



# ACADÉMIE DE TOULOUSE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

ACADEMIE DE TOULOUSE  
FICHE DE POSTE AAE

**FONDE DE POUVOIR, ADJOINT DE L'AGENT COMPTABLE  
LPO JEAN DE PRADES  
CASTELSARRASIN**

Académie : TOULOUSE
Établissement : <b>LPO JEAN DE PRADES</b>
Numéro d'immatriculation de l'établissement : 0820004J
Adresse : Route de Toulouse – 82100 Castelsarrasin
Type d'établissement (lycée professionnel, lycée général, EREA...) : lycée polyvalent (général, technologique et professionnel) Restauration autonome : oui <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Nombre d'établissements rattachés : groupement de 8 établissements NBI (nombre de points) : - Régime indemnitaire (RIFSEEP- Groupe de fonctions IFSE) : 3 Effectifs intendance : 2 A, 3 B, 2 C Volume financier géré par le groupement comptable : 6 614 875 €
Si poste logé, indiquer le nombre de pièces et m <sup>2</sup> : F4 80m <sup>2</sup>
<b>MISSIONS</b>  Le fondé de pouvoir, adjoint de l'agent comptable, est chargé de superviser l'ensemble des secteurs de l'agence comptable. L'intérim de l'agent comptable peut lui être confié ainsi que toute mission dévolue au comptable par délégation de celui-ci (article 16 du décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique).
<b>Fonctions à assurer : Fondé de pouvoir – adjoint de l'agent comptable</b>  Sous l'autorité de l'Agent Comptable, le fondé de pouvoir assure : <ul style="list-style-type: none"><li>• la supervision des personnels de l'agence comptable</li><li>• le suivi particulier des établissements de l'agence comptable</li><li>• l'analyse des documents comptables</li><li>• l'encadrement et la supervision de l'activité des régies des établissements</li><li>• le maniement des fonds sous la responsabilité de l'agent comptable</li><li>• le suivi quotidien du compte Trésor et la saisie des écritures comptables des établissements</li><li>• l'élaboration des comptes financiers</li><li>• accompagne l'agent comptable dans le suivi du contrôle interne comptable</li><li>• accompagne les gestionnaires des établissements</li><li>• aide au développement de l'analyse financière</li><li>• accompagne l'agent comptable dans la veille juridique comptable et l'information de l'agence</li></ul>

- suivi du contentieux des recouvrements des établissements
- encaissements des établissements
- mise en place des logiciels comptables et leurs sauvegardes

#### COMPETENCES

- Connaissances juridiques, financières et comptables
- Connaissances des outils bureautiques
- Capacité à encadrer une équipe
- Connaissance du logiciel GFC
- Bonne aptitude relationnelle et aisance en public

#### Caractéristiques et spécificités du poste :

L'agence comptable du lycée Jean de Prades assure les opérations comptables de huit établissements : le lycée polyvalent siège de l'agence, le lycée Olympe de Gouges, le lycée professionnel Norman Foster et les collèges Jean de Prades, Flamens, Vercingétorix, Despeyrous et Simone Veil.

Un restaurant d'application ouvert au public fonctionne au sein de la section d'enseignement hôtelier du lycée Jean de Prades. Les établissements rattachés à l'agence comptable se caractérisent par un certain nombre de spécificités : présence d'internat au sein de deux lycées, présence de Segpa ou de section Ulis, lycées labélisés « lycée des métiers », participation au programme Erasmus et au projet de cordée de la réussite.

#### Procédure à suivre pour candidater :

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, d'une lettre de motivation, d'une copie du dernier arrêté d'avancement d'échelon et d'une copie du dernier entretien professionnel doivent être transmises, **au plus tard le 01/04/2022, par voie hiérarchique exclusivement** :

- Par courriel : [dpae1a@ac-toulouse.fr](mailto:dpae1a@ac-toulouse.fr)

Les candidats préciseront dans leur message d'accompagnement du courriel, l'intitulé de l'emploi pour lequel ils postulent ainsi que leur grade et leur échelon.

Grade(s) souhaité(s) : AAE, APAE

Personne à contacter (nom, téléphone, courriel) :

L'agent comptable : Monsieur Bruno LABORIE, [bruno.laborie@ac-toulouse.fr](mailto:bruno.laborie@ac-toulouse.fr)

DPAE1 au rectorat : [dpae1a@ac-toulouse.fr](mailto:dpae1a@ac-toulouse.fr)