

Responsable du pôle Financier et amélioration continue

Poste de catégorie A

Ouvert aux personnels contractuels uniquement.

Le contrat est d'une durée de 1 an à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, renouvelable sous conditions.

Rémunération : A négocier. **Mensuel** + régime indemnitaire pour les fonctionnaires.

Date de prise de fonctions : 01/10/2024

L'Université Toulouse Capitole recrute pour l'Executive Education & Digital University, un responsable du pôle financier et amélioration continue

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, l'Université Toulouse Capitole est devenue au premier janvier 2023 un Établissement public expérimental.

Ce nouvel établissement regroupe, à ce jour, les composantes suivantes : Faculté de droit et science politique, Toulouse School of Management, Faculté d'Administration et Communication, Faculté d'informatique, IUT de Rodez, et deux établissements composantes : Toulouse School of Economics et Sciences po Toulouse.

Avec près de 20 000 étudiants, ses 700 enseignants-chercheurs et 600 personnels administratifs contribuent à son rayonnement.

Son ambition : créer un pôle de recherche pluridisciplinaire et international, développer des partenariats locaux et internationaux, promouvoir l'innovation pédagogique et favoriser l'attractivité du site universitaire toulousain.

PRÉSENTATION DU SERVICE

L'Executive Education & Digital University, propulseur innovant de l'UT Capitole a pour objectif de proposer une offre de formation « tout au long de la vie » répondant aux besoins en évolution des entreprises et des administrations de demain. L'offre de formation s'adresse ainsi à toute personne désireuse de s'enrichir de nouvelles compétences par le biais d'un parcours de formation personnalisé et/ou de reprendre des études supérieures afin d'obtenir un diplôme ou une certification lui permettant de sécuriser son employabilité. Composée d'une équipe de 47 agents, l'EEDU compte 6 pôles d'activités dont 3 sont consacrés aux fonctions supports (financier et amélioration continue, digitalisation des formations, communication) et 3 répondants à l'activité métier : pôles ingénierie pédagogique et formation, marketing et commercial, scolarité.

MISSIONS

Rattaché à la direction du service et en étroite collaboration avec la Direction Administrative et financière de l'EPE, le responsable aura en charge le management de l'équipe composée de 5 collaborateurs, le montage et le suivi des dossiers de financement de l'offre de formation continue (OPCO, financement région, réponse aux AO) dans son ensemble, ainsi que la qualité, (stats, qualiopi, etc.) ce en articulation avec le pôle digitalisation, le pôle ingénierie de formation, le pôle scolarité, et le développement des partenariats internes et externes.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Mission 1 : Supervision de la préparation et du suivi budgétaire

- Préparer les dialogues de gestion : bilan (N-1), N, perspectives (N+1)
- Préparer les budgets initiaux et rectificatifs conformément au débat d'orientation budgétaire et à la lettre de cadrage
- Mettre en place des tableaux de bord retro prospectifs et participer à l'harmonisation des processus financiers et de pratiques
- Contrôler et valider les commandes d'achat dans le respect du code des marchés publics
- Assurer le relai de la politique budgétaire de l'établissement auprès des responsables et gestionnaires
- Prévoir et contrôler la consommation des crédits de masse salariale
- Assurer le suivi des bons de commandes et des commandes de ventes
- En cas d'absence des gestionnaires, contribuer aux opérations administratives
- Assurer le suivi des droits d'auteurs et des heures d'enseignement

Mission 2 : Assurer le respect de la réglementation financière et de la qualité comptable

- Veiller à la qualité des opérations de dépenses (contrôle des pièces justificatives, code NACRES, TVA, imputations budgétaires)
- Participer au contrôle interne comptable et budgétaire
- Contribuer aux travaux de clôture comptable
- Se former et suivre l'évolution de la réglementation en matière de finances publiques
- Conseiller les gestionnaires financiers et responsables dans l'application de la réglementation

Mission 3 : Coordonner les actions d'amélioration continue

- Assurer le contrôle et suivi de l'ensemble des contrats ou conventions de formation professionnelle en lien avec les CFA partenaires
- Participer à la réponse aux appels d'offres
- Participer au suivi analytique du résultat financier des formations, à la réalisation de bilans et à la réponse aux enquêtes
- Assurer le pilotage de la démarche de certification Qualiopi (2025)
- Produire les dossiers de demande de financement externe (Etat / Région / OPCO / PE...)
- Former ses collaborateurs directs sur les outils (SIFAC/SIAD/SAGHE/SIGMA/EDOF)
- Assurer le suivi spécifique du CPF en lien avec la caisse des dépôts

COMPÉTENCES REQUISES

▪ Les savoirs :

- Maîtrise de la réglementation financière et de l'applicatif métier SIFAC/ SIAD/SAGHE
- Connaissance des outils bureautiques et notamment EXCEL
- Gestion de projet
- Savoir rédiger des rapports et préparer les audits
- Savoir communiquer avec aisance
- Connaissance des organismes de formation

▪ Les savoir-faire :

- Faire financer les formations par différents leviers
- Construire et suivre un projet pluri-acteurs
- Gérer les relations avec les financeurs
- Savoir prioriser, structurer, organiser le travail (le sien et de celui de son équipe)
- Ecouter, négocier et travailler en collaboration avec des partenaires professionnels et institutionnels d'une grande diversité
- Faire preuve d'esprit à la fois d'analyse et de synthèse et de créativité

▪ Les savoir-être :

- Plébisciter une attitude optimiste et courtoise
- Être organisé
- Être orienté résultat, Actif et réactif
- Aptitude à porter les valeurs « corporate » « loyauté » « transparence » « équipe »
- Sens relationnel
- Perspicacité, disponibilité
- Efficacité
- Être autonome tout en sachant partager l'information et rendre compte
- Avoir une appétence pour le numérique

POINTS FORTS

- Contribution à des projets structurants et motivants de digitalisation de la formation
- Travail au sein d'une équipe dynamique, engagée et oeuvrant au bénéfice des utilisateurs internes et externes.
- Formation
- Restauration collective ou cuisine sur place
- Travail sur 4,5 jours

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés + 15 jours de RTT pour une année complète à temps plein
- Compte Epargne Temps
- Télétravail possible
- Cadre de travail en centre-ville avec parking réservé à 10 mn à pieds
- Transports en commun et métro à proximité
- Prise en charge partielle des frais de transports
- poste basé sur le site de la manufacture des tabacs

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et curriculum vitae**) sera envoyée par courriel avant le 25/09/2024 à la Direction de l'EEDU et à la Direction des Ressources Humaines :

caroline.derambure@ut-capitole.fr et utcapitolerecrute@ut-capitole.fr en indiquant le **titre du poste** dans l'objet.

Renseignements



Caroline DERAMBURE

Directrice de l'Executive Education & Digitale University

05 61 12 87 18

06 24 20 67 68