



DIRECTEUR DE LA DIRECTION D'APPUI A LA RECHERCHE

Poste de catégorie A

Ouvert aux personnels titulaires par la voie de la mutation ou du détachement ainsi qu'aux personnels contractuels

Le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, jusqu'au 31 août 2023, renouvelable sous conditions.

Rémunération :

Pour les titulaires : traitement brut statutaire + régime indemnitaire (IFSE groupe 1) + Complément Indemnitaire Annuel

Pour les contractuels : 2 680,41 € bruts mensuels par référence au 6ème échelon des IGR, avec possibilité d'évolution en fonction de l'expérience professionnelle.

Date de prise de fonctions : Dès que possible.

L'Université Toulouse 1 Capitole recrute un Directeur pour renforcer sa Direction d'appui à la recherche

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, L'Université Toulouse 1 Capitole est implantée au cœur de la ville de Toulouse. L'Université compte 3 UFR, l'École d'Économie de Toulouse, l'École de Management de Toulouse, ainsi qu'un IUT délocalisé à Rodez. Elle accueille plus de 20 000 étudiants dans les domaines du droit, de l'économie, de la gestion, et emploie plus de 1 200 personnes.

PRÉSENTATION DU SERVICE

La Direction d'Appui à la Recherche (DAR) est une direction centrale, de l'établissement rattachée à la Direction Générale des Services en cours d'évolution organisationnelle. Elle est composée de 2 services qui interviennent en appui aux laboratoires de recherche de l'université : le Service d'Appui à la Recherche (SAR) et le Centre de Service Partagé – Recherche (CSP-R). La DAR accompagne et assiste l'activité de la recherche des enseignants-chercheurs et des chercheurs depuis la phase de la veille des appels à projets jusqu'à la clôture des contrats en passant par le montage des réponses et leur exécution avec le souci de la réactivité, de l'agilité dans une attitude facilitatrice. En outre, la DAR prépare, organise et suit les travaux de la Commission de la recherche.

Le Service d'Appui à la Recherche travaille en étroite collaboration avec le CSP-Recherche et a pour mission de détecter des opportunités de financements compétitifs (Horizon Europe, PIA, ANR, BPI France, etc.).

MISSIONS

En étroite collaboration avec la gouvernance de l'université et notamment le Vice-Président recherche, ainsi que les enseignants-chercheurs et les chercheurs de l'établissement, le directeur assure la mise en œuvre de la politique de soutien à la recherche et pilote la direction pour assurer le meilleur accompagnement possible des projets de recherche des enseignants-chercheurs et des chercheurs.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Assure le pilotage de la Direction composée d'une équipe de 9 agents
- Contribue activement à la définition et à la mise en œuvre de la politique de recherche de l'université en lien avec le VP recherche
- Participe fortement à l'animation des réseaux et relations partenariales
 - Entretenir et développer les relations, les collaborations et les partenariats externes pouvant participer aux projets des chercheurs et enseignants-chercheurs de l'établissement
 - Rechercher, prospecter et entretenir des relations avec les partenaires financiers et techniques institutionnels ou privés proposant les appels à projets pertinents pour les chercheurs et enseignants-chercheurs de l'établissement
 - Développer la valorisation et la communication interne et externe sur les projets (réaliser ou participer à l'élaboration de messages, supports, stratégie et plan de communication et veiller à leur mise en œuvre)
 - Assurer le suivi et la coordination de la participation de l'Université au projet scientifique du site toulousain, en étroite collaboration avec le vice-président en charge de la gouvernance et la chargée de mission « Relations interdisciplinaires avec le site universitaire toulousain »

PROFIL RECHERCHE

- Expérience professionnelle exigée : poste de direction, poste de coordination ou de chargé(e) de missions, comprenant une expérience significative en recherche et de fonctionnement en réseau
- Bonne connaissance du secteur et des enjeux de la recherche : capacité à identifier les profils et les domaines de spécialisation des enseignants-chercheurs de l'Université Toulouse 1 Capitole
- Compétences nécessaires en préparation et animation efficaces de réunion, et en conduite et évaluation de projets
- Maîtrise des outils informatiques et, en particulier, des logiciels de bureautique et des outils collaboratifs
- Qualité rédactionnelle et esprit de synthèse nécessaires
- Qualités relationnelles et capacité de travail avec des publics variés : personnels administratif, chercheurs et enseignants-chercheurs, partenaires, etc.
- Expression écrite et orale en français et en anglais requises ; niveau C1 en anglais exigé

NIVEAU DE DIPLOME SOUHAITE : Doctorat

POINTS FORTS

- Contribution à des projets structurants et motivants.
- Travail au sein d'une équipe engagée et solidaire au bénéfice des usagers.
- Formation des personnels
- Restauration collective
- Prise en charge partielle des frais de transports

CONDITION D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés pour une année universitaire complète à temps plein
- Compte Epargne Temps
- Télétravail possible
- Cadre de travail en centre-ville avec parking
- Transports en commun à proximité
- Activités sportives variées

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et curriculum vitae**) sera envoyée par courriel avant le 25/09/2022 à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse : ut1recrute@ut-capitole.fr direction.generale@ut-capitole.fr en indiquant le **titre du poste dans l'objet**.

Renseignements



M. le Directeur Général des services, Frédéric Faisy

05 61 63 35 23

direction.generale@ut-capitole.fr