



Chargé(e) de mission Alumni & Community Engagement

Poste de catégorie B (TECH ou SAENES)

Ouvert aux personnels titulaires par la voie de la mutation ou du détachement ainsi qu'aux personnels contractuels

Le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, d'une durée de 3 ans, renouvelable voire pérennisable.

Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique + régime indemnitaire pour les fonctionnaires. Selon expérience et en référence à la grille des TECH.

Minimum **1.750 €** brut mensuel (par référence au 3^{ème} échelon du corps des Techniciens pour les contractuels).

Date de prise de fonctions : 01/03/2023

Toulouse School of Economics (TSE), le Grand Etablissement Ecole d'économie et de sciences sociales quantitatives de Toulouse, recrute pour renforcer ses équipes un(e) **chargé(e) de mission Alumni & Community Engagement**.

PRÉSENTATION DU GRAND ETABLISSEMENT

L'école d'économie de Toulouse-TSE composante (L713-9) de l'université Toulouse Capitole devient au 1^{er} janvier 2023 un grand établissement (L717- 1). Ce changement de statut arrêté par le Ministère consacre un modèle original qui fait usage des souplesses de gestion autorisées par les évolutions récentes de la réglementation pour soutenir la compétition internationale en matière de recrutement de talents : enseignants-chercheurs et étudiants. TSE sera ainsi un établissement autonome, composante d'un Établissement Public Expérimental (EPE) qui se substitue à l'Université Toulouse Capitole.

TSE est partie prenante du campus de l'Université Toulouse Capitole. Implantée au cœur de la ville de Toulouse, elle accueille environ 2500 étudiants et plus de 150 enseignants-chercheurs dans les domaines de l'économie, des mathématiques et des sciences sociales quantitatives.

Le processus de transition d'une composante d'université vers un Grand établissement, constitue une des spécificités du poste proposé.

Par ailleurs, l'organisation de ce nouvel Grand Établissement repose en partie sur des liens étroits avec une fondation de coopération scientifique (Fondation Jean Jacques Laffont), ce qui constitue un élément particulier additionnel.

PRÉSENTATION DU SERVICE

Sous l'autorité fonctionnelle de la responsable du Service Alumni & Community Engagement du Grand Etablissement, le/la chargé(e) de mission Alumni & Community Engagement est chargé(e), en lien avec l'association des anciens élèves, d'accroître l'engagement des diplômés auprès des différents acteurs de l'école, leur sentiment d'appartenance, leur contribution au développement de la notoriété de TSE et de ses ressources propres.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

Le(la) chargé(e) de mission Alumni & Community Engagement, sous la responsabilité fonctionnelle de la Responsable du service Alumni & Community Engagement, prend en charge l'animation du réseau des diplômés de TSE en liaison étroite avec l'association « TSE alumni network » et les actions visant à accroître l'engagement de ce réseau afin de développer le rayonnement de TSE et ses moyens de financement. Cette fonction s'exercera en étroite collaboration avec les différents services supports de TSE, en particulier le service communication, le service carrière, les admissions, *l'executive education* et le service des partenariats entreprises TSE-P.

Mission 1 : Animation du Réseau des anciens

Activités :

- Animation du site « TSE Alumni Network
- Mise à jour de l'annuaire des diplômés sur le site TSE Alumni
- Recherche d'anciens via les différents réseaux sociaux
- Participation à l'enquête d'insertion professionnelle des diplômés de l'école à 6
- Suivi du CRM (mise à jour contacts, emailings...) sur les contacts Alumni
- Suivi des conversations, promotion de l'outil de chat avec les étudiants prospects
- Évènementiel : organisation d'évènements Alumni (à Toulouse, Paris, Londres...) et coordination avec les correspondants locaux et à l'international ; organisation de la cérémonie de remise des diplômes et de la Farewell Party.
- Organisation de l'Assemblée générale annuelle de l'association des diplômés
- Publications d'articles témoignages des étudiants en année de césure ou stage à l'étranger.
- Organisation du recrutement des étudiants ambassadeurs.

