours standard.
Précisez pourquoi vous avez choisi UT Capitole mais
aussi **pourquoi vous avez besoin et méritez la bourse Eiffel**, en quoi elle ferait la différence pour vous.

4) Copie de tous vos **relevés de notes** (diplômes de premier cycle et de troisième cycle, le cas échéant), traduits en anglais ou en français si nécessaire. Une traduction officielle est requise. Regroupés en un seul fichier.

5) Candidature en 2^{ème} année uniquement, si disponible au moment de votre candidature : preuve ou copie de votre **diplôme de licence et/ou de master** traduits en anglais ou en français si nécessaire. Une traduction officielle est requise. Regroupés en un seul fichier.

6) **Certificat de compétence linguistique**

En cas d'exemption, téléchargez le **document relatif aux conditions de transmission**, remplissez-le, signez-le et téléchargez-le sur la même ligne.



Certificate of English or French language - Conditions of transmission

8) **Lettres de recommandation**

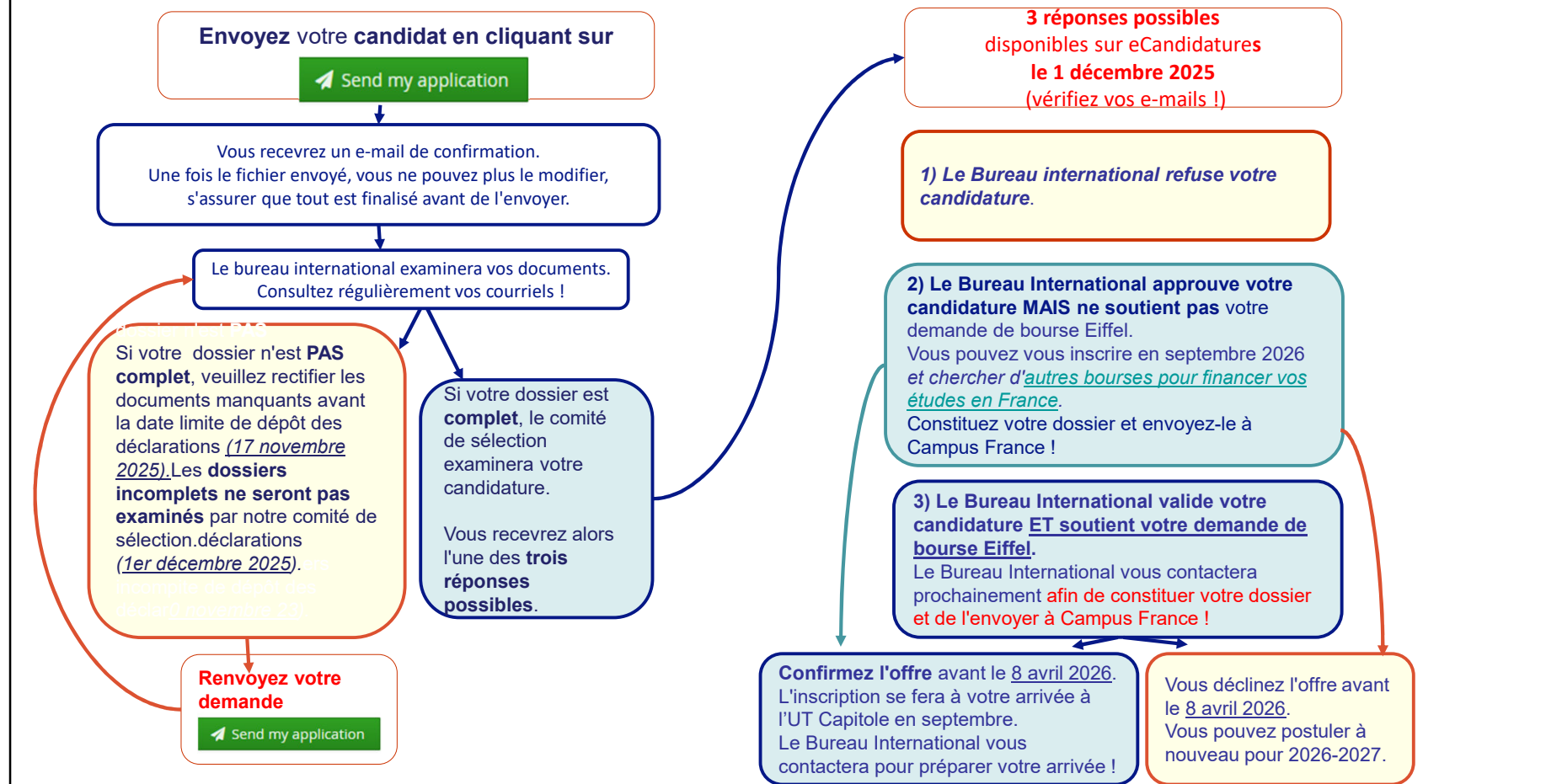
Téléchargez la procédure de soumission des lettres de recommandation et suivez-la attentivement. Vous y trouverez le lien vers **notre formulaire de lettre de recommandation**.



Procedure to submit the Recommendation Letters

Ensuite, **remplissez et signez le document** que vous avez téléchargé et **téléchargez-le** sur la ligne prévue à cet effet sur eCandidatures

Envoi de la candidature + Que se passe-t-il ensuite ?



FAQ technique eCandidatures

- *Je ne peux pas me connecter, le site web affiche un message d'erreur : Erreur à la validation du compte".*

Selon votre navigateur ou votre fournisseur de courrier électronique, le lien que vous recevez dans le courrier électronique automatisé pour valider votre compte peut ne pas fonctionner. Vous devez fermer eCandidatures (s'il est déjà ouvert), puis copier l'adresse URL et la coller dans votre navigateur. N'hésitez pas à essayer un autre navigateur.

- *Je ne peux pas télécharger mes documents car ils sont trop volumineux.*

En effet, vous devez télécharger un seul fichier PDF (ou au format JPEG/PNG) qui ne doit pas dépasser 2 Mo. Pour fusionner ou compresser vos documents, vous pouvez utiliser des outils en ligne gratuits fournis par des sites web tels que PDF2GO ou IlovePDF.

- *Je ne peux rien modifier dans mon fichier de demande parce qu'il est "bloqué par un autre utilisateur".*

Vous avez dû ouvrir eCandidatures sur plusieurs pages ou dans différents navigateurs (ou fermer la page et la rouvrir immédiatement). Vous devez vous déconnecter, tout fermer et ouvrir à nouveau eCandidatures après avoir attendu quelques minutes.

Si vous n'avez pas trouvé la réponse à votre question ici, n'hésitez pas à prendre contact avec le Bureau international en écrivant à Eiffel@ut-capitole.fr