

**UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE
Ecole de Management de Toulouse (TSM)**

**Technicien graphiste multimédia**

|  |
| --- |
| **Poste de catégorie B** **Ouvert aux personnels contractuels uniquement.**Le contrat est à **durée déterminée**, de droit public, à temps complet, jusqu’au 31 août 2023, renouvelable sous conditions. **Rémunération** : **1 707.20 € bruts mensuels** (par référence au 1er échelon du corps des Techniciens de Recherche et de Formation.). Date de prise de fonctions : 01/09/2022 |

# L’Ecole de Management de Toulouse (TSM) recrute pour renforcer son service Communication un technicien graphiste multimédia.

#  PRÉSENTATION DE L’ETABLISSEMENT

TSM, Ecole de Management de l’Université Toulouse 1 Capitole, propose des diplômes de Licences et Masters en Gestion, en formation initiale, continue et alternance. TSM compte environ 3 000 étudiants dont 1 000 stagiaires de formation continue et d’alternants.

TSM est un acteur reconnu au plan régional, national et international et soucieux de répondre aux enjeux économiques, sociaux et environnementaux. Historiquement liée au monde professionnel, l’école entretient des relations privilégiées avec les acteurs socio-économiques qui contribuent, à ses côtés, à développer une communauté d’étudiants responsables et entreprenants.

#  PRÉSENTATION DU SERVICE

Le service Communication de TSM composé de 8 agents propose et met en œuvre des actions de communication interne et externe adaptées aux différents publics, en cohérence avec le plan de communication de l’institution orientée marketing et international.

#  MISSIONS

Placé sous l’autorité du responsable du service Communication, le/la graphiste multimédia contribue à l'affirmation et au développement de l’identité visuelle de TSM pour répondre à ses ambitions de visibilité et d’attractivité nationale et internationale. Il suivra l'ensemble des opérations conduisant à la mise en forme des documents iconographiques et typographiques commandées par les différents services de l’école. Il assure le lancement et la gestion du projet de refonte de la charte visuelle de TSM. Il devra veiller au respect de cet univers graphique à mettre en place sur tous les supports de communication institutionnels. Il valorisera l’institution et ses activités à travers ses différents supports de communication, print et web et participera à l’ensemble des activités du service communication. Une connaissance du domaine audiovisuel sera appréciée. Une sensibilité photographique sera également recherchée.

#  ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Créer et modifier des éléments visuels numériques ;

- Concevoir et réaliser tous types de productions graphiques ;

- Sélectionner le matériau et le procédé de réalisation en réponse à un projet éditorial, une action de communication ;

- Mettre en cohérence les divers éléments et adapter les illustrations ;

- Calibrer les textes, contrôler leur structure et appliquer un balisage ;

- Suivre l’état d’avancement des travaux dans la chaîne graphique ;

- Conseiller et accompagner les différents services dans la définition et la réalisation de leurs différents besoins ;

- Participer à la création de vidéos avec l’outil de montage Play-Play ;

- Réaliser des prises de vue photo (événements, spécifiques) et participer à la conception d’une base de données photographiques ;

- Contribuer aux actions du service ;

#  COMPÉTENCES REQUISES

Compétences essentielles :

- Connaissance approfondie de la chaîne graphique et éditoriale de la communication ; des principaux logiciels de graphisme et de mise en page ; des principes fondamentaux des arts graphiques, des codes de la typographie ;

- Connaissance générale des modes de reproduction des documents graphiques et multimédia ;

- Conduite de projet de manière autonome et capacité à communiquer avec des interlocuteurs très variés ;

- Maîtrise parfaite de l’expression écrite en français.

- Anglais écrit niveau B2 min.

Compétences techniques :

- Maîtrise des logiciels de l'Adobe Creative Suite (Photoshop, Illustrator, Indesign), Canva ;

- Connaissance générale de logiciels de création web et CMS : Dreamweaver, KSup, Drupal ;

- Capacité à concevoir des templates de newsletters (Mailjet, Mailchimp) ;

- Maîtrise des logiciels bureautiques (Suite Office : Word, Excel, Powerpoint et Mac : keynote) ;

- Créativité et rigueur dans le maquettage ;

- Connaissance générale des outils de création vidéo ;

- Capacité à réaliser des prises de vue photographique ;

Compétences associées :

- Maîtrise de l'organisation, du fonctionnement et de la culture de l'établissement et les enjeux de son secteur d'activités ;

- Savoir gérer les urgences et les délais ;

- Goût du travail en équipe, qualités relationnelles et sens du contact, qualités rédactionnelles ;

#  POINTS FORTS **CONDITION D’EXERCICE FAVORABLES**

|  |  |
| --- | --- |
| - Contribution à des projets structurants et motivants. - Travail au sein d'une équipe engagée et solidaire au bénéfice des usagers.- Intéressement.- Formation des personnels- Restauration collective - Prise en charge partielle des frais de transports  | - 41 jours de congés + 15 jours de RTT pour une année complete à temps plein.- Compte Epargne Temps - Télétravail possible - Cadre de travail en centre-ville avec parking - Transports en commun à proximité - Activités sportives variées |

#  POSTULER

La candidature (**lettre de motivation, *curriculum vitae* etbook des principales réalisations graphiques**) sera envoyée par courriel avant le **22/08/2022** aux adresses suivantes : ut1recrute@ut-capitole.fr, philippe.escudier@tsm-education.fr, flavien.coste@tsm-education.fr en indiquant l’intitulé du poste dans l’objet.

Date prévue des entretiens à compter du **25/08/2022.**

**Renseignements**

Coste Flavien – Chef du service Communication

05 61 63 56 03 / flavien.coste@tsm-education.fr