



**Etablissement : Université Toulouse 1 – Capitole**  
**Intitulé du Service : TSM – Toulouse School of Management**  
**Profil : Chargé(e) de l'animation du réseau alumni**

**Environnement :**

TSM, Ecole de Management de l'Université Toulouse 1 – Capitole, propose des diplômes de Licences et Masters en Gestion, en formation initiale, continue et alternance. TSM compte environ 3000 étudiants dont 1000 stagiaires de formation continue et d'alternants.

**Descriptif du poste :**

Au sein du service Relations Entreprises, l'agent assiste le chef du Service dans l'animation du réseau des Alumni en France et à l'international, en améliorant son efficacité et la qualité des événements et des services autour des valeurs portées par l'école. L'agent travaillera :

- en interne, en collaboration étroite avec les membres du service Relations Entreprises (Chargé de professionnalisation, Chargé des relations entreprises et Webmaster de la plateforme) d'une part et avec les membres du bureau de l'association des Alumni d'autre part ;
- de manière transverse, avec les responsables pédagogiques et les services de TSM (service Qualité, service Communication, service Relations Internationales, ...).

Doté d'une première expérience à l'international, l'agent est sensibilisé à la gestion de projet et à la démarche d'animation de réseaux. Il développe et dynamise la communauté des diplômés et contribue de manière active au renforcement des liens entre étudiants et diplômés.

**Missions principales :**

**1 – Caractériser et qualifier le réseau des diplômés**

- Analyser la base de données existante des diplômés et élaborer un descriptif du contenu de cette base ;
- Etablir un état des lieux sur la structuration des groupes Alumni créés sur LinkedIn ;
- Améliorer et systématiser le recensement des diplômés/anciens élèves afin d'enrichir la base de données et permettre de les inclure au réseau ;
- Mettre à jour les listes de diffusion.

**2- Animer le réseau des diplômés**

- Animer les communautés Alumni sur les groupes LinkedIn ;
- Organiser des événements de rencontres entre alumni (virtuels et présentiels) en France et à l'étranger ;
- Être force de proposition et mettre en place de nouveaux événements fédérateurs de la communauté ;
- Effectuer une veille et publier les offres d'emploi sur la plateforme et sur les réseaux sociaux.
- Assurer un benchmark régulier des activités et pratiques des autres réseaux Alumni en France et à l'international ;
- Assurer la gestion administrative du bureau de l'association des Alumni.

**toulouse school of management**

**Université Toulouse Capitole**

2, rue du Doyen Gabriel Marty

31042 Toulouse cedex 9

Tél. 05 61 63 56 00

[www.tsm-education.fr](http://www.tsm-education.fr)



### 3-Impulser une démarche réseau auprès des étudiants et des alumni

- Informer l'ensemble de la communauté de l'école (étudiants, personnels, enseignants, ...) des événements, services et activités du réseau ;
- Représenter le réseau sur chaque événement de TSM (JPO, Forums, semaine de rentrée, cérémonie de remise des diplômes...)
- Mobiliser la communauté pour créer un lien avec les étudiants (conférences professionnelles du PPI, mise en place de rencontres par spécialité, BoxAbroad, session de networking...)
- Faciliter les opportunités « réseau » pour la recherche de stages et de 1<sup>er</sup> emploi des étudiants ;
- Coordonner la diffusion des informations relatives aux enquêtes d'insertion professionnelle des diplômés.

#### Compétences attendues :

- Anglais courant exigé (écrit et oral) ;
- Qualités relationnelles envers les populations jeunes, internationales et séniors ;
- sens de l'organisation, polyvalence, autonomie, disponibilité ;
- Communication orale, écrite et digitale ;
- Gestion de projets et organisation d'événements.

Cet emploi est positionné en catégorie A ouvert aux contractuels uniquement. Le contrat est à **durée déterminée** de droit public d'une durée d'un an à partir du 1<sup>er</sup> octobre 2021, à **temps complet**, renouvelable.

Rémunération brute mensuelle : 1724,46 € bruts par référence au 1<sup>er</sup> échelon du corps des Assistants Ingénieurs de Recherche et Formation.

La candidature - **lettre de motivation et curriculum vitae** - sera envoyée avant le 23 août 2021 par courriel aux adresses suivantes : [philippe.escudier@tsm-education.fr](mailto:philippe.escudier@tsm-education.fr) , [peggy.prignot-maman@tsm-education.fr](mailto:peggy.prignot-maman@tsm-education.fr) et [ut1recrute@ut-capitole.fr](mailto:ut1recrute@ut-capitole.fr)

Les entretiens de recrutement se dérouleront la semaine du 6 septembre 2021.

**toulouse school of management**

**Université Toulouse Capitole**

2, rue du Doyen Gabriel Marty

31042 Toulouse cedex 9

Tél. 05 61 63 56 00

[www.tsm-education.fr](http://www.tsm-education.fr)