



Ingénieur(e) Projets Européens à l'Université Fédérale de Toulouse Midi-Pyrénées (H/F)

Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
41 Allées Jules Guesde CS 61321 –
31013 TOULOUSE CEDEX 6
<http://www.univ-toulouse.fr>

Date de disponibilité : janvier 2022

Catégorie : A

Domaine Fonctionnel : Enseignement Supérieur et Recherche

Service : Service Europe - DREI

Centre de coût : 100902

Intitulé du poste : Ingénieur(e) Projets Européens (H/F)

Mission

Sous la responsabilité de la responsable du service Europe et en lien fonctionnel étroit avec la Directrice Opérationnelle du Département, l'ingénieur.e projets européens aura pour mission d'accompagner les enseignants-chercheurs et chercheurs du site toulousain dans le montage de leurs projets européens et internationaux en coordination, en réponse aux appels à projets Erasmus+ et régionaux.

Pour ce faire, l'ingénieur.e projets européens travaille en concertation avec le/les correspondant(s) Europe de l'établissement dont le chercheur dépend et qui sera l'entité légale déposant le projet. Il se positionnera comme développeur Erasmus afin d'assurer le lien entre les établissements et l'agence ERASMUS.

Description du poste

Vos missions seront :

- Accompagner les porteurs de projets sur le montage de projets européens de formation ERASMUS et projets européens portés par la région Occitanie FEDER, FSE et INTERREG. Il ou elle participera à la rédaction des parties non scientifiques en anglais et en enrichissant la réflexion par rapport à l'appel à projet ciblé : clarté des objectifs, définition d'indicateurs de performances, structuration du plan de travail, élaboration de la partie impact, implémentation et management du projet.
- Vérifier la conformité des propositions par rapport aux règles de participation et aux exigences de l'appel à projets ERASMUS, FEDER, FSE et INTERREG.
- Etayer la partie impact d'éléments de politiques européenne datés.
- Relire les projets et faire des propositions de modifications ou réécriture de texte en fonction de l'orientation stratégique de l'appel à projets. Apporter son éclairage sur la structuration du projet et son positionnement stratégique.
- Identifier des partenaires potentiels pour répondre au mieux aux impacts attendus dans l'appel à projets et aux exigences en termes de dissémination et d'exploitation du programme, en s'appuyant notamment sur les acteurs socio-économiques régionaux.
- Intégrer les outils de management à la proposition (diagramme de Gantt, PERT...)
- Assister le coordinateur dans les relations avec les partenaires et animer le réseau de partenaires : organisation de réunions, collecte et intégration des contributions, suivi et relances.

- Accompagner si besoin au dépôt en ligne des candidatures en lien avec le correspondant Europe de l'établissement déposant
- Appui au montage financier du projet
- Appuyer l'organisation de journées d'information et de formation sur les appels à projets européens, et intervenir lors de ces événements notamment sur les volets montage de projets.
- Organiser des événements de formation, information et sensibilisation aux programmes ERASMUS et régionaux en lien avec la chargée de veille, l'agence ERASMUS ou la Région Occitanie

Profil recherché

Niveau d'étude exigé : niveau master (BAC +5)

Expérience :

- Expérience des financements européens Erasmus et financements régionaux
- Expérience en montage de projets européens
- Connaissance approfondie du fonctionnement de la Commission européenne, et notamment des politiques européennes.
- Connaissance du milieu universitaire et des processus de recherche et de formation

Savoirs-être, savoirs-faire :

- Maîtrise parfaite de l'anglais écrit, lu et parlé
- Qualités rédactionnelles
- Bonnes capacités de synthèse et d'analyse
- Bon relationnel
- Aptitude au travail en équipe

Description de l'employeur :

Pour rendre le paysage de l'enseignement supérieur et de la recherche français plus lisible à l'international, pour qu'il soit à même de porter une offre de formation et des activités de recherche de qualité toujours plus grande, la loi du 22 juillet 2013 pour l'enseignement supérieur et la recherche a conduit à structurer une carte universitaire et scientifique nouvelle autour d'un nombre limité de regroupements.

L'Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est l'un de ces regroupements et rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche du site universitaire de l'académie de Toulouse : 4 universités, 1 Institut National Universitaire, 18 écoles d'ingénieurs et écoles spécialisées, 1 centre hospitalier universitaire, 7 organismes de recherche, implantés dans 11 villes sur 8 départements.

L'ambition de l'Université fédérale est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie de leurs usagers, qu'ils soient étudiants, chercheurs français et étrangers ou personnels.

Aux côtés de ses membres et associés, l'Université Fédérale focalise ses compétences autour de missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier (Toulouse Campus).

Conditions particulières d'exercice :

- Type de contrat et durée : CDD 1 an renouvelable
- Quotité de travail : 100%
- Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique
- Déplacements à prévoir en France et en Europe.
- Lieu de travail : Lieu de travail : Maison de la Recherche et de la Valorisation, 118 route de Narbonne, Toulouse

Personne à contacter pour toute question:

- Séverine Daignan - Service des Ressources Humaines - Tél. : 05 61 00 91 01
- Aïcha Metchat – Département des Relations Européennes et Internationales
aicha.metchat@univ-toulouse.fr
- Milène Duro – Département des Relations Européennes et Internationales
milene.duro@univ-toulouse.fr

Candidatures :

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir (par la voie hiérarchique dans le cas d'une mise à disposition) dans un délai de 4 semaines à compter de la publication du présent avis et au plus tard le **15 décembre 2021**

à :

Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante :
candidature@univ-toulouse.fr