



Chargé de communication digitale

Poste de catégorie C

Ouvert aux personnels contractuels uniquement.

Le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, jusqu'au 31 août 2025, renouvelable sous conditions.

Rémunération : 1 801 € bruts mensuels (par référence au 1^{er} échelon du corps des Adjoints Techniques de Recherche et Formation.)

Date de prise de fonctions : 01/10/2024

L'Université Toulouse Capitole recrute pour renforcer l'équipe de l'Executive Education & Digital University un Chargé de communication digitale.

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, l'Université Toulouse Capitole est devenue au premier janvier 2023 un Établissement Public Expérimental.

Ce nouvel établissement regroupe, à ce jour, 5 composantes : La Faculté de Droit et de Science Politique, Toulouse School of Management, la Faculté d'Administration et Communication, la Faculté d'Informatique, l'IUT de Rodez, et 2 établissements-composantes : Toulouse School of Economics et Sciences Po Toulouse.

L'université Toulouse Capitole figure en 19^{ème} position pour la section economics/business du classement mondial des universités de Shangaï et parmi les 400 premières toutes catégories confondues.

Préparant les futures générations aux métiers de demain et développant les compétences des professionnels d'aujourd'hui, c'est plus de 21 000 étudiants internationaux qui sont formés chaque année par près de 750 enseignants-chercheurs accompagnés de 650 administratifs.

PRÉSENTATION DU SERVICE

L'Executive Education & Digital University, déployée par l'UT Capitole a pour objectif de proposer une offre de formation « tout au long de la vie » répondant aux besoins des entreprises et des administrations de demain. L'offre de formation s'adresse ainsi à toute personne désireuse de s'enrichir de nouvelles compétences par le biais d'un parcours de formation personnalisé et/ou de reprendre des études supérieures afin d'obtenir un diplôme ou une certification, dans le but de sécuriser son employabilité. Composée d'une équipe de 47 agents, l'EEDU s'articule autour de 6 pôles d'activités dont 3 sont consacrés aux fonctions supports (financier et amélioration continue, digitalisation des formations, communication) et 3 répondants à l'activité métier : pôles ingénierie pédagogique et formation, marketing et commercial, scolarité.

MISSIONS

Le chargé de communication digitale/interactive intégrera le pôle « Communication » et aura pour objectif d'assurer le lien entre l'EEDU et les utilisateurs. Il aura pour mission de prendre en charge les opérations de communication numériques nécessaires pour diffuser une image positive de l'EEDU. Le chargé de communication digitale mettra en œuvre le plan de communication et la stratégie globale de communication numérique en s'appuyant notamment sur des outils e-marketing (référencement naturel et payant, SEO, SEM, espaces publicitaires, réseaux sociaux, e-mailings, newsletters, sites web...) et/ou sur des prestataires web et service de communication interne. Il veillera au respect du cahier des charges et au bon déroulement des projets dont il a la charge. Son action englobe également la stratégie de communication interne (production de contenus) : intranet, newsletters internes, et autres supports de communication.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Le chargé de communication exercera sous la responsabilité hiérarchique de la responsable du pôle communication composé de 5 professionnels en communication.

Il devra :

Contribuer au développement et à la mise en œuvre de la stratégie de communication digitale alignées avec les objectifs de l'EEDU (offre de formation « tout au long de la vie »).

Concevoir et publier du contenu attractif et pertinent pour les réseaux sociaux afin de gagner des parts de marché de la « formation continue ».

Créer, gérer et optimiser des campagnes publicitaires sur diverses plateformes (Google Ads, Facebook Ads, Instagram, LinkedIn, etc.).

Analyser les performances des campagnes à l'aide d'outils d'analyse web (Google Analytics, etc.) et générer des rapports réguliers.

Collaborer avec les équipes internes et les prestataires externes pour assurer la cohérence et l'efficacité des actions de communication et les retombées économiques.

Aider à l'élaboration de la stratégie éditoriale et du calendrier d'animation.

Rédiger des messages, faire le sourcing d'images et créer des contenus

Développer le sourcing d'influenceurs et de prescripteurs

Préparer et soutenir le community management live pendant les salons

Créer des campagnes d'acquisition prospects

Créer des formulaires sur Typeform et des landing pages pour les campagnes de génération de leads

Paramétrer et intégrer des contenus dans une plateforme

Auditer des sites Internet existants et suivre des statistiques

Intégrer et mettre à jour des contenus, suivre des corrections

Aider à la mise en place d'outils digitaux : plans interactifs, calendrier des événements, liste des exposants

Gérer le SEO : Netlinking et maillage intra-site, Optimiser pour les moteurs de recherche, Suivre les résultats d'audience, de positionnement et rapports d'erreurs

Aider à la mise en place et à l'amélioration de nos systèmes

Suivre des kpi's de conversion via des tableaux de bords personnalisés Google Analytics

Réaliser des produits de communication écrits (brochures, cartons d'invitation, affiches, dépliants...), visuels et audiovisuels

Gérer des projets : cahier des charges, budget, coordination, suivi financier juridique et logistique,

Assurer les audits et création des tracking d'événements

Organiser des manifestations institutionnelles ou événementielles (accueil des entrants, cérémonies, salons, conférences...)

COMPÉTENCES REQUISES

- Les savoirs :
 - Maîtrise des sciences de l'information et de la communication
 - Connaissances des techniques de communication
 - Connaissance de l'environnement des organismes de formation et des universités
 - Connaissance d'Adobe
 - Maîtriser la langue française à l'écrit (rédaction) et à l'oral
- Les savoir-faire :
 - Concevoir une stratégie de communication et rédiger des messages adaptés aux différents publics et médias
 - Utiliser les outils de PAO, de montage vidéo et audio
 - Travailler en équipe
 - Maîtriser les techniques de gestion de projet
 - Communication sur les réseaux sociaux
 - Maîtriser la Suite Office
 - Maîtriser des techniques d'expression écrite et orale
 - Maîtriser des technologies web : HTML, CMS
 - Organiser et structurer son travail, planifier et respecter les délais
- Les savoir-être :
 - Créativité
 - Dynamisme
 - Sens du dialogue et de l'écoute
 - Esprit d'équipe et de partage d'information
 - Proactivité et réactivité
 - Autonomie
 - Rigueur et fiabilité
 - Intérêt pour l'IA et le numérique

POINTS FORTS

- Contribution à des projets structurants et motivants.
- Travail au sein d'une équipe engagée et solidaire au bénéfice des usagers.
- Formation des personnels
- Restauration collective
- Prise en charge partielle des frais de transports

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés + 15 jours de RTT pour année complète à temps plein
- Compte Epargne Temps
- Télétravail possible
- Cadre de travail en centre-ville avec parking
- Transports en commun à proximité
- Activités sportives variées

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et *curriculum vitae***) sera envoyée par courriel avant le 13/09/2024 à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse : utcapitolerecrute@ut-capitole.fr , caroline.derambure@ut-capitole.fr , en indiquant la réf : « **EEDU – Chargé de communication digitale** »

Date prévue des entretiens **23/09/2024**

Renseignements



Vincent Dupuch, Pôle Communication de l'EEDU

vincent.dupuch@ut-capitole.fr