



Opérateur de maintenance

Poste de catégorie C

Ouvert aux personnels contractuels uniquement.

Le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, d'une durée de un an, renouvelable sous conditions.

Rémunération : 1 801.74 € **bruts mensuels** (par référence au 1^{er} échelon du corps des Adjoints Techniques de Recherche et Formation)

Date de prise de fonctions : Dès que possible

L'Université Toulouse Capitole recrute pour renforcer la Direction du Patrimoine/ Pôle Maintenance et Logistique/ Service Gestion Technique un Opérateur de Maintenance.

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, l'Université Toulouse Capitole est devenue au 1^{er} janvier 2023 un Établissement public expérimental.

Ce nouvel établissement regroupe, à ce jour, les composantes suivantes : Ecole de droit, Toulouse School of Management, Faculté d'Administration et Communication, Faculté d'informatique, IUT de Rodez, et deux établissements composants : Toulouse School of Economics et Sciences po Toulouse.

Avec près de 20 000 étudiants, ses 700 enseignants-chercheurs et 600 personnels administratifs contribuent à son rayonnement.

Son ambition : créer un pôle de recherche pluridisciplinaire et international, développer des partenariats locaux et internationaux, promouvoir l'innovation pédagogique et favoriser l'attractivité du site universitaire toulousain.

Son patrimoine immobilier est réparti sur trois sites :

- Toulouse centre-ville
- Montauban (site mis à disposition et géré par le CD 82)
- Rodez Quartier Saint Eloi

Bénéficiaire de la dévolution du patrimoine depuis 2011, l'université est propriétaire d'environ 100 000 m² bâtis. Son patrimoine est varié et riche, allant de bâtiments classiques du XIX^e siècle à des œuvres contemporaines remarquables, en passant par du patrimoine industriel ou brutaliste des années 70.

I PRÉSENTATION DU SERVICE

Le Pôle maintenance et logistique, regroupe 40 personnes et est composé de 2 services :

- Le service de la logistique générale qui assure les services à l'occupant sur les sites toulousains de l'Université : courrier, gardiennage, nettoyage des locaux, manutention, déménagements et transports divers.
- Le service gestion technique, dans lequel est positionné le poste. Ce service a en charge le suivi des installations techniques des campus toulousains et ruthénois de l'Université : électricité, CVC, ascenseurs, systèmes de sécurité incendie. Il gère les contrats et interventions des entreprises extérieures et suit les contrôles réglementaires.

L'agent de service en cours de recrutement assurera sa mission sur les sites toulousains de l'Université, sous l'autorité du responsable de l'atelier.

I MISSIONS

Exécuter un ensemble de tâches qui concourent au bon fonctionnement de l'établissement dans les domaines suivants : petite maintenance et entretien des bâtiments et des équipements, principalement en menuiserie ; plomberie et électricité.

I ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Procéder aux dépannages de premier niveau des réseaux fluides et des réseaux d'assainissement (sanitaires, eaux usées, réseaux de chauffage...) et des installations électriques (remplacer un luminaire, une prise de courant défectueuse, ...).
- Petits travaux de menuiserie, montage de meubles, pose et réparation de serrures et autres systèmes de fermeture...

I ACTIVITÉS ASSOCIEES

- Consigner ses interventions pour en rendre compte
- Participer à toutes les actions concernant la sécurité

I COMPÉTENCES REQUISES

▪ Les savoirs :

- Connaissances de base en électricité courants forts
- Connaissances générales des matériels et des matériaux utilisés dans le cadre de la petite maintenance
- Notions de base sur les différentes techniques de mises en œuvre et de fonctionnement des équipements utilisés dans les installations de réseaux de fluides et assainissement.
- Connaissance des règles de sécurité liées aux travaux et matériels
- Langue française (connaissance générale)
- Réglementation du code de la route. Permis B obligatoire.

▪ Les savoir-faire :

- Appliquer les procédures et règles en vigueur sur l'université
- Savoir travailler en autonomie après prises de consignes
- Travailler en équipe

- Les savoir-être :
- Maîtrise de soi
- Courtoisie
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE

- Une expérience dans le domaine de l'électricité serait appréciée.
- Une formation en habilitation électrique niveau BS sera suivie aussitôt que possible après la prise de poste.
- L'activité peut exceptionnellement impliquer des contraintes horaires et des sujétions particulières.

POINTS FORTS

- Environnement de travail privilégié
- Conférences scientifiques thématiques
- Echanges internationaux
- Service Commun d'Action Sociale
- Restauration collective
- Cours de langues
- Activités physiques et sportives
- Amicale des personnels

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés + 15 jours de RTT
- Compte Epargne Temps
- Télétravail possible
- Aménagement du temps de travail possible
- Prise en charge partielle des frais de transport
- Forfait mobilité durable
- Forfait mutuelle
- Parking et accès aux transports en commun

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et *curriculum vitae***) sera envoyée par courriel avant le 10/11/2025 à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse : utcapitolerecrute@ut-capitole.fr en indiquant le **titre du poste dans l'objet**.

Renseignements



Chraly BRUNET

charly.brunet@ut-capitole.fr