



MENTION

## Métiers de la Gestion et de la Comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles

PARCOURS -TYPE

### Droit et Gestion des entreprises du secteur agricole (polyculture, grandes cultures)



Code RNCP : 40099

60 crédits - LP : 2 semestres

Licence pro : en savoir +

RESPONSABLES PÉDAGOGIQUES :

**Séverin JEAN**, Maître de conférences UT Capitole  
**Anne-Sophie DELAHOUSSE**, Formatrice coordinatrice au C.F.P.P.A d'Auzeville

 Formation initiale Formation continue Formation ouverte à distance Formation en alternance

## PRÉSENTATION

L'objectif de cette licence professionnelle **délivrée en partenariat avec le Centre de Formation Professionnelle Agricole de la Cité des Sciences Vertes de Toulouse-Auzeville**, est de répondre aux besoins nouveaux du secteur de « l'agro-service » : entreprises agricoles, para-agricoles, agroalimentaires, d'agroéquipement, mais aussi les organisations professionnelles agricoles, les centres d'économie rurale et les cabinets d'expertise comptable... L'évolution du secteur agricole pousse en effet ces acteurs à rechercher des collaborateurs dotés d'une formation de plus en plus polyvalente comprenant non seulement des qualifications en comptabilité et en gestion mais aussi de solides références en droit et fiscalité.

Pour répondre à ces exigences nouvelles, cette licence professionnelle a pour ambition de former des « assistants ou techniciens conseil » capables :

- D'analyser au regard de l'ensemble des paramètres pertinents une situation, une activité, une entreprise ou un secteur d'entreprises.
- D'apporter aux décideurs un conseil adapté à la situation diagnostiquée en proposant une stratégie et en les alertant sur les problématiques.
- De servir d'interface entre les décideurs et les experts agricoles sollicités à propos de l'activité de l'entreprise ou de l'organisme agricole.

**La formation est accessible en contrat d'alternance.** Accompagnement, suivi et évaluation de l'alternant par un tuteur universitaire et un tuteur entreprise. A la fin du semestre 6, rédaction par l'alternant d'un projet professionnel appliqué donnant lieu à soutenance devant les deux tuteurs. La formation se fait en alternance à raison d'une moyenne de 3 semaines en centre de formation et de 3 semaines de stage en entreprise.

*Cette licence professionnelle est également proposée avec un parcours-type Droit et gestion des entreprises du secteur agricole (Polyculture, élevage) en partenariat avec le CFA Agricampus Rodez-La Roque. (voir fiche spécifique).*

## COMPÉTENCES ET MÉTIERS VISÉS

### COMPÉTENCES :

- Connaître les principales règles de la comptabilité agricole et de la gestion financière des exploitations agricoles (calculs de rentabilité, détermination des différents seuils...) pour évaluer les performances économiques et financières d'une exploitation ; les contraintes juridiques qui s'imposent à l'activité agricole (droit des sociétés, fiscalité, droit du travail, contrôle des structures, droit foncier..) pour apprécier la conformité de l'activité à son environnement réglementaire et proposer des structurations juridiques pertinentes.
- Connaître et être capable de mobiliser les éléments structurants du secteur agricole (aides PAC, démarche qualité...) pour développer l'activité de l'exploitation.
- Être capable de repérer l'ensemble des paramètres économiques, financiers, juridiques et environnementaux pertinents pour élaborer un diagnostic global d'une exploitation ; d'élaborer des projections sur l'évolution de l'exploitation agricole et du secteur (par exemple évolution de la PAC, réforme fiscale, volatilité des marchés...) permettant l'aide à la décision en avenir incertain.

### MÉTIERS VISÉS :

A l'issue de leur formation, les diplômés occupent des postes dans des secteurs d'activité liés tant au conseil ou à l'expertise comptable, qu'au management en tant que : exploitant agricole, comptable-conseil, conseiller agricole, assistant comptable, collaborateur en cabinet d'expertise comptable, chargé de clientèle agricole en banque, responsable marketing et commercial, formateur.

## CANDIDATURE

L'admission est subordonnée à l'examen du dossier du candidat par une commission pédagogique compétente pour la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels.

Ont notamment vocation à candidater les étudiants ayant validé 120 ECTS au titre des 2 1<sup>ères</sup> années de la licence mention Droit ou de la licence mention Administration économique et sociale ou d'un diplôme jugé équivalent (BUT2, BTS ou DEUST) du secteur agricole ou du secteur tertiaire ou au titre de la mobilité internationale.

