



Direction des bibliothèques et de la documentation  
Service commun de la documentation

Toulouse, le 06 avril 2021

## **Programme d'actions prioritaires du Service commun de la documentation en 2021-2022**

### **Faciliter l'usage des services des bibliothèques sur place et à distance**

- Améliorer l'organisation et l'équipement des espaces d'accueil et d'étude : zone d'accueil de la bibliothèque de la Manufacture des Tabacs, salle des chercheurs de la bibliothèque de l'Arsenal, salle des doctorants de Garrigou, casiers individuels à la bibliothèque de l'Arsenal
- Améliorer les services aux ESH : engager l'adhésion au dispositif *PLATON*, équipements
- Renforcer le tutorat
- Organiser des périodes d'accompagnement des lecteurs sur des services spécifiques : focus bases de données, auto-captation, présentation des examens en bibliothèque, etc.
- Adapter la formation à la recherche documentaire : dispositif *Flexi'CI*, formations en masters et en écoles doctorales, collaboration avec la FOAD
- Étudier les conditions d'extension de l'utilisation de *LEGANTO* à la FOAD et à TSM
- Mettre en œuvre la refonte du portail documentaire
- Poursuivre l'amélioration de l'interface *PRIMO* et le développement de services associés
- Valoriser les outils et les contenus ISTEEX
- Réaliser une étude de besoins sur les outils de facilitation de l'accès aux ressources documentaires numériques
- Contribuer à la mise en place d'un nouveau dispositif de réservation des salles de travail en groupe de la BU Arsenal
- Évaluer les besoins des usagers en termes de services et d'équipement des espaces : enquêtes flash, *LIBQUAL+*, comités d'usagers
- Préparer l'adaptation des services pendant les travaux de rénovation thermique de la BU Arsenal et assurer l'information des publics
- Réaliser une étude préalable au projet d'une ouverture élargie des bibliothèques

## Mettre en adéquation l'offre documentaire et les besoins des usagers

- Renforcer l'offre imprimée et numérique dans les domaines suivants : double diplomation, professionnalisation, langues étrangères et apprentissage des langues dans le cadre de l'internationalisation
- Valoriser la consultation des livres numériques auprès des enseignants et des étudiants
- Améliorer le signalement et la visibilité des ressources en *open access* (catalogue, portail documentaire)
- Inciter au dépôt du texte intégral dans l'archive ouverte *Toulouse Capitole Publications* et l'accompagner
- Anticiper l'installation de l'IEP à la Manufacture des Tabacs : évaluation des besoins documentaires et de services
- Promouvoir les référentiels nationaux et internationaux (IDREF, IDHAL, ORCID) en lien avec la qualité des données dans l'Archive ouverte institutionnelle, *Toulouse Capitole Publications*
- Améliorer la préservation et la conservation des collections : participation aux différents plans de conservation partagée, plan d'urgence de sauvegarde des collections patrimoniales, projet de centre de conservation mutualisé
- Définir un programme de numérisation de collections présentant un intérêt avéré (fonds spéciaux)
- Assurer l'expertise sur la formation et la mise en œuvre des plans de gestion de données, et accompagner les publiants : programmes *Engage EU* et ANITI (*Artificial and Natural Intelligence Toulouse Institute = institut interdisciplinaire d'intelligence artificielle de Toulouse*)

## International

- Organiser le congrès IALL, octobre 2021
- Contribuer au projet Engage EU

## Organisation fonctionnelle et formation professionnelle :

- Accompagner l'appropriation des missions de service public par des ateliers d'échange de pratiques
- Organiser les missions et les activités dans un contexte de dématérialisation des procédures, d'accès aux données, de numérisation des collections et de développement du télétravail
- Engager une réflexion sur la place du travail en mode projet dans les activités des agents
- Engager une démarche de prospection pour la mise en œuvre d'une veille professionnelle mutualisée, étude de comparaison des solutions disponibles