Toulouse School of Economics

recrute un(e)

Technicien-ne audiovisuel et technologies de l'information et de la communication pour l'enseignement (TICE)

- Poste de **Catégorie B**
- **Ouvert aux personnels contractuels uniquement.**
- **Durée :** durée initiale comprise entre 12 et 18 mois, renouvelable voire pérénisable.
- **Rémunération brute mensuelle minimale : 2 264 €** *(en référence à la grille indiciaire du corps des Techniciens de recherche et de formation, et en fonction de l'expérience et des compétences + complément de rémunération spécifique aux contractuels, soit un minimum mensuel de 1 897 € + 367 €)*
- Date de prise de fonctions : Début 2027

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

L'École d'économie et de sciences sociales quantitatives de Toulouse – TSE est, depuis le 1er janvier 2023, un grand établissement (art. L.717-1 du code de l'éducation). Ce nouveau statut consacre un modèle original qui fait usage des souplesses de gestion autorisées par les évolutions récentes de la réglementation pour soutenir la compétition internationale en matière de recrutement de talents : enseignants-chercheurs et étudiants. L'École TSE est ainsi un établissement autonome, établissement-composante de l'Université Toulouse Capitole, devenue établissement public expérimental (EPE).

L'École TSE est partie prenante du campus de l'Université Toulouse Capitole. Implantée au cœur de la ville de Toulouse, elle accueille environ 2500 étudiants et plus de 150 enseignants-chercheurs dans les domaines de l'économie, des mathématiques et des sciences sociales quantitatives.

PRÉSENTATION DU SERVICE ET DU POSTE

L'École TSE mène une politique de formation placée sous le sceau de l'excellence académique à travers ses programmes de niveaux licence et master, structurés en cycle préparatoire et en cycle École. Les services du Pôle Formation portent l'ensemble des missions et activités relatives au suivi et à la gestion des formations et des apprenants. L'appui à la pédagogie incluant les TICE est un facteur clé pour le développement des orientations de l'École, la qualité de l'enseignement passe en outre par des outils et vecteurs adaptés aux disciplines et propice à l'apprentissage dans des conditions optimales.

Sous l'autorité de la Secrétaire générale adjointe en charge des activités supports du Pôle Formation, et en lien direct avec le Responsable du service informatique de TSE et son équipe, le/la technicien-ne contribue activement à la mise en qualité des conditions d'enseignements par une action directe sur les installations en place mais également par un appui auprès des enseignants utilisateurs des dispositifs proposés. Il assure la gestion, l'exploitation et la maintenance du parc de matériel de captation, de diffusion et de visioconférence. Il/Elle accompagne techniquement les utilisateurs (enseignants, formateurs, intervenants) dans la production de contenus multimédias et l'appropriation des outils numériques d'apprentissage.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

Mission 1 : Accompagnement des équipes pédagogiques

- Assistance à l'utilisation et à l'installation de matériels audiovisuels (vidéoprojecteurs, tableaux interactifs, systèmes de captation, tablettes numériques, etc.) et de plateformes numériques (Moodle, Zoom, BBB, etc.)
- Intervention pour la mise en service, le paramétrage et le dépannage de matériels et équipements
- Assistance et conseil des utilisateurs en matière de sécurité (résolution ou remontée des incidents et optimisation des performances)

Mission 2 : Support logiciel dédié à l'enseignement

- Assistance à la configuration, au paramétrage et à la mise à jour de logiciels pédagogiques et collaboratifs
- Contribution à l'intégration des contenus multimédias sur la plateforme d'apprentissage (LMS Moodle)
- Aide technique aux utilisateurs, avec suivi des incidents et recours, le cas échéant, à un support de niveau supérieur

Mission 3 : Maintenance de premier niveau

- Diagnostic rapide et résolution des incidents techniques sur infrastructures TICE
- Coordination avec les services informatiques ou prestataires pour les interventions spécialisées

Mission 4 : Formation et production de ressources pédagogiques

- Conception et animation d'ateliers/formations destinés aux enseignants et personnels de soutien à la formation
- Rédaction de guides, tutoriels techniques et FAQ pour faciliter l'appropriation des outils numériques

