

Chargé.e de l'appui au montage de projets (H/F)

Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
41 Allées Jules Guesde CS 61321 –
31013 TOULOUSE CEDEX 6
<http://www.univ-toulouse.fr>

Date de disponibilité : mars 2022

Catégorie : A

Domaine Fonctionnel : Enseignement Supérieur et Recherche

Service : Transverse

Centre de coût :

Intitulé du poste : Chargé.e de projets (H/F)

Mission

L'agent aura pour mission d'assurer l'appui au montage des projets en réponse à des appels à projets lancés par différents opérateurs publics et de la cadre de demandes de financements. Rattaché au département recherche doctorat et valorisation et sous la responsabilité de la Directrice Opérationnelle du département, cette mission s'exerce auprès de l'ensemble des départements et des services de l'UFTMiP.

Description du poste

Les principales missions du poste seront :

- Accompagner les porteurs de projets dans tous les aspects liés aux volets administratifs, financiers et juridiques du montage d'un projet, et au dépôt des projets sur les plateformes dédiées.
- Conseiller les porteurs dans le cadrage et la conception de leur projet en lien avec les critères d'évaluation des appels.
- Contrôler le bon respect des critères d'éligibilité ainsi que des conditions et règles de soumission, mais également l'application des règles et procédures administratives et budgétaires ; proposer des actions ou des solutions correctives.
- Organiser et alimenter une base de données sur le suivi des dossiers instruits pour établir des tableaux de bord et établir un reporting
- Produire des bilans, contribuer à la réalisation d'études, rapports, enquêtes, audits et évaluations ;
- Proposer une bibliothèque de pièces régulièrement produites pour les projets
- Assurer une veille sur les appels à projets
- Participer à la vie collective

Le/la chargé.e de projets participera en outre à la vie collective du service (réunions de service par exemple).

Profil recherché

Niveau d'étude : BAC+3

Expérience d'au moins 3 ans en gestion de projets ou de même nature dans des structures académiques souhaitée

Savoir

- Connaissance de l'environnement de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
- Connaissance en droit public et des contrats
- Connaissance en gestion financière et comptable
- Connaissance du cycle des projets et maîtrise des outils et/ou méthodes de l'ingénierie de projet
- Maîtrise de l'anglais

Savoir-être

- Autonomie, rigueur et sens de l'organisation
- Capacité à anticiper, à hiérarchiser les priorités et gérer les urgences
- Esprit d'analyse et de méthode
- Force de proposition
- Capacité de synthèse
- Capacité d'adaptation à un public très divers, aptitude pédagogique

Savoir-faire

- Maîtriser l'ingénierie relative au montage et à la gestion de projet de recherche dans toutes ses dimensions : administrative, budgétaire, rédaction.
- Savoir travailler en équipe et en transversalité, avoir le sens du collectif
- Etre capable de co-construire des outils et mutualiser des acquis
- Savoir développer et s'intégrer dans des réseaux professionnels
- Evaluer et rendre compte de son activité

Description de l'employeur :

Pour rendre le paysage de l'enseignement supérieur et de la recherche français plus lisible à l'international, pour qu'il soit à même de porter une offre de formation et des activités de recherche de qualité toujours plus grande, la loi du 22 juillet 2013 pour l'enseignement supérieur et la recherche a conduit à structurer une carte universitaire et scientifique nouvelle autour d'un nombre limité de regroupements.

L'Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est l'un de ces regroupements et rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche du site universitaire de l'académie de Toulouse : 4 universités, 1 Institut National Universitaire, 18 écoles d'ingénieurs et écoles spécialisées, 1 centre hospitalier universitaire, 7 organismes de recherche, implantés dans 11 villes sur 8 départements.

L'ambition de l'Université fédérale est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie de leurs usagers, qu'ils soient étudiants, chercheurs français et étrangers ou personnels.

Aux côtés de ses membres et associés, l'Université Fédérale focalise ses compétences autour de missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier (Toulouse Campus).

Conditions particulières d'exercice :

- Type de contrat et durée : CDD 1 an renouvelable
- Quotité de travail : 100%
- Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique

Personne à contacter pour toute question:

Séverine Daignan - Service des Ressources Humaines - Tél. : 05 61 00 91 01

Candidatures :

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir (par la voie hiérarchique dans le cas d'une mise à disposition) dans un délai de 4 semaines à compter de la publication du présent avis et au plus tard le **8 mars 2022**

à :

Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante :

candidature@univ-toulouse.fr

Le jury de recrutement se tiendra le 14 mars ; les candidats seront informés le 10 mars.