



## DIRECTEUR DU SERVICE COMMUN DE RELATIONS EUROPEENNES ET INTERNATIONALES

### Poste de catégorie A (IGR)

**Ouvert aux personnels titulaires par la voie de la mutation ou du détachement ainsi qu'aux personnels contractuels**

Pour le personnel contractuel, le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet d'un an, renouvelable.

### Rémunération :

Pour les titulaires : traitement brut statutaire + régime indemnitaire (IFSE groupe 1) + Complément Indemnitaire Annuel

Pour les contractuels : 2 680,41 € bruts mensuels par référence au 6ème échelon des IGR, avec possibilité d'évolution en fonction de l'expérience professionnelle.

**Date prévue de prise de poste** : 1<sup>er</sup> septembre 2022.

L'Université Toulouse 1 Capitole recrute un Directeur / une Directrice pour renforcer son Service Commun des Relations Européennes et Internationales

## PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, L'Université Toulouse Capitole est implantée au cœur de la ville de Toulouse. L'Université regroupe trois UFR, Droit et sciences politiques, Administration et communication, Informatique, deux écoles, Toulouse School of Economics et Toulouse School of Management, un IUT délocalisé à Rodez. Elle comprend également un département de mathématiques et un département des langues et civilisations et gère une antenne à Montauban.

L'Université accueille plus de 20000 étudiants, fédérant 142 nationalités différentes et emploie plus de 1 100 personnes.

L'Université fait partie des 200 premières universités du classement du Times Higher Education des universités "internationalisées", avec 20 % d'étudiants étrangers et une politique très active de doubles diplômes et de partenariats internationaux. Elle est titulaire du label Bienvenue en France (\*\*\*) depuis 2020 et est membre de l'université européenne Engage.EU, alliance d'universités de premier plan dans le domaine des sciences sociales.

A l'orée de l'année universitaire 2022-2023, l'Université Toulouse Capitole entend devenir un établissement international dans tous ses aspects. Elle s'appuie à cette fin sur une gouvernance et des équipes renouvelées et entame une profonde transformation institutionnelle.

La directrice ou le directeur du service des relations européennes et internationales accompagneront et soutiendront cette évolution, sous l'autorité de la Présidence et en collaboration étroite avec le/la Vice-Président(e) chargé des relations européennes et internationales.

S'agissant d'un service commun, le poste est rattaché à la Présidence.

## **MISSIONS**

- Gérer administrativement et financièrement le service. ( 10 personnes )
- Assurer la gestion de la mobilité étudiante, enseignante et administrative.
- Tenir le rôle de coordinateur institutionnel auprès de l'Agence 2e2f.
- Mettre en œuvre la politique internationale de l'établissement
- Organiser le suivi des projets de l'établissement en matière de coopération européenne et internationale : conventions, double-diplômes, délocalisations...
- Coordonner les activités du service avec les différentes institutions concernées : agence 2e2f, Université Fédérale de Toulouse, Région, Métropole...
- Contribuer aux ateliers et aux tâches dans le cadre de l'alliance Engage.EU.

Il / elle secondera dans ses missions, le/la Vice-Président(e) en charge des affaires européennes et internationales.

## **COMPÉTENCES REQUISES**

### **Les connaissances :**

- Organisation de l'enseignement supérieur et de la recherche.
- Connaissance des différents types de coopérations européennes et internationales.
- Connaissance des programmes européens.
- Connaissance de l'offre de formation d'UT1.
- Maîtrise de la langue anglaise requise (capacité de négociation et de rédaction) et si possible de l'espagnol ou de l'allemand.
- Connaissance des outils informatiques courants : Word, Excel, PowerPoint,... et de gestion de la mobilité.

### **Les compétences opérationnelles » :**

- Piloter une direction et manager une équipe.
- Conduire une négociation.
- Accueillir des délégations étrangères.
- Organiser et optimiser les moyens humains et financiers.
- Capacité d'analyse, de travail en équipe.
- Sens de l'écoute et capacité de dialogue.
- Savoir faire preuve de dynamisme et réactivité face aux nouveaux projets ou nouvelles missions.

## POINTS FORTS

- Contribution à des projets structurants et motivants.
- Travail au sein d'une équipe engagée et solidaire au bénéfice des usagers.
- Formation des personnels
- Restauration collective
- Prise en charge partielle des frais de transports

## CONDITION D'EXERCICE FAVORABLES

- 59 jours de Congés pour une année universitaire complète
- Compte Epargne Temps possible à partir d'un an d'ancienneté.
- Télétravail possible à partir d'un an d'ancienneté
- Cadre de travail en centre-ville avec parking
- Transports en commun à proximité
- Activités sportives variées

## POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et *curriculum vitae***) sera envoyée par courriel avant le 05/06/2022 à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse : [ut1recrute@ut-capitole.fr](mailto:ut1recrute@ut-capitole.fr) en indiquant dans l'objet

DIRECTEUR DU SERVICE COMMUN DE RELATIONS EUROPÉENNES ET INTERNATIONALES  
2022-887492.

### Renseignements



[vp-relations-internationales@ut-capitole.fr](mailto:vp-relations-internationales@ut-capitole.fr)

Frederic FAISY Directeur Général des Services

[direction.generale@ut-capitole.fr](mailto:direction.generale@ut-capitole.fr)