Mission 5 : Missions transversales

- Veiller à la conformité des usages vis-à-vis des lois et règlements en vigueur
- Assurer l'information des publics et acteurs (internes, partenaires) sur le périmètre d'activité
- Etablir et tenir à jour un tableau de suivi des équipements, des logiciels utilisés dans les enseignements de l'école et assurer un suivi de leur mise à disposition des enseignants et des étudiants
- Assurer un reporting régulier des activités
- Assurer une veille technologique

CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES REQUISES

Les savoirs

- Connaître l'organisation et le fonctionnement des établissements de l'ESR
- Connaître l'offre de formation et les projets de l'École TSE
- Connaître les principes généraux du cadre réglementaire de la protection des données
- Connaître les applications métiers et l'organisation des systèmes d'information
- Connaître les systèmes de gestion de base de données (notion de base)
- Connaître les matériels numériques et audiovisuels et de leur intégration dans l'enseignement
- Connaître un ou plusieurs langages de programmation : web, programmation orientée objet, langages structurés, langages de procédure
- Disposer de notions de base en réseaux IP appliqués à l'audiovisuel (Dante, streaming)
- Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues) en vue de l'accompagnement d'utilisateurs non-francophones

Les savoir-faire

- Maîtriser les systèmes d'exploitation, réseaux et protocoles de connexion
- Utiliser de manière avancée les plateformes numériques pédagogiques et outils collaboratifs
- Apporter des réponses à des besoins spécifiques (notamment dans un contexte de BYOD)
- Maîtriser les techniques de cadrage, de prise de son, d'éclairage et des protocoles de diffusion (RTMP, NDI)
- Maîtriser les outils de montage vidéo et de mixage sonore
- Connaître des environnements de classe virtuelle et idéalement des plateformes LMS (Moodle)
- Savoir planifier et respecter les délais, et gérer les aléas

Le savoir être

- Sens du service et pédagogie : expliquer simplement la technique à des publics non-initiés
- Réactivité et gestion du stress : résoudre rapidement un incident technique en direct
- Autonomie et organisation
- Travail en équipe
- Capacité à rendre compte
- Sens de l'initiative
- Capacité d'adaptation
- Capacité prospective, de raisonnement analytique et de reformulation

Profil recherché & diplômes

- Formation : Bac+2 minimum (ex. BTS Métiers de l'Audiovisuel, Licence Pro Métiers du Numérique, BUT SRC / MMI)
- Expérience : une première expérience (1 à 3 ans) dans un service TICE universitaire ou au sein d'une direction de la formation est fortement appréciée

Conditions particulières d'exercice

- Contraintes et échéances, dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Amplitude horaire importante éventuelle
- Déplacements sur les sites de formation (Bâtiment TSE, Manufacture des Tabacs)

Tendances d'évolution

- Développement des services aux enseignants

POINTS FORTS

- Prise en charge partielle (75%) des frais de transport + forfait mobilités durables, sous conditions
- Restauration collective (CROUS) subventionnée
- Travail au sein d'équipes engagées et solidaires au bénéfice de l'enseignement et de la recherche
- Parcours d'intégration individualisé
- Formation des personnels

CONDITIONS D'EXERCICE FAVORABLES

- 41 jours de congés et 15 jours de RTT pour une année universitaire complète
- Possibilité de travailler à temps plein sur 4,5 jours
- Télétravail possible
- Cadre de travail en centre-ville
- Parking gratuit réservé au personnel
- Transports en commun à proximité
- Activités sportives variées et moments de cohésion
- Moments de convivialité

POSTULER

La candidature (**lettre de motivation et *curriculum vitae***) sera envoyée par courriel au plus tard le 17/12/2026 en indiquant le **titre du poste dans l'objet, à l'adresse parcours.rh.ecole@tse-fr.eu et en copie elodie.fontana@tse-fr.eu**

Renseignements :

- Elodie FONTANA – Secrétaire générale adjointe - activités supports du Pôle Formation : elodie.fontana@tse-fr.eu
- Jean-Jacques PEREZ – Secrétaire général du Pôle Formation : jean-jacques.perez@tse-fr.eu