



Project Manager - projet Universités Européennes « Universeh » de l'Université Fédérale Toulouse (H/F)

Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
41 Allées Jules Guesde CS 61321
31013 TOULOUSE CEDEX 6
<http://www.univ-toulouse.fr>

Date de disponibilité : au plus tôt

Catégorie : A

Domaine Fonctionnel : Enseignement Supérieur et Recherche

Intitulé du poste : Project Manager – Universités Européennes UNIVERSEH (H/F)

Missions principales :

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Opérationnelle du Département des Relations Européennes et Internationales, le (la) project manager aura pour mission de :

- Piloter le suivi et l'avancement du projet, d'un point de vue opérationnel et administratif et s'investir dans toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du projet Universeh
- Animer le consortium des universités partenaires (françaises et européennes)
- Préparer, lancer et suivre les actions non-scientifiques du projet
- Participer et préparer les réunions des différentes instances de gouvernance du projet : composition et suivi des réunions, co-animation et suivi en lien avec le Chargé de mission du projet des réunions opérationnelles (ordre du jour, compte-rendu, suivi des actions/décisions ...)
- Suivre l'éligibilité des actions et des dépenses, réaliser le reporting auprès de la Commission Européenne et (co-)produire les livrables non-scientifiques
- Assurer le suivi administratif et financier en lien avec la Direction des ressources humaines et la Direction des finances de l'Université Fédérale de Toulouse
- S'assurer du respect du planning du projet, et de sa qualité, en binôme avec le chargé de mission
- Rechercher et candidater dans la mesure du possible à des financements complémentaires
- Mobiliser et coordonner les moyens et les actions nécessaires à la réalisation des objectifs du projet
- Veiller à la mise en œuvre d'une démarche qualité sur la base des indicateurs qualitatifs et quantitatifs définis dans le projet Universeh
- Assurer le suivi des risques liés au projet Universeh
- Développer et animer les relations avec les collectivités et les acteurs locaux, régionaux, nationaux et européens
- Recruter et encadrer un.e assistant.e de projet en charge des aspects administratifs et financiers du projet

Compétences principales :

- Expérience des financements européens, et notamment du montage de projets européens.
- Connaissance approfondie du fonctionnement de la Commission européenne, et notamment des politiques européennes.
- Connaissance du milieu universitaire et des processus de recherche et de formation.
- Compétences managériales et de conduite de projets transversaux

Compétences opérationnelles :

- Maîtrise parfaite de l'anglais écrit, lu et parlé
- Qualités rédactionnelles.
- Bonnes capacités de synthèse et d'analyse.
- Sens aigu du relationnel.
- Aptitude au travail en équipe.

Niveau d'études : Niveau BAC+3

Description de l'employeur :

L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est une structure qui rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche de Toulouse et sa région (23 établissements d'enseignement supérieur, 1 centre hospitalier universitaire et 7 organismes de recherche). Son ambition est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie des étudiants ou chercheurs français et étrangers qui y sont rattachés. Aux côtés de ses membres, l'Université Fédérale focalise ses compétences sur des missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier.

L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées (coordinatrice, France), l'Université du Luxembourg (Luxembourg), Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf (Allemagne), Luleå Tekniska Universitet (Suède) et Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica Krakowie (Pologne) se sont associés pour construire une Université Européenne autour du thème de « l'Espace » sous tous ses aspects (science, ingénierie, économie, sciences sociales et humaines, brevets et innovation, entrepreneuriat, sciences & médecine, art & culture...).

Le projet UNIVERSEH contribuera à l'espace européen de l'éducation, à la croissance de l'emploi et de l'industrie, à rendre le secteur spatial plus durable et à faire en sorte que l'Union Européenne reste un leader mondial dans ce domaine.

Conditions particulières d'exercice :

- Type de contrat et durée : CDD 3 ans
- Quotité de travail : 100%
- Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique
- Lieu de travail : Maison de la Recherche et de la Valorisation, 118 route de Narbonne, Toulouse
- Déplacements à prévoir en France et en Europe.

Personnes à contacter pour toute question :

Madame Béatrice QUEULIN - Responsable des Ressources Humaines - candidature@univ-toulouse.fr

Madame Milène DURO – Directrice Opérationnelle du Département des Relations Européennes et Internationales – milene.duro@univ-toulouse.fr

Candidatures :

Les candidatures constituées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir au plus tard le 2 octobre 2020 à l'attention de Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante : candidature@univ-toulouse.fr

Les entretiens auront lieu semaine 41