Toutes les informations sur le site de l'Université : <https://www.ut-capitole.fr/accueil/formations/candidater-et-sinscrire>

## PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

Le programme de formation est prévu **de septembre à septembre en alternance**. Les périodes en centre de formation se déroulent sur le site de l'Université Toulouse Capitole et sur celui de l'Établissement Public Local d'Enseignement et de Formation Professionnelle Agricole de Toulouse-Auzeville (***cours à Auzeville indiqués en italique dans le programme ci-dessous***).

Les enseignements sont assurés en synergie par des enseignants de l'Université, des enseignants de l'Établissement Public Local d'Enseignement et de Formation Professionnelle Agricole de Toulouse-Auzeville et des intervenants professionnels du secteur agricole.

L'action de formation se déroule sur une période de 12 mois et représente un volume horaire global de 501 heures.

SEMESTRE 5 – 133h CM + 49h TD	SEMESTRE 6 – 46h CM + 273h TD
<b>- BLOCS DE COMPETENCES</b>	<b>- BLOCS DE COMPETENCES</b>
<b>Utiliser les outils numériques de référence</b> <i>UE 1 Informatique – 14h TD</i>	<b>Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle / Réaliser et valoriser un diagnostic global de l'entreprise agricole</b> <b>UE 5 Environnement et valorisation des entreprises agricoles</b> Droit foncier – 10h CM Droit de l'environnement – 14h CM Signes distinctifs de valorisation des produits agricoles et agroalimentaires – 11h CM Crédits et aides publiques – 14h TD Droit de l'urbanisme – 7h CM Contrôle des structures – 4h CM
<b>Produire les documents comptables et déclaratifs</b> <b>UE 2</b> Introduction au droit et méthodologie de recherche documentaire – 21h CM	<b>S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère</b> <i>UE 6 Anglais – 21h TD</i>
<b>Exploiter des données à des fins d'analyse / Produire les documents comptables et déclaratifs</b> <b>UE 3 Gestion juridique des entreprises agricoles</b> Droit des sociétés – 21h CM Fiscalité agricole – 21h CM Droit du travail – 21h CM Baux ruraux – 14h CM Droit des coopératives agricoles – 14h CM Transmission des entreprises – 21h CM	<b>Apporter un conseil spécifique et adapté / Créer et entretenir la relation client</b> <b>UE 7 Management des entreprises agricoles – 112h TD</b> <i>Diagnostic – 35h TD</i> <i>Aide à la décision – 42h TD</i> <i>Marketing – 21h TD</i> <i>Techniques quantitatives – 14h TD</i>
<b>Produire les documents comptables et déclaratifs</b> <b>UE 4 Comptabilité – 35h TD</b>	<b>Apporter un conseil spécifique et adapté</b> <b>UE 8 Projet Tuteuré – 126h TD</b>
	<b>Se positionner vis à vis d'un champ professionnel</b> <b>UE9 Professionnalisation (au choix selon public FI/FC - FA)</b> * Formation initiale / Formation continue : Stage (14 semaines, env. 490h) * Formation en alternance : Accompagnement en mission entreprise - Projet personnel appliqué (PPA)

## CONTACTS

### UNIVERSITÉ TOULOUSE CAPITOLE

2 rue du Doyen Gabriel Marty  
31042 Toulouse Cedex 9  
Tél. : 05 61 63 35 00

### SCOLARITÉ ADMINISTRATION ET COMMUNICATION

Bureau AR 119 (bâtiment Arsenal)  
Courriel : [scolaeslpro@ut-capitole.fr](mailto:scolaeslpro@ut-capitole.fr)  
Tél. : 05 61 63 35 93

### ÉTUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP

Bureau handicap : AR 29 et 31 - Bâtiment Arsenal  
Courriel : [handicap@ut-capitole.fr](mailto:handicap@ut-capitole.fr)  
Tél. : 05 61 63 35 28 ou 37 05 / 05 34 45 61 33

## ALTERNANCE

### EXECUTIVE EDUCATION AND DIGITAL UNIVERSITY (EEDU)

Manufacture des Tabacs - Bat. Q  
21, allée de Brienne - 31042 Toulouse Cedex 9

### Pôle Alternance

Courriel : [alternance.eedu@ut-capitole.fr](mailto:alternance.eedu@ut-capitole.fr)  
Tél. : 05 61 12 87 14

## CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Cité des Sciences Vertes  
BP 72647 - RN 113 - 31326 Castanet-Tolosan  
Courriel : [cfppa.toulouse@educagri.fr](mailto:cfppa.toulouse@educagri.fr)  
Tél. : 05 61 00 99 80

## ORIENTATION - INSERTION - STAGES

### SOIP - SERVICE D'ORIENTATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE

Palier 1<sup>er</sup> étage -Bâtiment Arsenal  
Courriel : [soip@ut-capitole.fr](mailto:soip@ut-capitole.fr)  
Tél. : 05 61 63 37 28

