



Direction du Patrimoine
Pôle Logistique et Maintenance

Profil de poste Technicien Logistique

L'Université Toulouse Capitole recrute un Technicien Logistique H/F.

TYPE D'EMPLOI : Poste de catégorie B ouvert aux contractuels

ENVIRONNEMENT DE L'EMPLOI : Issue d'une longue tradition universitaire, l'Université Toulouse Capitole est implantée au cœur de la ville de Toulouse. L'Université compte 3 UFR, l'Ecole d'Economie de Toulouse, l'Ecole de Management de Toulouse, ainsi qu'un IUT délocalisé à Rodez. Elle accueille plus de 20 000 étudiants dans les domaines du droit, de l'économie, de la gestion, et emploie plus de 1 200 personnes.

AFFECTATION STRUCTURELLE : DIRECTION DU PATRIMOINE – POLE LOGISTIQUE ET MAINTENANCE.

Le poste est rattaché à la Direction du Patrimoine – Pôle Logistique et Maintenance.

Le technicien logistique assurera sa mission principalement sur le site de Toulouse School of Economics (TSE) représentant 11 000m², sous l'autorité du chef de service de la Logistique Générale et du chef de la Division Logistique Immobilière. Il aura sous son autorité, l'agent de l'accueil.

CONTEXTE DE TRAVAIL :

Le technicien logistique est chargé de la surveillance et de l'entretien du site, de l'accueil, de l'encadrement et de la coordination des interventions des équipes internes et des entreprises extérieures.

MISSIONS :

- Planifier, encadrer et coordonner les interventions d'une ou plusieurs équipes en matière de logistique et de services généraux : surveillance, sécurité, entretien, nettoyage, stocks, matériel, accueil/courrier.
- Assurer l'interface entre les entreprises intervenant sur le site et la Division.
- Contrôler le service fait des prestataires extérieurs.

- Déterminer les priorités et faire intervenir les professionnels compétents.
- Assurer le suivi des demandes des services et personnels.
- Participer à l'organisation des manifestations (conférences, colloques, élections ...).
- Respecter et faire respecter la réglementation en matière d'hygiène et sécurité au travail.
- Participer à toutes les actions concernant la sécurité incendie (surveillance, exercices, vérifications ...).
- Assurer l'interface entre sa hiérarchie et son équipe.
- Vérifier la propreté des lieux et installations.
- Participer à l'accueil physique.
- Participer au suivi du fonctionnement des installations techniques.
- Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes.
- Apporter un soutien logistique aux usagers.

COMPETENCES REQUISES :

- Connaissances générales des techniques utilisées dans les différents domaines de la logistique immobilière.
- Connaissances générales de la réglementation en matière d'hygiène et sécurité.
- Notions de base en réglementation marchés publics.
- Connaissances générales des techniques des corps des métiers du bâtiment (électricité, courant faible, plomberie chauffage climatisation et second-œuvre).

Les savoirs faire opérationnels :

- Savoir utiliser les matériels de gestion des alarmes (incendie, techniques, intrusion).
- Savoir utiliser les logiciels adaptés aux activités (plannings, gestion de stock ...).
- Gérer et tenir à jour registres, bons d'intervention, organigramme des clés
- Savoir participer, organiser, et faire des comptes rendus.
- Encadrer / Animer une équipe

CONDITIONS D'EXERCICE

- L'activité peut impliquer des contraintes horaires et des sujétions particulières.

HORAIRES D'ACTIVITE

Du Lundi au vendredi de 9h à 17h.

PRECISIONS PARTICULIERES RELATIVES AU POSTE :

Poste de catégorie B ouvert aux contractuels

Le contrat est à durée déterminée, de droit public, à temps complet, 12 mois, renouvelable sous conditions.

Date de prise de fonctions : le plus tôt possible

Rémunération mensuelle brute : 1 607,31€ de traitement mensuel brut (en référence au 1er corps des techniciens de recherche et de formation)

Pour tout renseignement sur le poste à pourvoir contacter :

M. Michel RAMONGASSIE
michel.ramongassie@ut-capitole.fr

La candidature - **lettre de motivation et curriculum vitae**, sera envoyée par courriel à la Direction des Ressources Humaines, à l'adresse suivante:

ut1recrute@ut-capitole.fr

avant le 13 avril 2021