



Toulouse, le 26 avril 2012

Direction du Patrimoine
Division Logistique Immobilière
Hygiène et sécurité

Profil de poste en vue du recrutement d'un technicien logistique Site de la Manufacture des Tabacs

L'Université Toulouse 1 Capitole recrute un personnel sur un poste de technicien logistique.

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :

Le poste est rattaché à la Direction du Patrimoine – Division Logistique Immobilière -

Le technicien logistique assurera sa mission principalement sur le site de la Manufacture des Tabacs, représentant 25 000m², sous l'autorité du chef de service logistique générale et du chef de la Division Logistique Immobilière – Hygiène et Sécurité -

MISSION :

- Le technicien logistique est chargé de l'accueil, de la surveillance et de l'entretien du site, de l'encadrement et de la coordination des interventions des équipes internes et des entreprises extérieures.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Planifier, encadrer et coordonner les interventions d'une ou plusieurs équipes en matière de logistique et de services généraux :
 - Accueil, courrier, surveillance, sécurité, entretien, nettoyage, stocks, matériel.
- Assurer l'interface et le suivi technique des prestations avec les entreprises intervenant sur le site.
- Assurer le suivi des demandes des services et personnels.
- Participer à l'organisation des manifestations (conférences, colloques, élections ...).
- Respecter et faire respecter la réglementation en matière d'hygiène et sécurité au travail.
- Participer à toutes les actions concernant la sécurité incendie (surveillance, exercices, vérifications ...).

COMPETENCES :

- Connaissances générales des techniques utilisées dans les différents domaines de la logistique immobilière.
- Connaissances générales de la réglementation en matière d'hygiène et sécurité.
- Notions de base en réglementation marchés publics.
- Connaissances générales des techniques des corps des métiers du bâtiment (électricité, courant faible, plomberie chauffage climatisation et second-œuvre).

SAVOIR-FAIRE OPERATIONNELS:

- Savoir utiliser les matériels de gestion des alarmes (incendie, techniques, intrusion).
- Savoir utiliser les logiciels adaptés aux activités (plannings, gestion de stock ...)
- Gérer et tenir à jour registres, bons d'intervention, organigramme des clés ...
- Savoir participer, organiser, et faire des comptes-rendus.

PRECISIONS SUR LE POSTE :

Cet emploi, de catégorie B est ouvert

- à la mobilité ou au détachement pour un personnel titulaire de la Fonction Publique
- au recrutement sous contrat de droit public à durée déterminée d'un an susceptible d'être renouvelé, aux personnes titulaires d'un diplôme niveau BAC – expérience souhaitée dans le domaine

REMUNERATION :

La rémunération proposée dans le cas d'un contrat sera celle afférente à un personnel de catégorie B, niveau Technicien, soit **1 435,39 euros brut mensuel**.

CANDIDATURE :

Curriculum Vitae et lettre de motivation à adresser par courriel à la Direction des Ressources Humaines : catherine.lambert@univ-tlse1.fr (personnels titulaires) ou christiane.rigaud@univ-tlse1.fr (personnels contractuels).

Pour tout renseignement sur le poste à pourvoir, vous pouvez contacter la Direction du Patrimoine :

Muriel MARCHANT-CATELIN - Tél. : 05 61 63 35 12 –
Courriel : muriel.marchant-catelin@ut-capitole.fr