

# COMMENT ÇA MARCHE

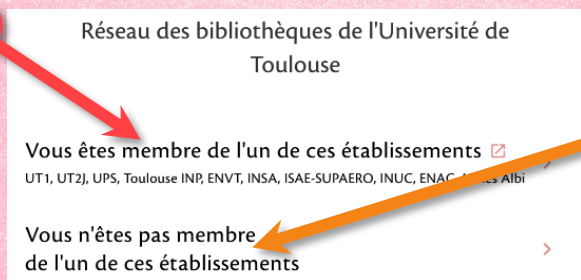
## Compte lecteur

1# Allez sur le catalogue Archipel et cliquez sur «s'identifier»,



2# Etudiants ?

Cliquer **ici**



2# Lecteurs  
extérieurs ?  
Cliquer **ici**

3# Connectez-vous en  
utilisant les identifiants  
de l'intranet

3# Connectez-vous :  
**Identifiant** : code-barre carte  
**mot de passe** : vous recevrez  
un mot de passe temporaire  
directement sur votre email

4# C'est terminé ! Vous pouvez consulter,  
renouveler et réserver des documents !



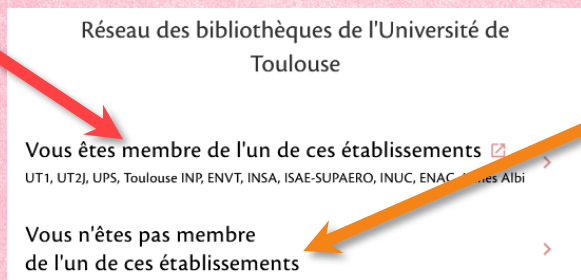
# HOW IT WORKS

## Library account

1# Go to the Archipel catalogue then click on «s'identifier»,



2# Student?  
Click **here**



2# Visitor?  
Click **here**

3# Log in with ID and  
password used to  
access the intranet

3# Log in:  
**username:** bar-code of your card  
**password:** you'll receive a temporary  
password directly by email

4# It's done!

You can now search, renew and request documents!