Mission 2 : Gestion de "Giving to TSE":

Activités :

- Actions de communication digitale *Giving to TSE* : Mise à jour page, emailing, newsletters, diffusion réseaux sociaux (interviews et vidéos), campagne SMS, ...
- Création de campagnes publicitaires sur Facebook Business Manager en collaboration avec la chargée de communication ;
- Organisation d'évènements de levée de fonds individuels notamment : TSE giving day ou avec des ambassadeurs d'une cause, Challenge de levée de fonds, loto/tirage au sort, vente d'objets promo lors de la cérémonie pour financer les bourses, Scholarship diner avec les donateurs et les boursiers, ...
- Préparation de supports (Posters, visuels écrans, class gifts, ...)
- Gestion de l'activité : communication écrite, organisation réunion annuelle de donateurs, mise à jour du CRM, recueil de retour d'expérience et témoignages, invitation des donateurs à des événements VIP
- Suivi administratif: portail HelloAsso, AF TSE, paiement, reçus fiscaux et versement bourses d'études, contrat de bourses d'études avec UT1, mise à jour des formulaires de donation et procédures RIB, etc...

Mission 3 : Community Management et Marketing digital

Activités :

- Animation des pages Association Alumni (LinkedIn, Facebook, Insta et Twitter) et TSE (Instagram, TikTok, LinkedIn et Facebook)
- Création de contenus complémentaires pour chaque publication sur les réseaux : visuels, photos, vidéos, articles, évènements ;
- Assurer une veille active des réseaux sociaux du campus, des associations, de Toulouse afin de relayer les actualités et les évènements ;
- Interagir avec communauté, modérer et répondre aux commentaires
- Faire croître l'audience des réseaux liés à notre cible, développer sa réputation en ligne en France et à l'international.

- Campagne de Levée de fonds individuelle auprès des anciens (et autres cibles)
- Création de campagnes publicitaires sur Facebook Business Manager en collaboration avec la Responsable Community Engagement en fonction de la stratégie Communication Digitale définie

COMPÉTENCES REQUISES

Les savoirs :

- Connaissances et compétences utiles à l'analyse et la valorisation des données issues de sources diverses,
- Connaître le fonctionnement des universités et grandes écoles en France et à l'étranger
- Connaître le fonctionnement des réseaux sociaux
- Connaître les techniques et outils de communication

Les savoir-faire opérationnels :

- Savoir rendre compte
- Savoir travailler en équipe (nombreuses activités en lien étroit avec les autres services de l'école)
- Goût pour les nouvelles technologies : gestion de réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, Twitter...) et de la plate-forme Alumni
- Maîtrise des outils de bureautique : Excel, Word...
- Savoir organiser son travail et gérer les urgences
- Maîtriser l'anglais à l'écrit et à l'oral (niveau B2/C1)

Les savoir être comportementaux :

- Savoir être force de proposition
- Bon sens relationnel et de la communication, esprit d'initiative, ouverture
- Dynamisme
- Adaptabilité à un environnement international
- Autonomie, rigueur, capacité à travailler en équipe, organisation
- Créativité, capacité à créer des supports de communication (bannières pour les réseaux sociaux, visuels)

POINTS FORTS

- Contribution à des projets structurants et motivants.
- Travail au sein d'une équipe engagée et solidaire au bénéfice des usagers.
- Formation des personnels
- Restauration collective
- Prise en charge partielle des frais de transports

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de Congés et 15 jours de RTT pour une année universitaire complète
- Compte Epargne Temps - Télétravail possible
- Cadre de travail en centre-ville avec parking
- Transports en commun à proximité
- Activités sportives variées

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et *curriculum vitae***) sera envoyée par courriel avant le 01/02/2023 à la Direction de TSE, à l'adresse : claire.navarro@tse-fr.eu en indiquant le **titre du poste dans l'objet**.

Renseignements



Claire Navarro – Responsable du Service Alumni & Community Engagement

Tél : 05 61 12 85 01 / Mail : claire.navarro@tse-fr.eu