



Chargé(e) de communication digitale H/F

PROFIL DE POSTE

Catégorie : A Corps : Assistant Ingénieur

Ouvert : aux personnels contractuels uniquement

Rémunération : 1 867 € bruts mensuels (par référence au 1er échelon du corps)

Date de prise de poste prévisionnelle : Octobre 2026

Durée : Pour les contractuels contrat de droit public, à temps complet, à durée déterminée, jusqu'au 31/08/2026, renouvelable sous conditions.

Lieu : Anciennes Facultés

L'université met en œuvre une politique d'égalité en excluant toute discrimination.

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ

Issue d'une longue tradition universitaire, [l'Université Toulouse Capitole](https://www.univ-toulouse.fr/) est une université de droit, économie, gestion, engagée dans la voie de l'excellence et de la professionnalisation, qui favorise la collaboration scientifique et privilégie les réseaux internationaux par les échanges d'enseignants-chercheurs et d'étudiants. Établissement Public Expérimental, elle regroupe cinq composantes (Ecole de droit de Toulouse, Toulouse School of Management, Faculté d'Administration et Communication, Faculté d'informatique et IUT de Rodez) et deux établissements-composantes (Toulouse School of Economics et Sciences po Toulouse).

Avec près de 20 000 étudiants, les 700 enseignants-chercheurs et 600 personnels administratifs contribuent à son rayonnement, son dynamisme et son attractivité.

PRÉSENTATION DU SERVICE

Au sein de la Direction de la Communication, le Pôle Web est composé de quatre personnes : le responsable du Pôle Web, deux chargées de communication digitale et une Social Media Manager. Il pilote la communication digitale de l'Université Toulouse Capitole, assure la gestion éditoriale des sites internet et de l'intranet, anime le réseau des contributeurs web et participe à la valorisation des contenus sur les réseaux sociaux de l'établissement.

MISSIONS

Participer à la gestion éditoriale des sites web de l'Université Toulouse Capitole et à la mise en œuvre de sa communication digitale. Produire et publier des contenus éditoriaux, accompagner et former le réseau des contributeurs web, contribuer aux projets numériques de l'établissement et veiller à la qualité des contenus diffusés. Participer, selon les besoins du service, à la valorisation des contenus sur les réseaux sociaux de l'université.

ACTIVITES PRINCIPALES

Produire et publier des contenus web

- rédiger des actualités, portraits, interviews, dossiers et autres contenus éditoriaux
- adapter les contenus aux usages du web (lisibilité, hiérarchisation de l'information, référencement naturel)
- publier les contenus dans le CMS de l'université
- réaliser des visuels, bannières, infographies ou illustrations destinés aux supports numériques

Accompagner le réseau des contributeurs

- l'assistance quotidienne à l'utilisation du CMS
- l'accompagnement des services dans leurs projets web
- le conseil éditorial et l'amélioration de la qualité des contenus
- la gestion des droits et des profils des contributeurs

Former les utilisateurs

- la prise en main du CMS
- les bonnes pratiques de publication
- l'écriture pour le web
- les fonctionnalités avancées (formulaires, galeries, etc.)

Participer aux projets web

- création de nouvelles rubriques ou de nouveaux sites
- refontes éditoriales et graphiques
- amélioration continue des sites existants
- participation aux évolutions des outils

Assurer le suivi éditorial des sites

- les mises à jour des informations
- la correction des contenus
- le contrôle de la cohérence éditoriale
- une veille sur les bonnes pratiques du web et de la communication numérique

Participer à la communication sur les réseaux sociaux

- contribuer à la rédaction et à la programmation de publications sur les réseaux sociaux de l'université
- réaliser des visuels adaptés aux différents canaux de diffusion
- participer à la valorisation des actualités et événements de l'établissement
- assurer ponctuellement une continuité d'activité en cas d'absence

PROFIL RECHERCHÉ

- Bac +3 à Bac +5 en communication digitale, communication, information-communication, rédaction web, métiers du numérique ou domaine équivalent
- Une première expérience (stage, alternance ou premier emploi) en communication digitale, webmaster éditorial, web éditorialiste, rédacteur(trice) web est souhaitée. Une attention particulière sera portée aux candidatures présentant de solides compétences rédactionnelles, une appétence pour les outils numériques, des qualités relationnelles et une réelle capacité d'apprentissage.

POINTS FORTS

- Environnement de travail privilégié
- Conférences scientifiques thématiques
- Echanges internationaux
- Service Commun d'Action Sociale
- Restauration collective
- Cours de langues
- Activités physiques et sportives

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés + 15 jours de RTT
- Compte Epargne Temps
- Télétravail possible
- Aménagement du temps de travail possible
- Prise en charge partielle des frais de transport
- Forfait mobilité durable
- Forfait mutuelle
- Parking et accès aux transports en commun

CANDIDATURE

La candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) sera envoyée par courriel à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse : utcapitolerecrute@ut-capitole.fr en indiquant le titre du poste dans l'objet, avant le : 27/09/2026

Renseignements :



Idrissi Abdelkrim

0561633931 aidrissi@ut-capitole.fr