



CONTROLEUR DE GESTION EN CHARGE DE LA COMPTABILITE ANALYTIQUE

Poste de catégorie A (BAP J)

Ouvert aux personnels contractuels uniquement.

Le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, d'une durée de 3 ans.

Rémunération brute mensuelle : rémunération minimale de 1.982 €, en référence au 3^{ème} échelon des IGE, à ajuster éventuellement en fonction de l'expérience

Date de prise de fonctions : à compter du 01/10/2022

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, L'Université Toulouse 1 Capitole est implantée au cœur de la ville de Toulouse. L'Université compte 3 UFR, l'Ecole d'Economie de Toulouse, l'Ecole de Management de Toulouse, ainsi qu'un IUT délocalisé à Rodez. Elle accueille plus de 20 000 étudiants dans les domaines du droit, de l'économie, de la gestion, et emploie plus de 1 200 personnes.

MISSIONS

Affectée à la Cellule d'Aide au Pilotage de la Direction du Pilotage, la personne chargée du contrôle de gestion soutiendra l'activité du service d'une part pour les besoins de refacturations internes et de mise en œuvre de la comptabilité analytique et, d'autre part, dans le cadre de la production d'indicateurs de pilotage. La personne produira à sa direction des informations (études, analyses, tableaux de bord, indicateurs) visant à alimenter le dispositif d'aide à la décision de l'établissement en vue d'optimiser la gestion de l'établissement dans un objectif de performance et d'efficacité. Le champ d'intervention couvre tous les aspects transversaux liés à l'organisation de l'établissement et toutes les questions de répartition des moyens (humains, financiers, patrimoniaux et logistiques).

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Activités principales générales :

- Contribution au dialogue de gestion et contribution au processus budgétaire,
- Mesure des activités, des produits, des coûts et des résultats,
- Développement d'outils d'analyse, de tableaux de bords et des outils d'aide à la décision,
- Collecte et analyse des données quantitatives et qualitatives ; contrôle de leur fiabilité,
- Etablir des prévisions annuelles d'activités de l'établissement,
- Proposer à la direction des actions ou des solutions correctives à mettre en œuvre,
- Rendre compte de ses observations et de ses travaux (rapports, notes, communications orales).

Activités principales spécifiques :

- Administration de la structure analytique de l'établissement dans SIFAC,
- Suivi financier des activités autofinancées et des conventions en coût environné,
- Aide à la tarification des prestations et services,
- Suivi de la soutenabilité budgétaire des maquettes pour les accréditations de l'offre de formation,
- Elaboration d'une cartographie des coûts,
- Mise en œuvre d'un calcul de coûts complets par secteur d'activité (FC, FOAD, Recherche...),
- Mise en œuvre d'une comptabilité analytique sur le modèle proposé par la DGESIP,
- ... / ...

Activités associées :

- Animer et coordonner des groupes de travail,
- Assurer une assistance méthodologique et de conseil auprès des différents acteurs,
- Exercer une fonction de veille sur le(s) domaine(s) concerné(s),
- Accompagner et promouvoir les actions retenues au sein de l'établissement.

COMPÉTENCES REQUISES

Compétences recherchées :

- Connaissance approfondie des principes de production et d'exploitation d'indicateurs ;
- Connaissance approfondie des méthodes et outils statistiques ;
- Connaissance générale des principes de la conduite de projets ;
- Disposer d'une faculté d'adaptation, d'observation et d'initiative ;
- Etre rigoureux et méthodique dans le recueil et la vérification des informations ;
- Définir des indicateurs pour le suivi et l'analyse des résultats ;
- Utiliser les outils bureautiques et informatiques à un niveau avancé ;
- Exploiter les données du système d'information du domaine étudié ;
- Avoir le sens de l'analyse et disposer de capacité de synthèse ;
- Maîtriser les techniques d'expression écrite et orale ;
- Comprendre et savoir traduire les besoins et attentes de l'équipe de direction ;
- Maîtriser les techniques d'enquête et d'entretien.

Compétences particulières exigées :

- Connaissance du Progiciel SIFAC vivement souhaitée,
- Connaissance approfondie des tableurs,
- Pratique de Business Objects,
- Pratique de Power BI.

Formations et expérience professionnelle souhaitables

- Administration, gestion, sciences humaines et sociales, statistiques, contrôle de gestion,
- Vous êtes diplômé d'une formation en Master Comptabilité-Contrôle-Audit et vous pouvez vous prévaloir d'une première expérience professionnelle (entre 6 et 18 mois) serait un plus.

POINTS FORTS

- Contribution à des projets structurants et motivants.
- Travail au sein d'une équipe engagée et solidaire au bénéfice des usagers.
- Formation des personnels
- Restauration collective
- Prise en charge partielle des frais de transports

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés + 15 jours de RTT pour année complète à temps plein
- Compte Epargne Temps
- Télétravail possible
- Cadre de travail en centre-ville avec parking
- Transports en commun à proximité
- Activités sportives variées

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et *curriculum vitae***) sera envoyée par courriel avant le 25/09/2022 à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse : ut1recrute@ut-capitole.fr en indiquant dans l'objet DP CONTROLEUR DE GESTION EN CHARGE DE LA COMPTABILITE ANALYTIQUE 2022-956533.

Renseignements



M. Stéphane KOJAYAN - Tel : 05 61 63 39 59

stephane.kojayan@ut-capitole.fr